

京丹後市

物品等の供給及び役務の提供

電子入札の概要

平成27年1月16日

京丹後市 財務部 入札契約課

電子入札とは

■ 従来(紙入札)

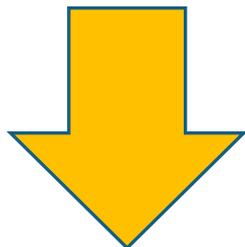
入札



入札会場
(郵便)



開札



入札担当部局と各入札参加業者とをネットワークで結び、一連の入札事務をそのネットワーク経由で行う方法

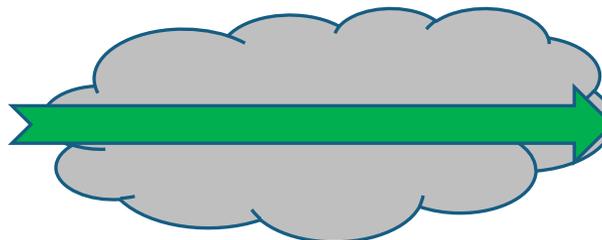
■ 電子化後

事業場

入札



インターネット



開札



電子入札移行の理由

- 利便性の向上・経費削減・競争性の向上
人の移動時間・コスト、入札時間の制約緩和、
参加可能な入札の増

入札参加者

- 入札の透明性の向上
発注情報の公開

一般・業者

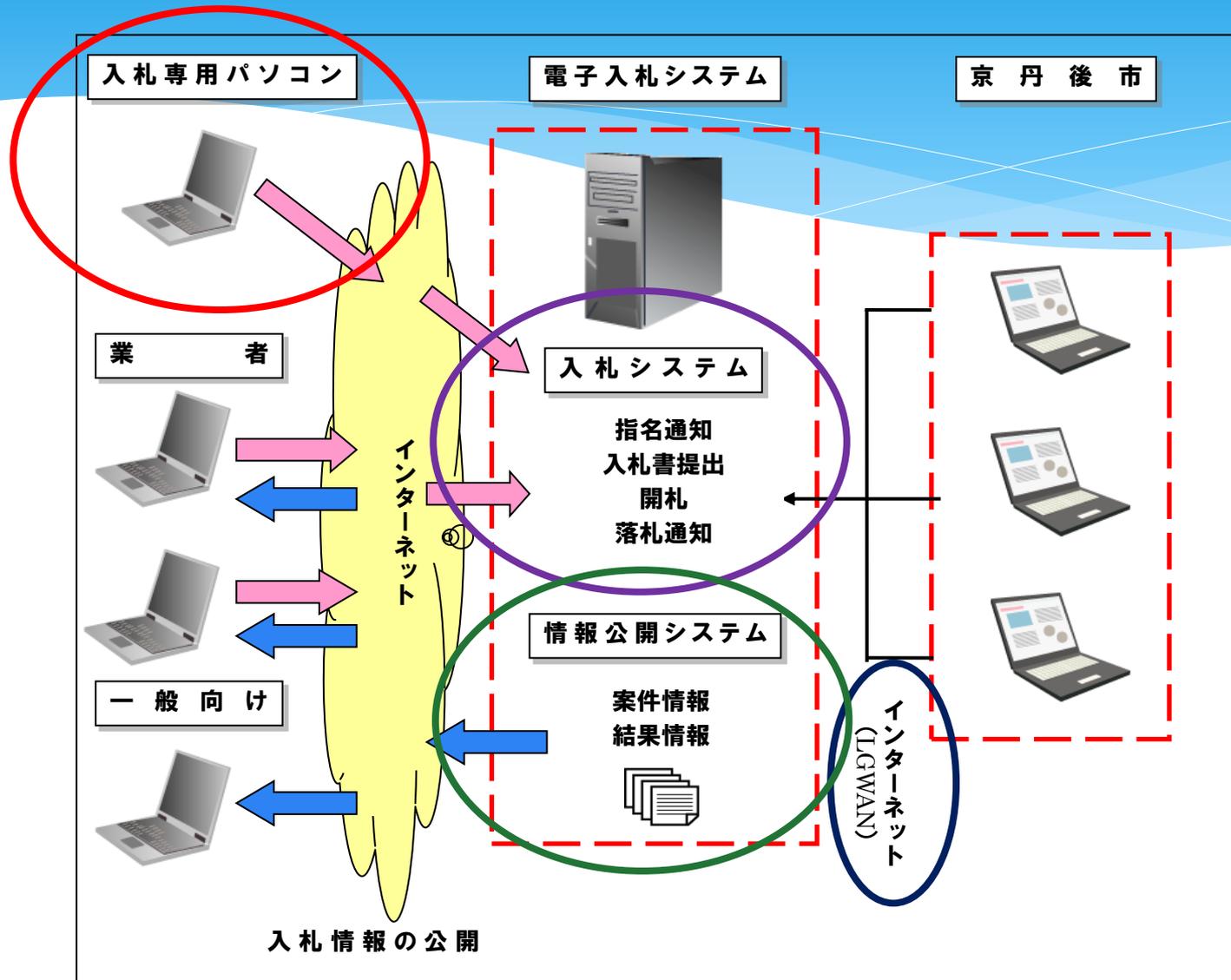
- 入札事務の合理化・経費削減
入札方式の一本化、資料印刷・郵送費用、開札時間縮減

京丹後市

電子入札移行の契機

- **パソコン保有率が非常に高い。**
市内業者94.2% 準市内業者95.6% 市外業者100%
- **費用負担の掛からない方式での実施に目途がたった。**
ID・パスワード方式(ICカードが不要)
- **工事・コンサルタント等業務で導入済み。**
物品・役務にも導入を求める声

京丹後市版 イメージ図



京丹後市 電子入札

システム構成

■入札システム

内容：指名通知、入札書提出、開札、落札通知

運用時間：平日の午前8時30分から午後8時まで

■情報公開システム

内容：案件情報、結果情報

運用時間：平日の午前6時から午後11時まで

電子入札アクセス方法

1 市ホームページトップ画面



2 企業・事業主向け情報



電子入札アクセス方法

3 入札・契約情報

各種メニュー

▶▶ 入札公告

条件付一般競争入札等の入札公告について掲載しています。

入札公告があります

▶▶ 電子入札ポータルサイト

電子入札システム及び入札情報公開システムの利用はこちらから。

平成26年7月1日以降に発注を行う工事及び測量・コンサルタントについては、入札情報公開システムに発注情報と入札結果の掲載を行います。

▶▶ 発注見通し・入札結果の公表

工事の発注見通し並びに工事、測量・建設コンサルタント及び物品・役務の入札結果を掲載しています。

こちらをクリック

▶▶ 閲覧設計図書ダウンロード

指名競争入札の閲覧設計図書をダウンロードできます。

工事及び測量・コンサルタントについては、入札情報公開システムから設計図書等入手してください。

▶▶ 入札監視委員会

入札監視委員会の会議の内容等について掲載しています。

▶▶ 競争参加資格関係・指名停止情報

入札参加資格申請、入札参加資格者名簿、指名業者格付表、指名停止業者一覧表等を掲載しています。

▶▶ 入札・契約関係規程

入札・契約に関する規程について掲載しています。

▶▶ 様式・書式

入札書、契約書、工事関係提出書類等の様式をダウンロードできます。

電子入札アクセス方法

4 電子入札ポータルサイト

電子入札ポータルサイト

利用者登録等の操作方法マニュアルはこちらをクリック

物品等の供給及び役務の提供に係る電子入札について、各種マニュアル等を掲載しています。

物品役務電子入札特設ページ

入札手続はこちらをクリック

電子入札システムの利用はこちらから



電子入札の利用者登録及び実際の電子入札システムの利用ができます。

稼働時間: 平日 午前8時30分～午後8時

入札情報公開システムの利用はこちらから
ご利用の前に必ずご確認ください(PDF: 922KB)



入札に関する情報の閲覧ができます。
※平成26年7月1日以降に発注する案件からの運用

稼働時間: 平日 午前6時00分～午後11時

入札結果等情報の閲覧はこちらをクリック

電子入札等に関するお知らせを掲載しています

新着・お知らせ情報

- 平成26年12月15日 [【物品等の供給及び役務の提供】電子入札移行に関するお知らせ \(PDF: 470KB\) New!!](#)
- 平成26年9月17日 [【対策】電子入札におけるJava関連のエラーについて \(PDF: 671KB\) New!!](#)
- 平成26年8月21日 [電子入札システム新暗号アルゴリズム対応に伴う注意事項について \(PDF: 262KB\)](#)
- 平成26年6月20日 [「Windows8.1」及び「Internet Explorer 10 / 11」が設定可能になりました。\(PDF: 209KB\)](#)

電子入札アクセス方法

5 電子入札システムの入口

京丹後市
きょうたんどし
電子入札システム

「調達機関・工事、コンサル／物品、役務／少額物品」選択画面(受注者用)

調達機関：京丹後市

◎工事、コンサル

◎物品、役務

◎少額物品、少額役務

ICカード方式の利用者登録はこちらをクリック

入札手続、ID・パスワード方式の利用者登録はこちらをクリック

電子入札アクセス方法

6 入札情報公開システムトップ画面

入札情報公開サービス

・ご覧になりたい調達機関を指定し、入札情報を参照する業務区分を選択して下さい。

調達機関名

部局名

課所名

[工事](#) [コンサル](#) [物品・役務](#)

物品役務の入札案件等の確認はこちらをクリック

入札情報の閲覧

・このサイトでは、以下のことが行えます。

・ [発注情報の検索](#)

・ [入札・契約結果情報の検索](#)

・ [お知らせ](#)

・ [入札情報公開サービスのトップメニューへ](#)

入札案件の設計図書を開覧する場合は
こちらをクリック

入札結果の閲覧はこちらをクリック

京丹後市（物品役務）電子入札 特徴

① 費用負担を極力軽減

ICカードがなくてもOK

既にお持ちのICカードの利用OK

パソコンがなくてもOK

② 入札時間の制約緩和

入札を行える時間=1日半

③ 入札案件の開示

入札情報公開

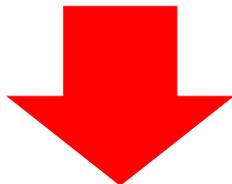
できる限りの手段を活用します。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

1. 電子入札利用者の原則

- 入札参加資格者名簿に登録されている代表者又は受任者

※ 受任者は、年間委任状により代表者から委任を受けた者



- 京丹後市から業者番号を通知します。

※ 入札参加有資格者であり続ける限り、業者番号は変わりません。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

2. 利用者登録

① 自社のパソコンで行う。  I 電子入札用ICカードを使用する。
  II ID・パスワードを使用する。

② 自社にパソコンがない。  III 入札専用パソコンで登録する。
  IV 京丹後市に代理登録を依頼する。

※ ID・パスワードを使用しての入札となります。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

電子入札には、

【ICカード方式】 又は **【ID・パスワード方式】**

のいずれかで参加することになります。

● ICカード方式及びID・パスワード方式の特徴

項目	ICカード方式	ID・パスワード方式
セキュリティ面	本人の電子証明入り	ぜい弱
入札手続	カードを差し、PIN番号入力	業者番号・ID・パスワード入力 <u>入札等宣誓書を添付(送付)</u>
費用	カード 1万円程度(有効期間1年) カードリーダー 1万円程度	—
その他	工事・コンサルのカード利用可	入札専用パソコンの利用可

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

電子入札に必要な機器

自社のパソコンで電子入札を行う場合は、次の機器が必要となります。

I パソコン

II インターネット回線

III プリンタ

必須です。

ICカード方式で参加の方は、次の機器が必要となります。

IV 専用ICカード・カードリーダー

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

● パソコンを保有していない場合

Ⅲ 自社で入札専用パソコンを使用して登録する。

入札契約課の入札専用パソコンをご利用ください。

時間：平日の午前8時30分から午後5時15分までの間（昼休憩時間除く。）

Ⅳ 京丹後市に代理登録をしてもらう。

専用の申請書（利用者代理登録申請書）を入札契約課に提出してください。
登録完了後は、通知書を発行します。

※ 登録内容を変更する場合も同様です。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

● 利用者登録期限

- 2月6日(金)までをお願いします。

※ 未登録の場合、入札の指名、入札方法に影響が出るおそれがあります。

● 業者番号等の管理

- 業者番号、ID及びパスワードは、自己責任で管理してください。

※ 紛失した場合は、「再交付申請書」により再交付を受けてください。

● 具体的な登録方法

- 電子入札システム操作説明
- 利用者登録概要マニュアル(先日送付資料)

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

3. 基本的事項

- 開札日 = 水曜日(原則) **今までどおり**
- 通常指名競争
公開(通知)日 = 開札日3週間前の金曜日(原則) **今までどおり**
- 一般競争
公開(公告)日 = 開札日5週間前の金曜日(原則) **今までどおり**
- 電子入札の原則(紙入札の排除)
- 復代理は認めない(代表者又は年間委任状による受任者)
※ 入札専用パソコンを使用する場合は、入札等宣誓書兼委任状の提出をもって認める。

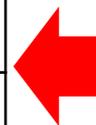
京丹後市（物品役務）電子入札 手続

4. 指名競争入札

① 指名通知

項目	電子入札
指名通知	<u>入札システムで通知(メール)</u> ※PC非保有者・・・通知書FAX
指名通知受領	<u>入札システムで確認</u> ※PC非保有者・・・受領FAX・TEL

会場入札(今まで)
指名通知書郵送
受領FAX・TEL

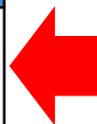


- I 案件情報は、情報公開システムで公開します。
- II 指名通知は、情報公開システムで公開後速やかに行います。
- III PC非保有者には、システム処理後速やかにFAXします。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

② 仕様書等

項目	電子入札	会場入札(今まで)
仕様書・ 設計図書等	<u>情報公開システムでダウンロード</u> ※PC非保有者・・・FAX又は手渡し	郵送



- I 情報公開システムでダウンロードしていただきます。
- II 概要のみ一般公開、仕様書等は指名業者のみ公開
※ 指名時に案件専用パスワードを通知
- III PC非保有者には、指名通知受理後に申し出てください。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

③ 質疑方法

項目	電子入札	会場入札(今まで)
質疑方法	FAX・直接持参・ <u>電子メール</u>	FAX・直接持参
質疑期限	<u>開札日前週の火曜日</u>	入札日前週の水曜日

午後5時まで

I 質疑方法・期限は、案件ごとに概要に記載します。

④ 質疑回答

項目	電子入札	会場入札(今まで)
質疑回答	<u>情報公開システムで公表</u> ※PC非保有者・・・FAX	FAX

I 質疑の都度の回答とします(今までどおり)。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札（入札方法）

項目	電子入札	会場入札（今まで）
入札方法	<p>【原則】入札システムを使用</p> <ul style="list-style-type: none">・自社のパソコン・<u>入札専用パソコン（入札契約課内）</u> <hr/> <p>【特例】</p> <ul style="list-style-type: none">・紙入札（直接持参・郵送）	会場（郵送）



- I ICカード方式では、入札専用パソコンはご利用いただけません。
- II PC非保有者
入札契約課内の入札専用パソコンで入札を行ってください。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

■ 紙入札に関する留意事項

紙入札を認める場合

- ICカード再発行中、ICカード失効、閉塞、破損等で使用できない場合
- ID・パスワード再申請中
- 市外業者でPC環境準備段階
- システム障害

紙入札手続方法

- 「紙入札方式参加承諾願」を提出する(案件ごと)。
- 入札書提出時まで提出すること。

提出方法

- くじ番号入り入札書を使用する。
- 入札書(内訳書等)を封筒に入れ、封印する。

提出手段

- 直接持参
- 郵送(郵便書留等の配達記録が残る方法に限ります。)

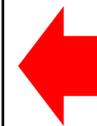
京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札（入札期間）

項目	電子入札
入札期間	①自社のパソコン <u>開札日の前々日</u> (午前8時30分から午後8時まで) <u>開札日の前日</u> (午前8時30分から正午まで)
	②入札専用パソコン(入札契約課内) <u>開札日の前々日</u> (午前8時30分から <u>午後5時15分まで</u>) <u>開札日の前日</u> (午前8時30分から正午まで)
	③紙入札 <u>開札日の前日正午必着</u>

会場入札(今まで)

指定日時
(郵便は指定期間)



水曜日開札
月～火(正午)まで

水曜日開札
(月曜日祝日の場合)
金、火(正午)まで

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札(辞退)

項目	電子入札	会場入札(今まで)
入札辞退	I 入札システムで辞退処理 II 書面で提出(直接持参・郵送)	直接持参又は郵送
辞退期限	<u>開札日の前日正午まで</u> (入札期間終了時まで)	開札まで
ペナルティ	<u>2回不着(不参加)</u> <u>指名停止措置</u>	2回不着(不参加) 指名停止措置

両方とも
必要

注意!

I 紙入札者は書面の提出のみとなります。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札（留意事項）

■ 入札金額

入札金額の入力を間違えないでください。
(例) 単位誤り、止め金額(千円止め・・・)

【注意！】

処理完了後は、一切の修正
は行えません。

入札参加者の錯誤(民法95条根拠)
次のいずれにも該当する場合にのみ入札を無効とします。

- I 電子入札に限る。
- II 総額と単価の取り違い又は入札単位の取り違い

入札参加者自らが気付いた場合は、弁明書を提出してください。
(開札日前日午後5時まで。提出が間に合わない場合は電話連絡)

市は、明らかにIIに該当すると判断したときは、事情聴取した上で無効とすることとします。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札（留意事項）

■ ID・パスワード方式参加者

案件ごとに「入札等宣誓書」が必須

提出方法

- I FAX
- II 電子メール
- III 直接持参
- IV 郵送

入札専用パソコン使用

「入札等宣誓書兼委任状」を提出することにより、代理の方が入札できます。

提出がない場合は、入札無効となります。

■ 同額抽選

入札システムのくじ機能を使用

任意の数字（3けた）を入札金額とともに、入力してください。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札（留意事項）

■ 内訳書

複数単価契約等の場合、内訳書の提出を求めます。

提出方法



【原則】入札システムでファイルとして添付

【特例】入札システムで添付できない場合
直接持参又は郵送（記録が残る方法に限る。）

入札専用パソコンを使用する場合も必須です。

提出がない場合は、入札無効となります。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札(留意事項)

■ ファイル形式

- doc・docx形式(Word2010で読み取りが可能なものに限る。)
- xls・xlsx形式(Excel2010で読み取りが可能なものに限る。)
- pdf形式(Adobe Reader Xで読み取りが可能なものに限る。)
- jpg形式
- gif形式

■ ファイル容量

合計2メガバイトまで

■ 添付可能ファイル数

1つまで

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑤ 入札(留意事項)

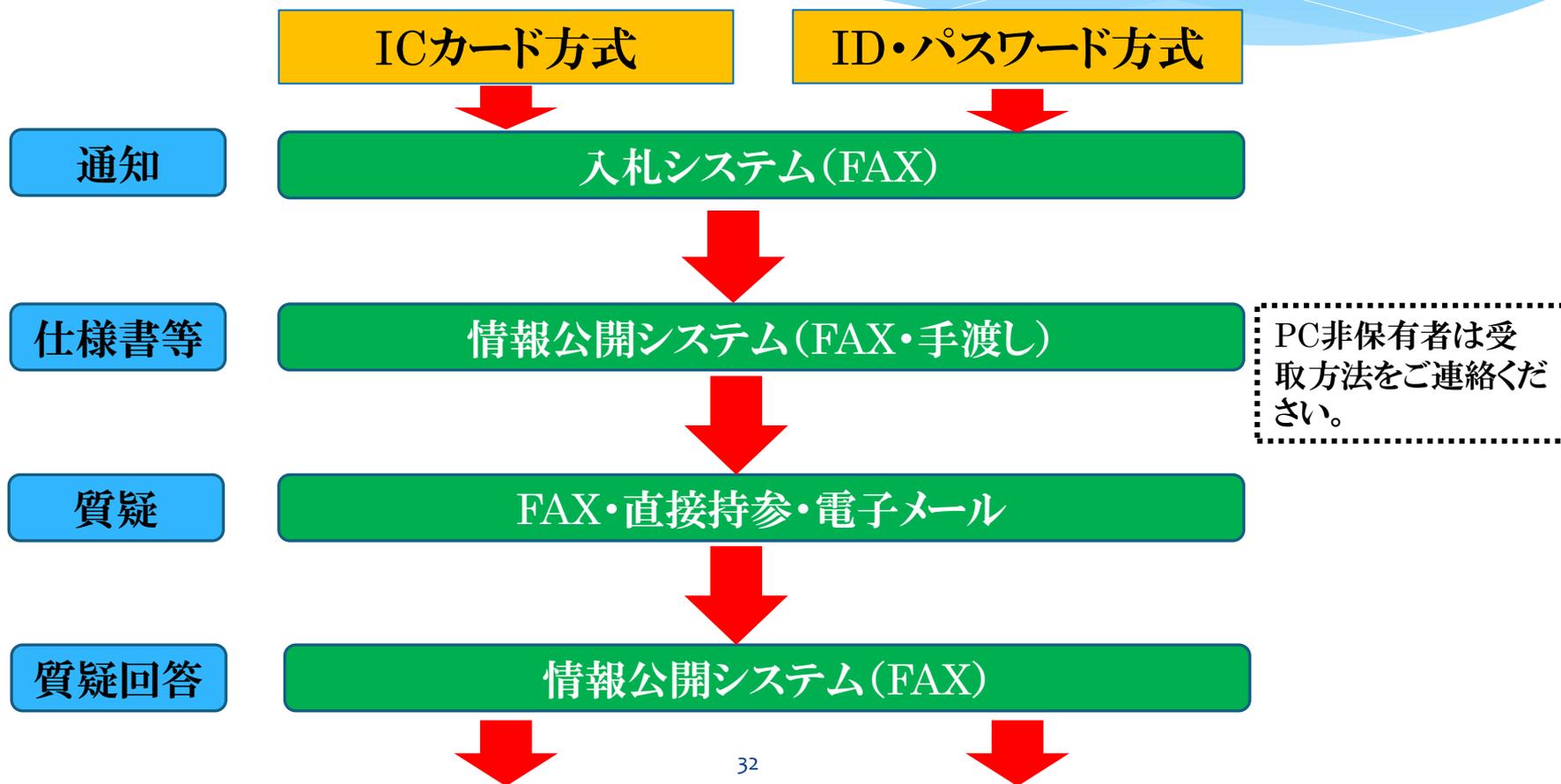
■ 電子入札関連の無効入札

- ICカード不正使用
(他人名義、変更前の代表者ICカード等)
- 業者番号、ID及びパスワードの不正使用
(他人名義、変更前の代表者ICカード等)
- 不特定多数の者と共用する機器で入札に参加した場合(ネットカフェ等)
- ID・パスワード方式参加者で、入札等宣誓書(兼委任状)の提出がない場合
- 内訳書の提出が求められている場合で、提出がなされていない場合



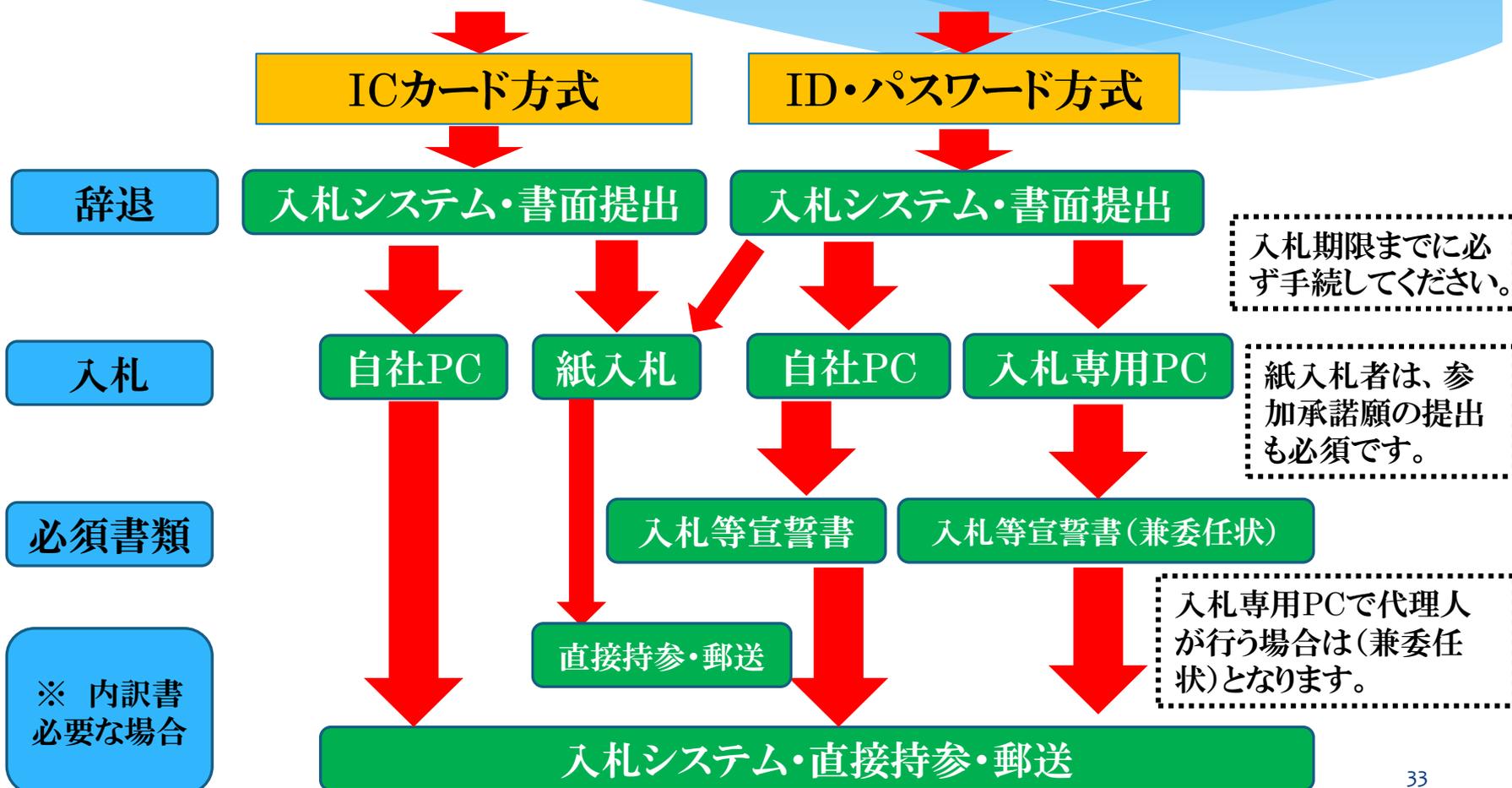
京丹後市（物品役務）電子入札 手続

■ 入札までのフロー（まとめ）



京丹後市（物品役務）電子入札 手続

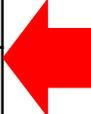
■ 入札までのフロー（まとめ）



京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑥ 開札

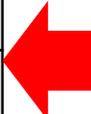
項目	電子入札	会場入札(今まで)
開札方法	入札システム	会場
開札結果	入札システム ※PC非保有者・・・FAX	会場公表(FAX)



入札金額の調整が必要な場合(止め金額誤り)は、入札結果公開時に修正します。

⑦ 契約手続

項目	電子入札	会場入札(今まで)
手続連絡	FAX	直接(FAX)
契約書	市で作成 (手渡し・郵送・メール)	市で作成 (手渡し・郵送・メール)



今まで
どおり

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑧ 結果公表

項目	電子入札	会場入札(今まで)
公表方法	情報公開システム 市ホームページ 入札契約課閲覧	市ホームページ 入札契約課閲覧
公表日	開札日8日後の正午	開札日8日後の正午

契約締結に
至った案件のみ

今までの公表方法に、情報公開システムでも公表となります。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

⑨ 再度入札

項目	電子入札	会場入札(今まで)
通知	<u>入札システムで通知(メール)</u> ※PC非保有者・・・通知書FAX	会場
期間	<u>【原則】開札日の翌日(午後4時まで)</u>	初度の入札後直ちに
辞退	入札システムで辞退処理 ※書面の提出は不要	書面で提出

- I 入札方法・入札できる時間は初度の入札と同じです。
- II 入札システムで辞退処理がされていない場合は、不着となります。
(再度入札では、不着となってもペナルティは課しません。)

再度入札でも落札者が決まらなかった

随意契約手続を行うことがあります
(入札システム)

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

■ 指名競争日程例

11月9日	11月10日	11月11日	11月12日	11月13日	11月14日 入札通知	11月15日
11月16日	11月17日	11月18日	11月19日	11月20日	11月21日	11月22日
11月23日	11月24日	11月25日 質疑受付終了	11月26日	11月27日	11月28日	11月29日
11月30日	12月1日 入札期間 (8時30分から)	12月2日 入札期間 (正午まで)	12月3日 開札日	12月4日 再度入札 (4時まで)	12月5日	12月6日
12月7日	12月8日	12月9日	12月10日	12月11日 結果公表	12月12日	12月13日

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

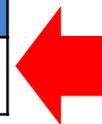
5. 一般競争入札

① 入札公告

公開 開札日5週間前の金曜日(原則)

項目	電子入札
周知方法	<u>情報公開システムで公告</u>

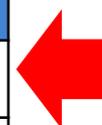
会場入札(今まで)
市ホームページで公告



② 入札参加

項目	電子入札
申請方法	直接持参又は郵送
申請書類	情報公開システムでダウンロード
申請期間	公告記載の指定期間内

会場入札(今まで)
直接持参又は郵送
市ホームページでダウンロード
公告記載の指定期間内



京丹後市（物品役務）電子入札 手続

③ 参加資格確認

項目	電子入札	会場入札(今まで)
確認通知	入札システムで通知 ※資格無しの場合には郵送	郵送



その他 指名競争入札の例に準じて行います。

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

■ 一般競争日程例

10月26日	10月27日	10月28日	10月29日	10月30日	10月31日 入札公告	11月1日
11月2日	11月3日	11月4日	11月5日	11月6日	11月7日	11月8日
11月9日	11月10日 参加受付開始	11月11日	11月12日	11月13日	11月14日 参加受付終了	11月15日
11月16日	11月17日 資格通知	11月18日	11月19日	11月20日	11月21日	11月22日
11月23日	11月24日	11月25日 質疑受付終了	11月26日	11月27日	11月28日	11月29日
11月30日	12月1日 入札期間 (8時30分から)	12月2日 入札期間 (正午まで)	12月3日 開札日	12月4日 再度入札 (4時まで)	12月5日	12月6日
12月7日	12月8日	12月9日	12月10日	12月11日 結果公表	12月12日	12月13日

京丹後市（物品役務）電子入札 手続

6. その他全般

- 必要な様式は、市ホームページか、入札契約課で入手してください。
- 電子入札システム上、入札案件でも【見積り】と表示されますがご了承ください。
- 他人のICカードを不正使用しない、ID・パスワードを他人に教えないなど、セキュリティ対策は各自の責任のもとに確実に行ってください。
- 定期的に情報公開システムをご覧ください。
- 入札期間をお忘れにならないようにしてください。
- 書面での通知はパソコン非保有者のみです。

京丹後市（物品役務）電子入札 日程

時期	内容	特記事項
1月16日	電子入札説明会	
～2月6日	利用者登録期限	期限内登録をお願いします。
2月	模擬入札	電子入札を体験してください。 案内は1月下旬から順次送付
3月～	電子入札開始	3月開札分から全面移行します。 (通知は2月中旬ごろ)

京丹後市（物品役務）電子入札

各種問い合わせ

- 電子入札制度に関すること
- 様式の入手

京丹後市 財務部 入札契約課
物品役務担当

TEL：0772-69-0170

FAX：0772-69-0903

Mail: nyusatsu@city.kyotango.lg.jp

- 電子入札システムに関すること

電子入札統合ヘルプデスク

TEL:0570-021-777

（平日 午前9時00分～正午 午後1時00分～午後5時30分）

E-mail:sys-e-cydeenasphep.rx@ml.hitachi-systems.com