

電子入札サービス

操作概要マニュアル

受注者用(少額物品・少額役務)

導入編

令和 7 年 10 月

目次

1. 電子入札サービスの環境設定	
1. 1 ICカードを利用する場合	
1. 1. 1 クライアント環境の確認	1
1. 1. 2 ICカード及びICカードリーダの準備	18
1. 1. 3 ソフトウェアのインストール	19
1. 2 ICカードを利用するしない場合（ID・パスワードのみの場合）	
1. 2. 1 クライアント環境の確認	20
1. 2. 2 ソフトウェアのインストール	37
2. 利用者登録	
2. 1 前提条件	38
2. 2 ICカードの登録	39
2. 3 電子入札用ID／パスワードの登録申請を行う場合	51

※ 本マニュアルの画面は標準版の画面となります。実際に稼動するシステムとは発注機関ロゴ及びレイアウト、入札方式名称等が一部異なる場合があります。

1. 電子入札サービスの環境設定

本マニュアルは、電子入札サービスを利用するまでに必要な準備作業及び設定方法を記載しております。本マニュアルに従い、環境設定を行ってください。

1.1 ICカードを利用する場合

1.1.1 クライアント環境の確認

電子入札サービスを動作させるパソコンが、以下の要件を満たしているかどうかを確認ください。ご使用になるパソコン及び環境が要件を満たしていない場合には、電子入札サービスが動作しない、または制限される場合があります。なお、下記以外にもご利用になるICカード認証局によりましては制限事項がある場合がありますので、認証局の要件も併せてご確認ください。

(1) ハードウェア要件

パソコン本体の性能及び環境に関する要件を示します。

項目	要件
パソコン	Windows パソコン
CPU	2つ以上のコアで 1Ghz 以上
メモリ	最低 4GB (8GB 以上を推奨)
ハードディスク	1ドライブの空き容量が、1GB 以上
ディスプレイ	1,024 × 768 ピクセル(XGA)以上の解像度
インターフェース	IC カードリーダを接続するための USB ポート 1つ以上
IC カードリーダ	ご利用になる電子入札コアシステム対応認証局が指定しているもの

(2) ソフトウェア

項目	要件
OS(基本ソフト)	Windows11 Home/Pro (64bit 版)*1
ブラウザ	Microsoft Edge(Chromium 版)(バージョン 89 以上) *2 Google Chrome(バージョン 89 以上) *3
電子入札システム関連ソフト	電子入札コアシステム対応認証局より提供されます。
.NET Framework	.NET Framework 4.6.2 以上*4

*1: OS(Windows)については、マイクロソフト社がサポートを提供している OS 製品及び OS バージョンに限る。なお、OS 製品のうち、最も一般的な製品およびエディションを動作確認対象とする。以下の OS 製品やエディションなどについては動作確認対象には含まない。

【動作確認対象に含まれない OS 製品・エディションの例】

Windows 10 LTSB /LTSC(長期サポート版)、Windows 11 Enterprise、Windows 11 Pro for Workstations

*2: Edge(Chromium)は、バージョン 89 以降でマイクロソフト社のサポートが存在するものに限る。

また、IE モードは動作確認対象に含まない。

*3: Chrome は、バージョン 89 以降で Google 社のサポートが存在するものに限る。

*4:.NET Framework は、4.6.2 以降でマイクロソフト社のサポートが存在するバージョンに限る。

(3)インターネット回線

項目	要件
回線	インターネットに接続できる環境であること
電子メール	電子メールが送受信できる環境であること
プロトコル	下記のプロトコルによる通信が可能なこと ・HTTP:Hyper Text Transfer Protocol ・HTTPS:Hyper Text Transfer Protocol Security ・LDAP:Lightweight Directory Access Protocol

(4)その他

その他、次の事項にご留意ください。

- ・使用する Windows ユーザ名やドメイン名は、2バイト文字(全角文字)を使用しないでください。
- ・ご利用の認証局により、ハードウェアの要件に DVD-ROM が必要な場合があります。
認証局にご確認をお願いします。
- ・電子入札システムを使用する際は、次ページ以降のブラウザの設定を必ず行ってください。
ブラウザの設定はご利用になるブラウザによって設定方法が変わりますので、ご注意ください。
設定を行わない場合、電子入札システムに接続できない等の不具合が起こる可能性があります。
パソコンを利用するユーザが複数ある場合は、ユーザ毎に同じ設定を行ってください。

ブラウザの設定

電子入札システムを使用する際は、下記の設定を必ず行ってください。設定を行わない場合、添付資料がダウンロードできない、画面表示が崩れる、電子入札システムに接続できない等の不具合が起こる可能性があります。

【Microsoft Edge の設定】

Microsoft Edge (Chromium 版)で電子入札システムを利用する前(複数の電子入札システムを利用する予定がある場合は、いずれか1つの電子入札システムを利用する前)に、以下の「キャッシュクリア」と「ポップアップ許可の登録」を行ってください。

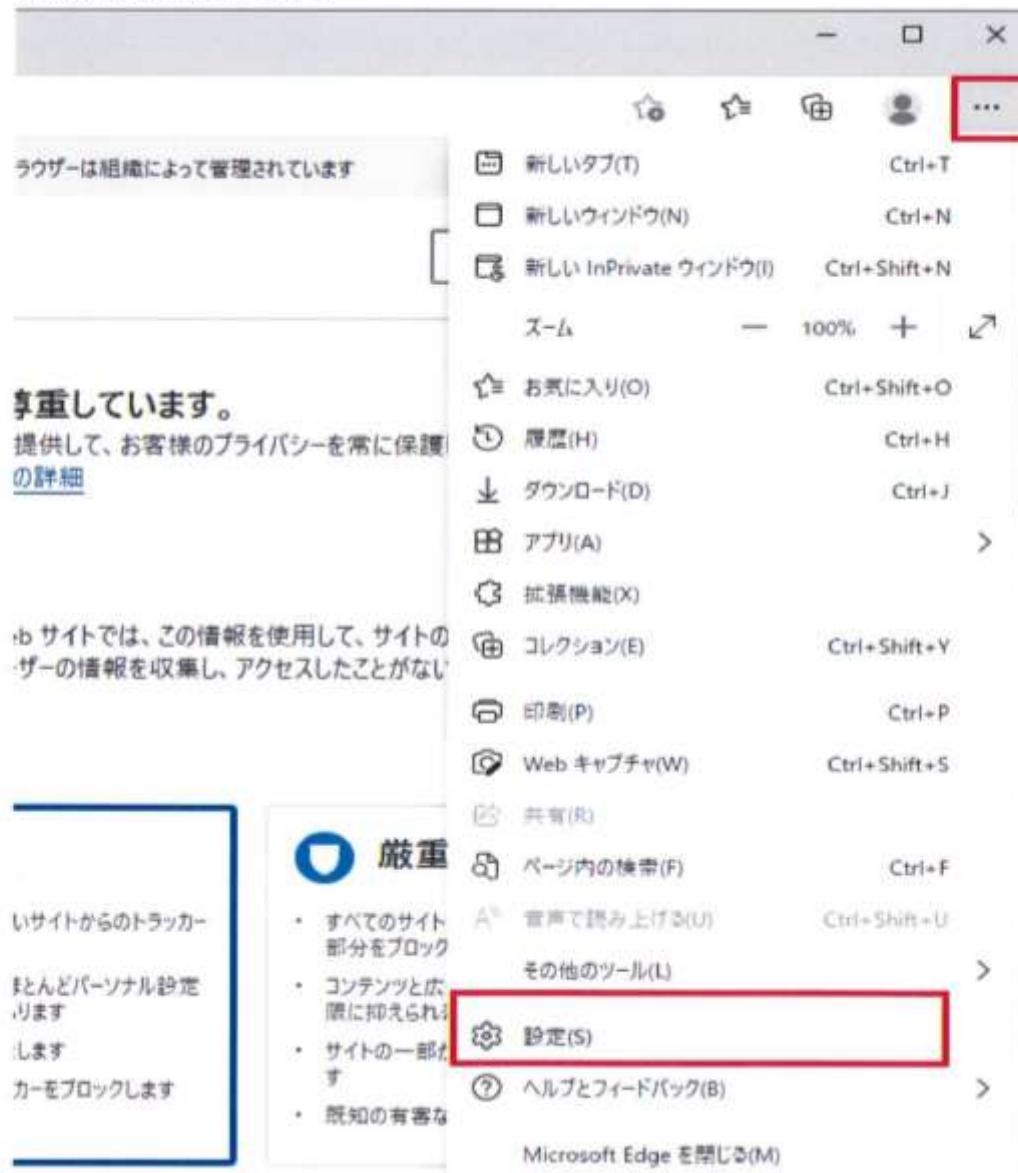
これらの操作は、初回利用時には必ず実施してください。

なお、電子入札システムの操作で不具合が発生した場合、再度これらの操作を行うことで改善されることがあります。

キャッシュクリア

以下の手順で実施してください。

- (1) Microsoft Edge を起動し、ウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックし、表示されたメニューの一の「設定」をクリックします。



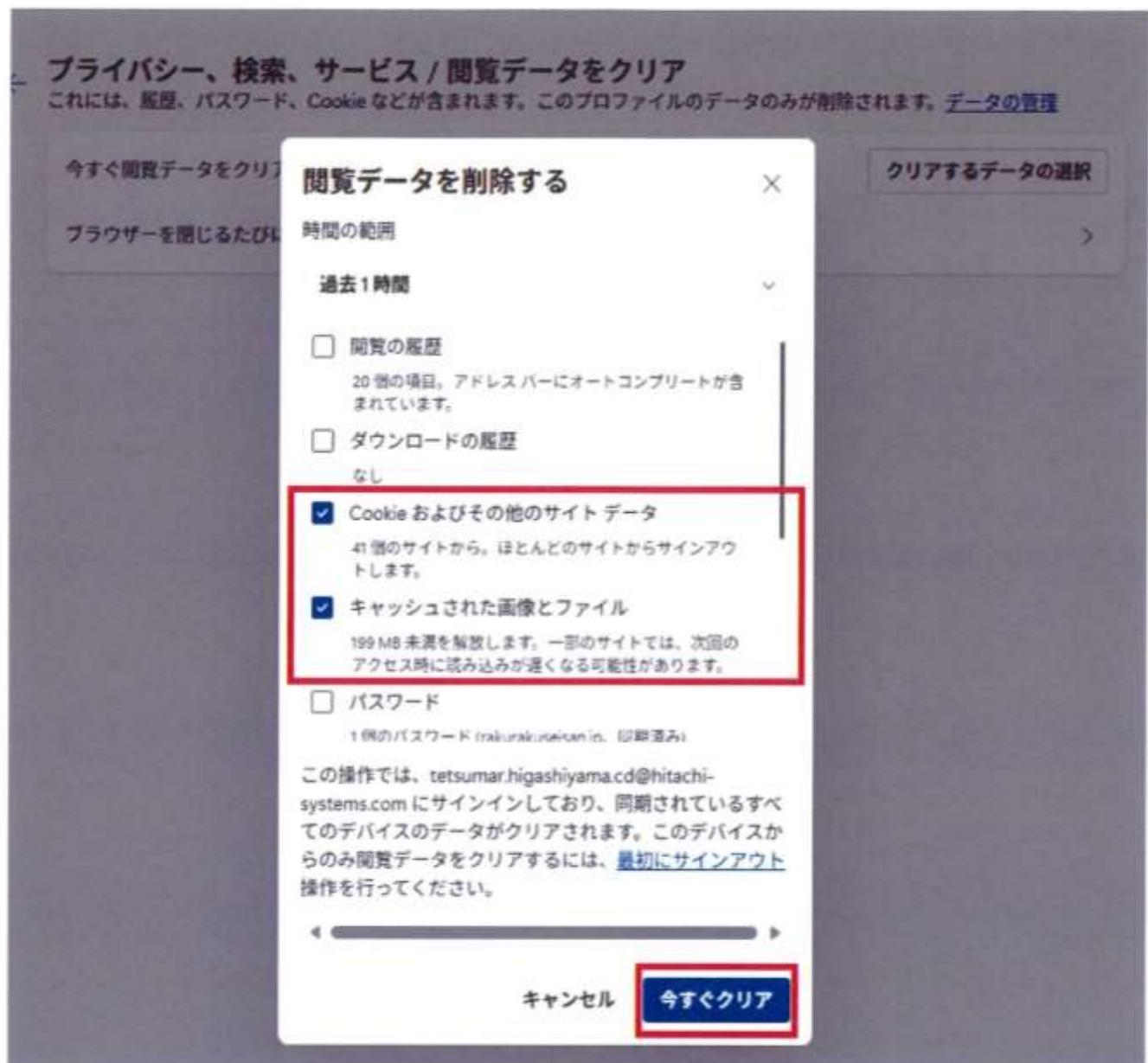
(2) 左側のメニューにある「プライバシー、検索、サービス」をクリックし、表示された画面の「閲覧データをクリア」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy>. The left sidebar has a radio button selected for 'Profile'. Under 'Privacy, search, services', the 'Clear browsing data' option is highlighted with a red box. Other options include 'Tracking protection', 'Block third-party cookies when I'm signed in', 'Do not track', 'Language', 'Downloads', 'Accessibility', 'System and performance', 'Reset settings', and 'About Microsoft Edge'.

(3) 表示された画面の「クリアするデータを選択」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy/clearBrowsingData>. The title is 'Privacy, search, services / Clear browsing data'. It says 'Here, history, passwords, and cookies are cleared. Only the data in this profile is cleared.' Below it is a 'Select data to clear' section with a red box around the 'Select data to clear' button. Other options include 'Clear now' and 'Clear when I sign in'.

(4)「Cookie およびその他のサイト データ」と「キャッシュされた画像とファイル」のチェックボックスをチェック☑してから、「今すぐクリア」をクリックします。



ポップアップ許可の登録

- (1) Microsoft Edge を起動し、ウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックし、表示されたメニューの「設定」をクリックします。



(2)画面左側のメニューの「プライバシー、検索、サービス」をクリックして、表示された画面の「サイトのアクセス許可」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy>. The left sidebar has a red box around the 'Privacy, search, services' option under 'Profile'. The main content area is titled 'Privacy, search, services' and contains several sections: 'Search data clearing' (with options for 'Stop tracking', 'Clear when closing tabs', and 'Stop saving'), 'Tracking protection' (with a link to 'Learn more'), 'Search data clearing' (with a link to 'Learn more'), 'Privacy' (with a link to 'Learn more'), 'Security' (with a link to 'Learn more'), 'Cookies' (with a link to 'Learn more'), and 'Site permissions' (with a link to 'Learn more'). A red box highlights the 'Site permissions' section.

(3)表示された画面の「すべてのアクセス許可」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy/sitePermissions>. The left sidebar has a red box around the 'Privacy, search, services' option under 'Profile'. The main content area is titled 'Privacy, search, services / Site permissions' and contains sections for 'All sites' (with a link to 'Learn more') and 'Recent activity' (with a link to 'Learn more'). A red box highlights the 'All sites' section.

(4) 表示された画面の「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings interface. The URL in the address bar is `edge://settings/privacy/sitePermissions/allPermissions`. The main title is "Privacy, search, services / Site permissions". On the left, there's a sidebar with categories like "Profile file", "Privacy, search, services", "External", etc. The right side lists various permissions with checkboxes. One checkbox, "Pop-ups and redirects", is highlighted with a red box.

(5) 「ポップアップの送信とリダイレクトの使用を許可しました」の「サイトの追加」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings interface, specifically the "Pop-ups and redirects" section. The URL in the address bar is `edge://settings/privacy/sitePermissions/allPermissions/popups`. The title is "Pop-ups and redirects". There's a "Block (recommended)" switch. Below it, there's a "Customized action" section with a note about specific sites. A "Site addition" button is highlighted with a red box. The right side shows a list of sites with checkboxes, many of which are blurred.

(6) 利用する電子入札システムの URL を入力し、「追加」ボタンをクリックします。

<https://www.ebs-cloud.fwd.ne.jp> (電子入札のみ使用する場合はこちらのみ)

<https://www.epi-cloud.fwd.ne.jp>



(7) 入力した URL が追加されていることを確認します。

設定

ポップアップの送信とリダイレクトの使用は許可されていません

サイトの追加

A screenshot of the Microsoft Edge settings page under the "Sites" section. On the left, there is a sidebar with options like "プロファイル" (Profile), "プライバシー、検索、サービス" (Privacy, search, services), "外観" (Appearance), "規定のブラウザー" (Default browser), "スタート、ホーム、新しいタブページ" (Start, home, new tab page), "言語" (Languages), "ダウンロード" (Downloads), "アクセシビリティ" (Accessibility), and "システムとパフォーマンス" (System and performance). On the right, there is a list of sites with their URLs. One URL, "https://[REDACTED]", is highlighted with a red box.

Microsoft Edge の設定は以上です。

【Google Chrome の設定】

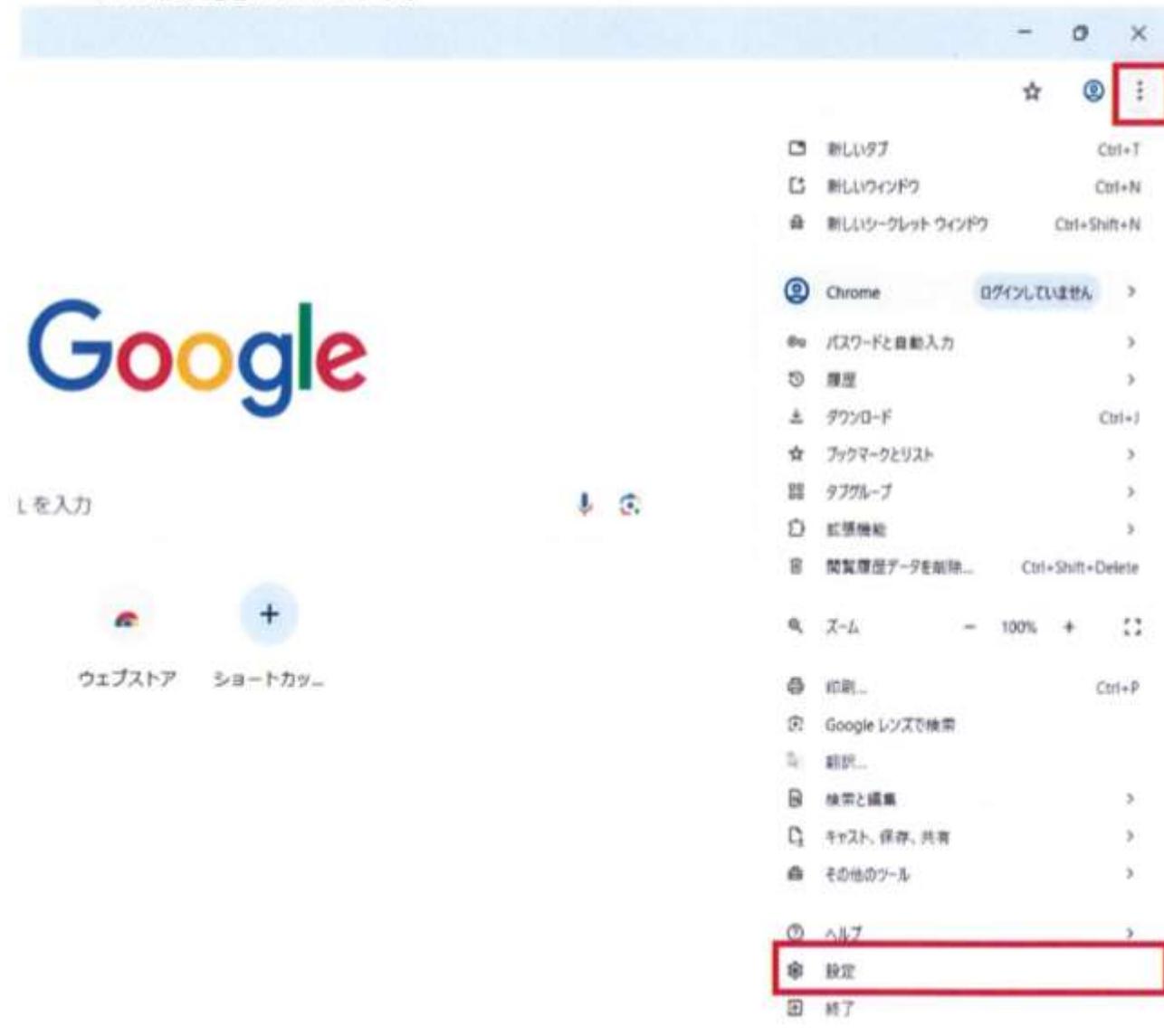
Google Chrome で電子入札システムを利用する前(複数の電子入札システムを利用する予定がある場合は、いずれか1つの電子入札システムを利用する前)に、以下の「キャッシュクリア」と「ポップアップ許可の登録」を行ってください。

これらの操作は、初回利用時には必ず実施してください。

なお、電子入札システムの操作で不具合が発生した場合、再度これらの操作を行うことで改善されることがあります。

キャッシュクリア

- (1) Google Chrome のウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックして、表示されたメニューから「設定」をクリックします。



(2)画面左側のメニューの「プライバシーとセキュリティ」をクリックして、表示された画面の「閲覧履歴データを削除」をクリックします。

The screenshot shows the left sidebar of the Chrome settings page with various categories like Google settings, Autofill, Design, etc. The 'Privacy & security' option is highlighted with a red box. To its right, a new window titled 'Privacy & security guide' is open, asking if I want to start it. Below it, a 'Safety check' section is visible, followed by the 'Privacy & security' section which also has a red box around the 'Clear browsing data' option.

設定

- Google の設定
- 自動入力とパスワード
- プライバシーとセキュリティ**
- パフォーマンス
- デザイン
- 検索エンジン
- 既定のブラウザ
- 起動時
- 言語
- ダウンロード
- ユーザー補助機能
- システム
- 設定のリセット
- 拡張機能

プライバシー ガイドを開始

Chrome のプライバシーとセキュリティに関する重要な設定を確認します

始める キャンセル

安全チェック

Chrome では、ブラウザが安全な設定になっているかどうかを定期的に確認しています。お客様による確認が必要な項目がありましたらお知らせします。

安全チェックに移動

閲覧履歴データを削除

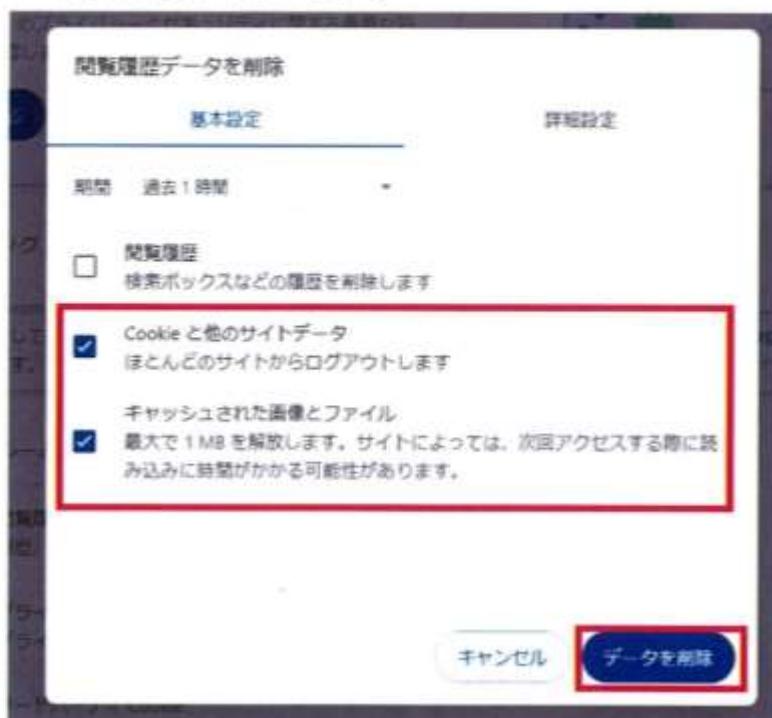
Cookie、Cookie、キャッシュなどを削除します

プライバシー ガイド

プライバシーとセキュリティに関する重要な設定を確認します

サードパーティ Cookie

(3)「Cookie と他のサイトデータ」と「キャッシュされた画像とファイル」のチェックボックスをチェック☑してから、「データを削除」をクリックします。



ポップアップ許可の登録

- (1) Google Chrome のウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックして、表示されたメニューから「設定」をクリックします。



(2)画面左側のメニューの「プライバシーとセキュリティ」をクリックして、表示された一覧から「サイトの設定」をクリックします。

The screenshot shows the Google Chrome settings page. On the left, there is a sidebar with various options like Google settings, automatic input, performance, design, search engine, specific browser, startup, and language. The 'Privacy & security' option is highlighted with a red box. On the right, there is a main content area titled 'Privacy & security guide to start'. It includes a 'Start' button, a 'Cancel' button, and a small icon of a house with a lock and a key. Below this, there is a 'Safety check' section with a note from Chrome stating that it checks if the browser is set to safe and if there are any items that need attention. A 'Safety check details' link is also present. The main content area is titled 'Privacy & security' and lists several sections: 'Clear browsing data' (which is expanded), 'Privacy & security guide' (which is expanded), 'Third-party cookies' (which is collapsed), 'Ad privacy' (which is collapsed), 'Security' (which is collapsed), and 'Site settings' (which is expanded and also highlighted with a red box). The 'Site settings' section contains a note about blocking site features like location, camera, and pop-ups.

(3) 表示された画面の「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。

The screenshot shows the 'Settings' page in Google Chrome, specifically the 'Content' section. The URL in the address bar is `chrome://settings/content`. The left sidebar lists various settings categories: Google の設定, 自動入力とパスワード, プライバシーとセキュリティ, パフォーマンス, デザイン, 検索エンジン, 設定のブラウザ, 起動時, 言語, ダウンロード, ユーザー補助機能, システム, 設定のリセット, 扩張機能, and Chromeについて. The right pane displays detailed settings for each category. A red rectangular box highlights the 'Pop-ups and redirects' option under the 'Content' section, which is described as 'A site can't ask to show pop-ups or redirects if you've chosen not to allow them'. This option is located under the 'Content' heading, which also includes 'JavaScript' and 'Images'.

(4)「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」欄の右にある「追加」をクリックします。

設定 - ポップアップとリダイレクト

設定

Google の設定

自動入力とパスワード

プライバシーとセキュリティ

パフォーマンス

デザイン

検索エンジン

既定のブラウザ

起動時

置換

ダウンロード

ユーザー補助機能

システム

設定のリセット

拡張機能

Chromeについて

ポップアップとリダイレクト

ポップアップを送信して広告を表示したり、リダイレクトを使ってユーザーがアクセスするつもりのないウェブサイトを表示したりするサイトもあります

デフォルトの動作

サイトにアクセスしたときにこの設定の動作を自動的に行います

サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする

サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない

動作のカスタマイズ

次のサイトでは、デフォルトではなくカスタムの設定が使用されます

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト

サイトが追加されていません

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト

サイトが追加されていません

追加

追加

(5)利用する電子入札システムの URL を入力し、「追加」ボタンをクリックします。

<https://www.ebs-cloud.fwd.ne.jp> （電子入札のみ使用する場合はこちらのみ）

<https://www.epi-cloud.fwd.ne.jp>



(6) 入力した URL が追加されていることを確認します。

The screenshot shows the 'Popups and redirects' section of the Google Chrome settings. At the top, there's a search bar labeled 'Q 設定項目を検索' and a link '← ポップアップとリダイレクト'. Below this, there are two main sections:

- Default action:** Described as 'The site performs this action when you access it'. It has two radio button options:
 - [] サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする
 - [] サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない
- Customize actions for sites:** Labeled 'Actions for sites'. It lists several categories with their status:
 - 言語: 動作のカスタマイズ (Next to 'Not set')
 - ダウンロード: ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト (Next to 'Not set')
 - ユーザー補助機能: サイトが追加されていません (Next to 'Not set')
 - システム: ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト (Next to 'Not set')
 - 拡張機能: [] (Next to 'Not set')
 - Chromeについて: [] (Next to 'Not set')A red rectangular box highlights the input field for the 'System' category.

Google Chrome の設定は以上です。

使用フォントに関する設定方法

電子入札システムでは JIS2004 フォントパッケージを使用することが出来ません。以下の手順にて、フォントの設定を行ってください。

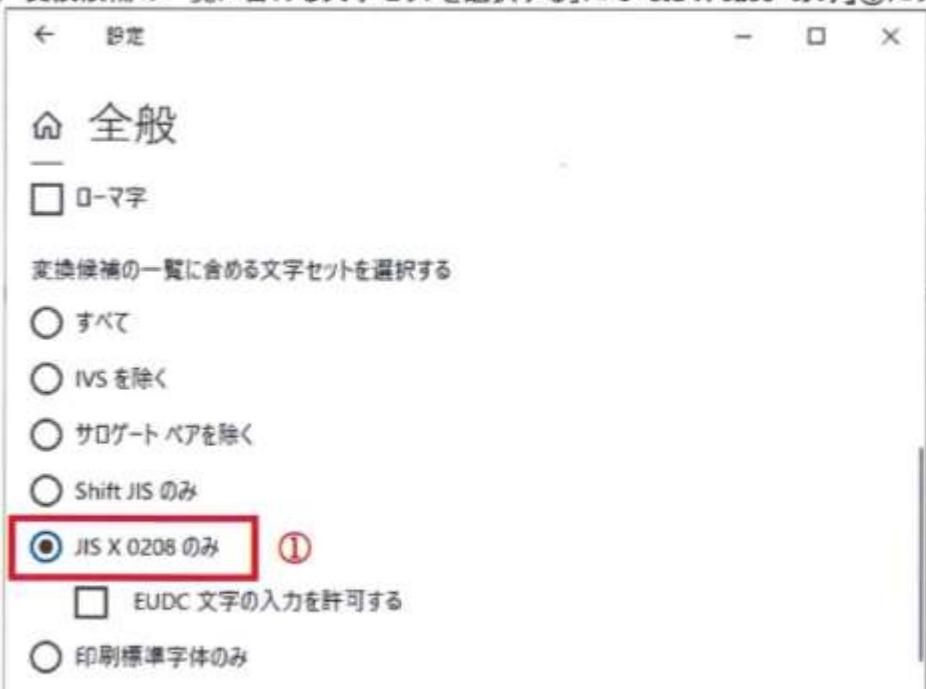
1. Windows11をご利用の方

(1)ツールバーに表示される「A」や「あ」を右クリックし、「設定」①を選択します。

(2) Microsoft IME の設定画面より、「全般」①をクリックします。



(3)「変換候補の一覧に含める文字セットを選択する」にて「JIS X 0208 のみ」①にチェックをします。



フォントの設定は以上です。

1.1.2 ICカード及びICカードリーダの準備

電子入札サービスをご利用になるには、ICカードとICカードリーダが必要です。ICカードとICカードリーダは電子入札コアシステム対応の各認証局から購入してください。電子入札コアシステムに対応した認証局及び連絡先を下表に示します。サービス内容・価格・申込みの方法等は各認証局にお問合せください。

電子入札システム対応認証局 連絡先一覧

株式会社NTTビジネスソリューションズ	
サービス名	e-ProbatioPS2
URL	電子認証サービスポータル： http://www.e-probatio.com/
E-mail	会社HP： https://www.nttbizsol.jp/ ninshou@e-probatio.com
TEL	0120-851-240(フリーダイヤル)
FAX	06-6348-1016
三菱電機インフォメーションネットワーク株式会社	
サービス名	DIACERT-PLUS サービス
URL	http://www.diacert.jp/plus/
E-mail	ホームページ(http://www.diacert.jp/plus/)の「お問い合わせ」から送信してください。
TEL	03-6771-5108
株式会社帝国データバンク	
サービス名	TDB 電子認証サービス TypeA
URL	http://www.tdb.co.jp/typeA/
E-mail	certinfo@mail.tdb.co.jp
TEL	0570-011999(ナビダイヤル)
FAX	03-5775-3128
株式会社トインクス	
サービス名	TOiNX 電子入札対応認証サービス
URL	TOiNX 電子入札対応認証サービス： https://www.toinx.net/ebs/info.html
E-mail	会社HP： http://www.toinx.co.jp/ toinx.cert@toinx.co.jp
TEL	022-799-5566
FAX	022-799-5565
日本電子認証株式会社	
サービス名	AOSign サービス
URL	電子入札コアシステム対応電子証明書(AOSign サービス HP)： https://www.ninsho.co.jp/aosign/
E-mail	会社HP： https://www.ninsho.co.jp/
E-mail	ホームページ(https://www.ninsho.co.jp/question/aosign/)の「AOSign サービスのお問い合わせ」から送信してください。
TEL	0120-714-240(フリーダイヤル)
FAX	03-5148-5695

※本表は令和5年6月現在の内容です

JACIC 電子入札コアシステム開発コンソーシアム HP より抜粋
(<http://www.cals.jacic.or.jp/coreconso/index.html>)

1. 1. 3 ソフトウェアのインストール

電子入札サービスを使用するために必要なソフトウェアをご使用になるパソコンにインストールする必要があります。インストールするソフトウェア及びインストールの手順書は、各認証局より購入したICカードまたはICカードリーダーに同梱されておりますので、そちらの手順書を参照し、必要なソフトウェアのインストールを行ってください。ソフトウェアのインストールについてご不明な点等ありましたら、ICカード及びICカードリーダーを購入した認証局にお問合せください。

1. 2 ICカードを利用しない場合(ID・パスワードのみの場合)

1. 2. 1 クライアント環境の確認

電子入札サービスを動作させるパソコンが、以下の要件を満たしているかどうかを確認ください。ご使用になるパソコン及び環境が要件を満たしていない場合には、電子入札サービスが動作しない、または制限される場合があります。

(1)ハードウェア要件

パソコン本体の性能及び環境に関する要件を示します。

項目	要件
パソコン	Windows パソコン
CPU	2つ以上のコアで 1Ghz 以上
メモリ	最低 4GB (8GB 以上を推奨)
ハードディスク	1ドライブの空き容量が、1GB 以上
ディスプレイ	1,024 × 768 ピクセル(XGA)以上の解像度
インターフェース	IC カードリーダを接続するための USB ポート 1つ以上
IC カードリーダ	ご利用になる電子入札コアシステム対応認証局が指定しているもの

(2)ソフトウェア

項目	要件
OS(基本ソフト)	Windows11 Home/Pro (64bit 版)*1
ブラウザ	Microsoft Edge(Chromium 版)(バージョン 89 以上)*2 Google Chrome(バージョン 89 以上)*3
電子入札補助アプリ	電子入札補助アプリ(V1.3.0)
.NET Framework	.NET Framework 4.6.2 以上*4

*1:OS(Windows)については、マイクロソフト社がサポートを提供している OS 製品及び OS バージョンに限る。なお、OS 製品のうち、最も一般的な製品およびエディションを動作確認対象とする。以下の OS 製品やエディションなどについては動作確認対象には含まれない。

【動作確認対象に含まれない OS 製品・エディションの例】

Windows 10 LTSB /LTSC(長期サポート版)、Windows 11 Enterprise、Windows 11 Pro for Workstations

*2:Edge(Chromium)は、バージョン 89 以降でマイクロソフト社のサポートが存在するものに限る。

また、IE モードは動作確認対象に含まれない。

*3:Chrome は、バージョン 89 以降で Google 社のサポートが存在するものに限る。

*4:.NET Framework は、4.6.2 以降でマイクロソフト社のサポートが存在するバージョンに限る。

(3)インターネット回線

項目	要件
回線	インターネットに接続できる環境であること
電子メール	電子メールが送受信できる環境であること
プロトコル	下記のプロトコルによる通信が可能なこと ・HTTP:Hyper Text Transfer Protocol ・HTTPS:Hyper Text Transfer Protocol Security ・LDAP:Lightweight Directory Access Protocol

(4)その他

その他、次の事項にご留意ください。

- ・使用する Windows ユーザ名やドメイン名は、2バイト文字(全角文字)を使用しないでください。
- ・ご利用の認証局により、ハードウェアの要件に DVD-ROM が必要な場合があります。
認証局にご確認をお願いします。
- ・電子入札システムを使用する際は、次ページ以降のブラウザの設定を必ず行ってください。
ブラウザの設定はご利用になるブラウザによって設定方法が変わりますので、ご注意ください。
設定を行わない場合、電子入札システムに接続できない等の不具合が起こる可能性があります。
パソコンを利用するユーザが複数ある場合は、ユーザ毎に同じ設定を行ってください。

ブラウザの設定

電子入札システムを使用する際は、下記の設定を必ず行ってください。設定を行わない場合、添付資料がダウンロードできない、画面表示が崩れる、電子入札システムに接続できない等の不具合が起こる可能性があります。

【Microsoft Edge の設定】

Microsoft Edge (Chromium 版)で電子入札システムを利用する前(複数の電子入札システムを利用する予定がある場合は、いずれか1つの電子入札システムを利用する前)に、以下の「キャッシュクリア」と「ポップアップ許可の登録」を行ってください。

これらの操作は、初回利用時には必ず実施してください。

なお、電子入札システムの操作で不具合が発生した場合、再度これらの操作を行うことで改善されることがあります。

キャッシュクリア

以下の手順で実施してください。

- (1) Microsoft Edge を起動し、ウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックし、表示されたメニューの一の「設定」をクリックします。



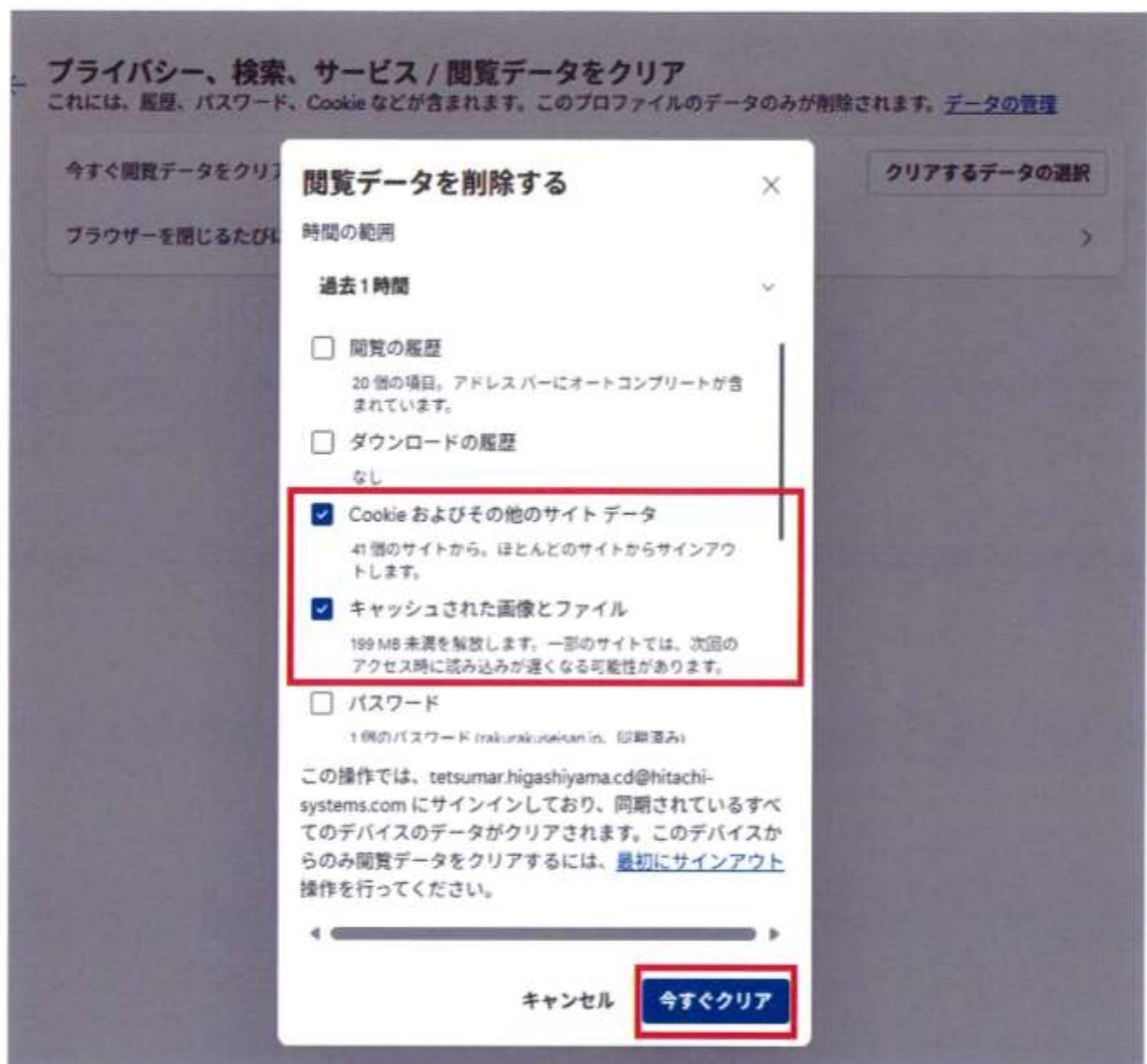
(2) 左側のメニューにある「プライバシー、検索、サービス」をクリックし、表示された画面の「閲覧データをクリア」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy>. The left sidebar has a radio button selected for 'Profile'. Under 'Privacy, search, services', the 'Clear browsing data' option is highlighted with a red box. Other options include 'Tracking protection', 'Block third-party cookies when I'm signed in', 'Do not track', 'Language', 'Downloads', 'Accessibility', 'System and performance', 'Reset settings', and 'About Microsoft Edge'.

(3) 表示された画面の「クリアするデータを選択」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy/clearBrowsingData>. The title is 'Privacy, search, services / Clear browsing data'. It says 'Here, history, passwords, and cookies are cleared. Only the data in this profile is cleared.' Below it is a 'Select data to clear' section with a red box around the 'Select data to clear' button. Other options include 'Clear now' and 'Clear when I sign in'.

(4)「Cookie およびその他のサイト データ」と「キャッシュされた画像とファイル」のチェックボックスをチェック☑してから、「今すぐクリア」をクリックします。



ポップアップ許可の登録

- (1) Microsoft Edge を起動し、ウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックし、表示されたメニューの「設定」をクリックします。



(2)画面左側のメニューの「プライバシー、検索、サービス」をクリックして、表示された画面の「サイトのアクセス許可」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page at <edge://settings/privacy>. The left sidebar has sections like 'プロファイル', '外観', '概要のブラウザー', 'スタート、ホーム、新しいタブページ', '言語', 'ダウンロード', 'アクセシビリティ', 'システムとパフォーマンス', 'リセット', and 'Microsoft Edgeについて'. The 'Privacy, search, services' section is selected and highlighted with a red box. The right pane shows various privacy-related options: 'Search & tracking prevention' (with sub-options 'Search prevention', 'Tracking prevention', and 'Clear history and cookies'), 'Privacy data clearing' (with sub-options 'Clear history', 'Clear cookies and site data', and 'Clear download history'), 'Privacy settings' (with sub-options 'Site permissions', 'Search and location', and 'Autoplay'), and 'Cookie settings' (with sub-options 'Manage cookie exceptions' and 'Manage site permissions'). The 'Site permissions' option is also highlighted with a red box.

(3)表示された画面の「すべてのアクセス許可」をクリックします。

The screenshot shows the 'Privacy, search, services / Site permissions' section. The left sidebar has sections like 'プロファイル', '外観', '概要のブラウザー', 'スタート、ホーム、新しいタブページ', and '言語'. The 'Site permissions' section is selected and highlighted with a red box. The right pane shows 'Site permissions' options: 'All sites' (with sub-options 'Allow all sites to access my data' and 'Block all sites from accessing my data'), 'Recent activity' (with sub-options 'Allow recent activity to access my data' and 'Block recent activity from accessing my data'), and 'All sites' (with sub-options 'Allow all sites to access my data' and 'Block all sites from accessing my data'). The 'Allow all sites to access my data' option under the first 'All sites' section is highlighted with a red box.

(4) 表示された画面の「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page. The URL is `edge://settings/privacy/sitePermissions/allPermissions`. The main title is 'プライバシー、検索、サービス / サイトのアクセス許可 / すべてのアクセス許可'. On the left, there's a sidebar with categories like 'プロファイル', 'プライバシー、検索、サービス', '外観', etc. The right side lists various permissions with checkboxes. One checkbox, 'ポップアップとリダイレクト', is highlighted with a red box.

(5) 「ポップアップの送信とリダイレクトの使用を許可しました」の「サイトの追加」をクリックします。

The screenshot shows the Microsoft Edge settings page for 'Pop-ups and redirects'. The URL is `edge://settings/privacy/sitePermissions/allPermissions/popups`. The title is 'プライバシー、検索、サービス / サイトのアクセス許可 / ポップアップとリダイレクト'. A large blue switch is turned on. Below it, there's a section for 'カスタマイズされた動作' with a note: '以下のままサイトは、既定ではなくカスタム設定に切り替えます'. To the right, there's a 'サイトの追加' button with a red box around it. A message below says 'ポップアップの送信とリダイレクトの使用を許可しました'. A list of sites is shown at the bottom, each with a redacted URL and three dots.

(6) 利用する電子入札システムの URL を入力し、「追加」ボタンをクリックします。

<https://www.ebs-cloud.fwd.ne.jp> (電子入札のみ使用する場合はこちらのみ)

<https://www.epi-cloud.fwd.ne.jp>



(7) 入力した URL が追加されていることを確認します。

設定

ポップアップの送信とリダイレクトの使用は許可されていません

サイトの追加

A screenshot of the Microsoft Edge settings page under the "Site" tab. On the left, there's a sidebar with options like "プロファイル" (Profile), "プライバシー、検索、サービス" (Privacy, search, services), "外観" (Appearance), "規定のブラウザー" (Default browser), "スタート、ホーム、新しいタブページ" (Start, home, new tab page), "言語" (Languages), "ダウンロード" (Downloads), "アクセシビリティ" (Accessibility), and "システムとパフォーマンス" (System and performance). The main area shows a list of added sites with their URLs. One entry, "example.com", is highlighted with a red box.

Microsoft Edge の設定は以上です。

【Google Chrome の設定】

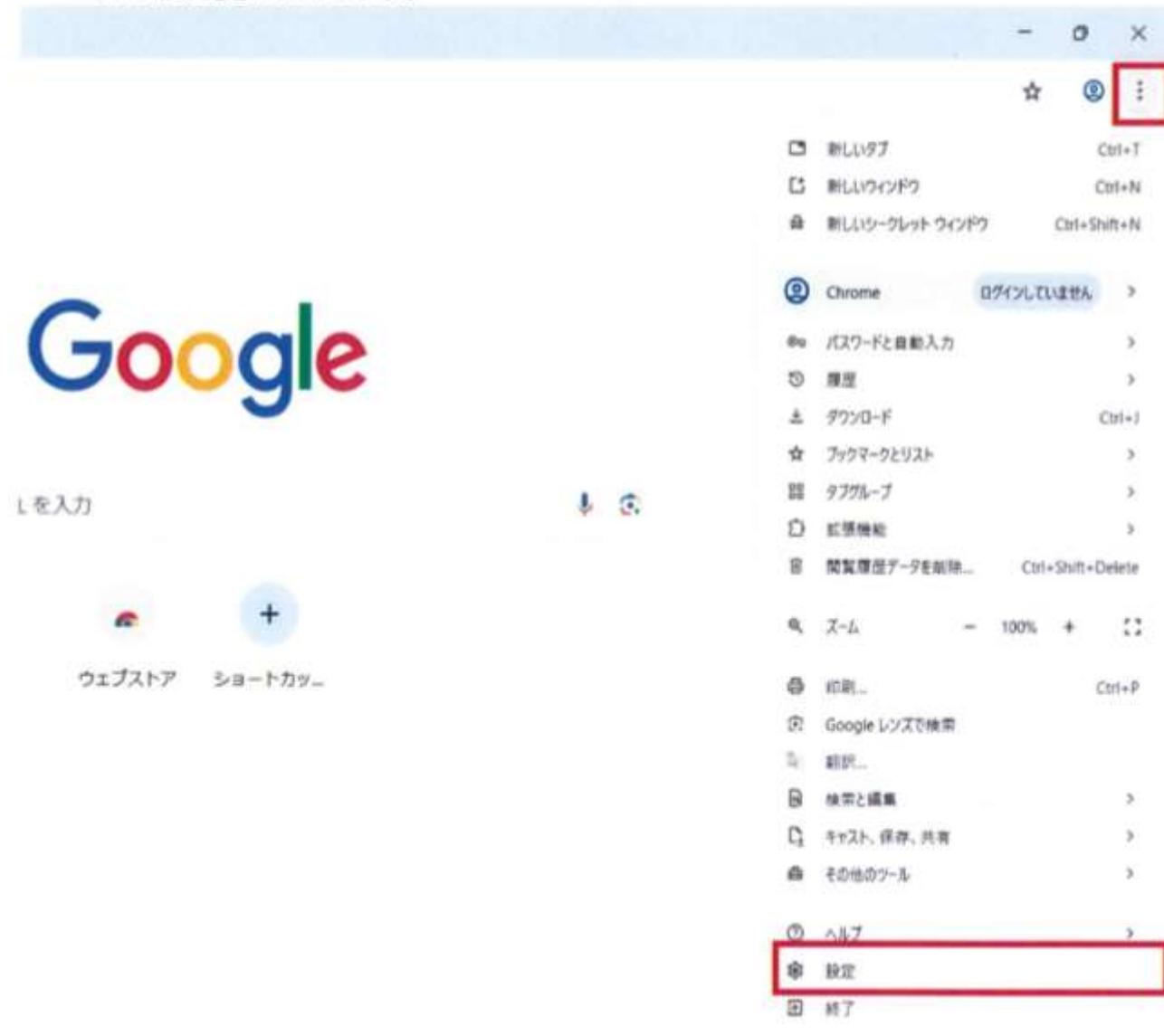
Google Chrome で電子入札システムを利用する前(複数の電子入札システムを利用する予定がある場合は、いずれか1つの電子入札システムを利用する前)に、以下の「キャッシュクリア」と「ポップアップ許可の登録」を行ってください。

これらの操作は、初回利用時には必ず実施してください。

なお、電子入札システムの操作で不具合が発生した場合、再度これらの操作を行うことで改善されることがあります。

キャッシュクリア

- (1) Google Chrome のウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックして、表示されたメニューから「設定」をクリックします。



(2)画面左側のメニューの「プライバシーとセキュリティ」をクリックして、表示された画面の「閲覧履歴データを削除」をクリックします。

The screenshot shows the left sidebar of the Chrome settings page with various categories listed. The 'Privacy & security' category is highlighted with a red box. To the right, a large window titled 'Privacy & security guide' is open, showing a summary of privacy settings and a 'Delete browsing history' link, which is also highlighted with a red box.

設定

- Google の設定
- 自動入力とパスワード
- プライバシーとセキュリティ**
- パフォーマンス
- デザイン
- 検索エンジン
- 既定のブラウザ
- 起動時
- 言語
- ダウンロード
- ユーザー補助機能
- システム
- 設定のリセット
- 拡張機能

プライバシー ガイドを開始

Chrome のプライバシーとセキュリティに関する重要な設定を確認します

始める キャンセル

安全チェック

Chrome では、ブラウザが安全な設定になっているかどうかを定期的に確認しています。お客様による確認が必要な項目がありましたらお知らせします。

安全チェックに移動

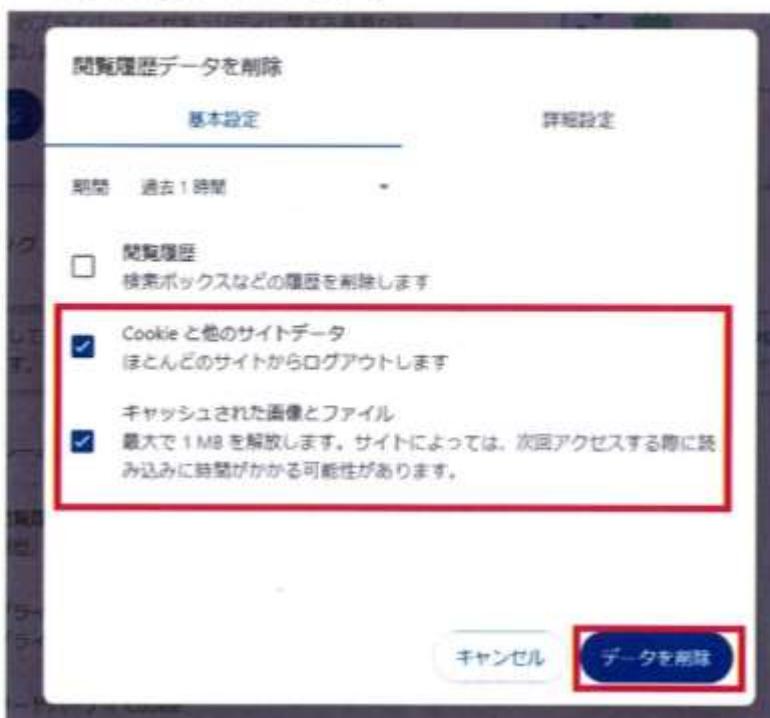
プライバシーとセキュリティ

閲覧履歴データを削除
Cookie、キャッシュなどを削除します

プライバシー ガイド
プライバシーとセキュリティに関する重要な設定を確認します

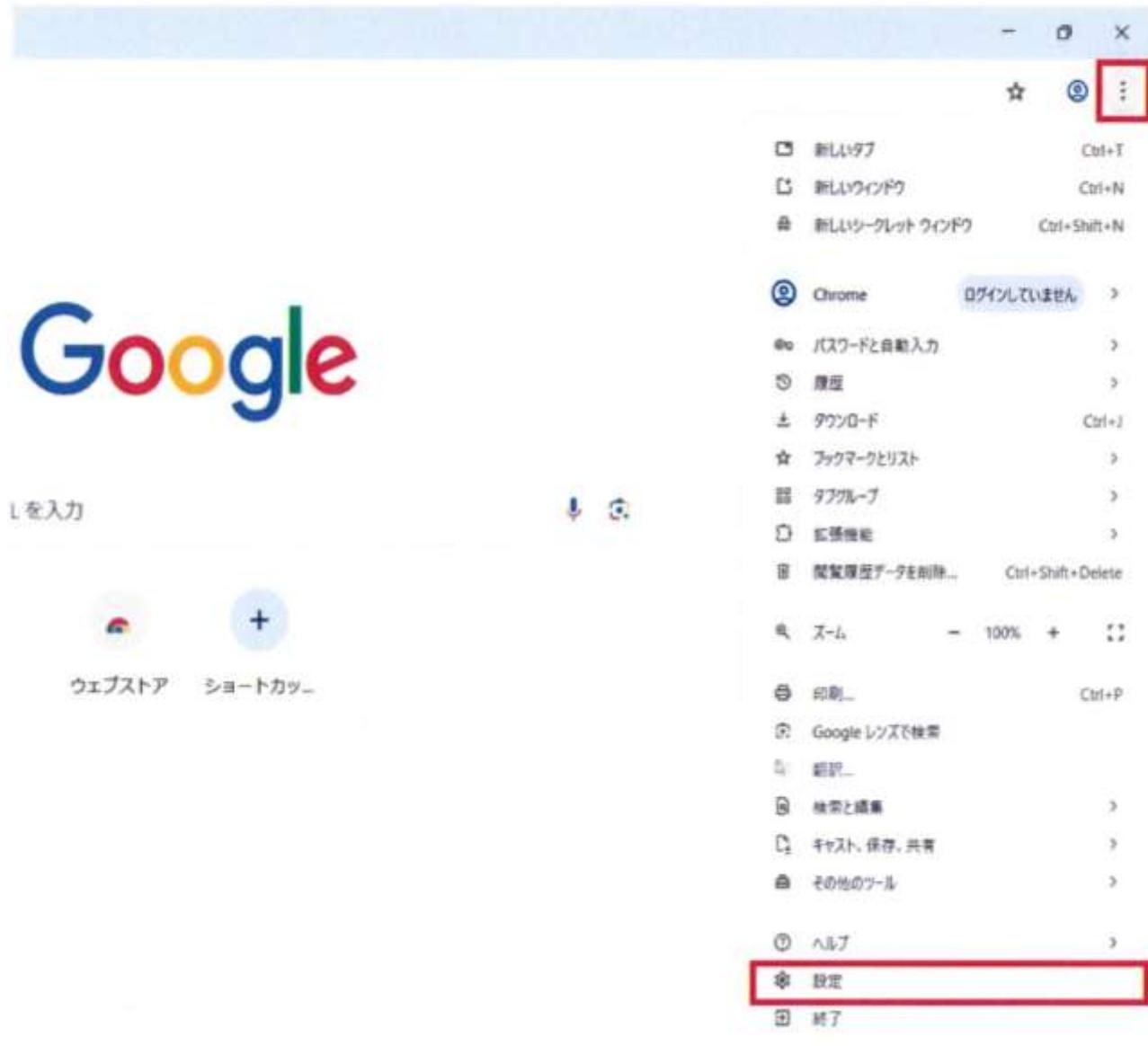
サードパーティ Cookie

(3)「Cookie と他のサイトデータ」と「キャッシュされた画像とファイル」のチェックボックスをチェック☑してから、「データを削除」をクリックします。



ポップアップ許可の登録

- (1) Google Chrome のウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックして、表示されたメニューから「設定」をクリックします。



(2)画面左側のメニューの「プライバシーとセキュリティ」をクリックして、表示された一覧から「サイトの設定」をクリックします。

The screenshot shows the Google Chrome settings page. On the left, there is a sidebar with various options like Google settings, automatic input, performance, design, search engine, specific browser, startup, and language. The 'Privacy & security' option is highlighted with a red box. On the right, there is a main content area titled 'Privacy & security guide to start'. It includes a 'Start' button and a 'Cancel' button. Below this, there is a 'Safety check' section with a note from Chrome stating that it checks if the browser is set to safe and asks for permission to do so. There is also a 'Safety check details' link. The main content area is titled 'Privacy & security' and lists several sections: 'Clear browsing data' (which is expanded), 'Privacy & security guide' (which is expanded), 'Third-party cookies' (which is collapsed), 'Ad blocking' (which is collapsed), and 'Security' (which is collapsed). The 'Site settings' section is highlighted with a red box.

(3) 表示された画面の「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。

The screenshot shows the 'Settings' page in Google Chrome, specifically the 'Content' section. The 'Pop-ups and redirects' option is highlighted with a red box. The page includes various other settings like 'Site permissions', 'Media', 'JavaScript', and 'Images'.

設定 - サイトの設定

設定

Google の設定

自動入力とパスワード

プライバシーとセキュリティ

パフォーマンス

デザイン

検索エンジン

既定のブラウザ

起動時

言語

ダウンロード

ユーザー補助機能

システム

既定のリセット

拡張機能

Chromeについて

権限

位置情報
位置情報へのアクセス権限がサイトからリクエストされる場合があります

カメラ
サイトがカメラの使用を要求できるようにする

マイク
サイトがマイクの使用を要求できるようにする

通知
不適なリクエストを閉じる (推奨)

埋め込みコンテンツ
サイトがあなたに関する保存済みの情報の使用を要求できるようにする

その他の権限

コンテンツ

サーバーパーティ Cookie
サーバーパーティの Cookie が許可されています

JavaScript
サイトが JavaScript を使用できるようにする

画像
サイトが画像を表示できるようにする

ポップアップとリダイレクト
サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない

(4)「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」欄の右にある「追加」をクリックします。

設定 - ポップアップとリダイレクト

設定

Google の設定

自動入力とパスワード

プライバシーとセキュリティ

パフォーマンス

デザイン

検索エンジン

既定のブラウザ

起動時

置換

ダウンロード

ユーザー補助機能

システム

設定のリセット

拡張機能

Chromeについて

ポップアップとリダイレクト

ポップアップを送信して広告を表示したり、リダイレクトを使ってユーザーがアクセスするつもりのないウェブサイトを表示したりするサイトもあります

デフォルトの動作

サイトにアクセスしたときにこの設定の動作を自動的に行います

サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする

サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない

動作のカスタマイズ

次のサイトでは、デフォルトではなくカスタムの設定が使用されます

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト

サイトが追加されていません

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト

サイトが追加されていません

追加

追加

(5)利用する電子入札システムの URL を入力し、「追加」ボタンをクリックします。

<https://www.ebs-cloud.fwd.ne.jp> （電子入札のみ使用する場合はこちらのみ）

<https://www.epi-cloud.fwd.ne.jp>



(6) 入力した URL が追加されていることを確認します。

The screenshot shows the 'Popups and redirects' section of the Google Chrome settings. At the top, there's a search bar labeled 'Q 設定項目を検索' and a link '← ポップアップとリダイレクト'. Below this, there are two main sections:

- Default action:** Described as 'The site performs this action when you access it'. It has two radio button options:
 - [] サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする
 - [] サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない
- Customize actions for sites:** Labeled 'Actions for sites'. It lists several categories with their status:
 - 言語: 動作のカスタマイズ (Next to 'Not set')
 - ダウンロード: ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト (Next to 'Not set')
 - ユーザー補助機能: サイトが追加されていません (Next to 'Not set')
 - システム: ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト (Next to 'Not set')
 - 拡張機能: [] (Next to 'Not set')
 - Chromeについて: [] (Next to 'Not set')A red rectangular box highlights the input field for the 'System' category.

Google Chrome の設定は以上です。

使用フォントに関する設定方法

電子入札システムでは JIS2004 フォントパッケージを使用することが出来ません。以下の手順にて、フォントの設定を行ってください。

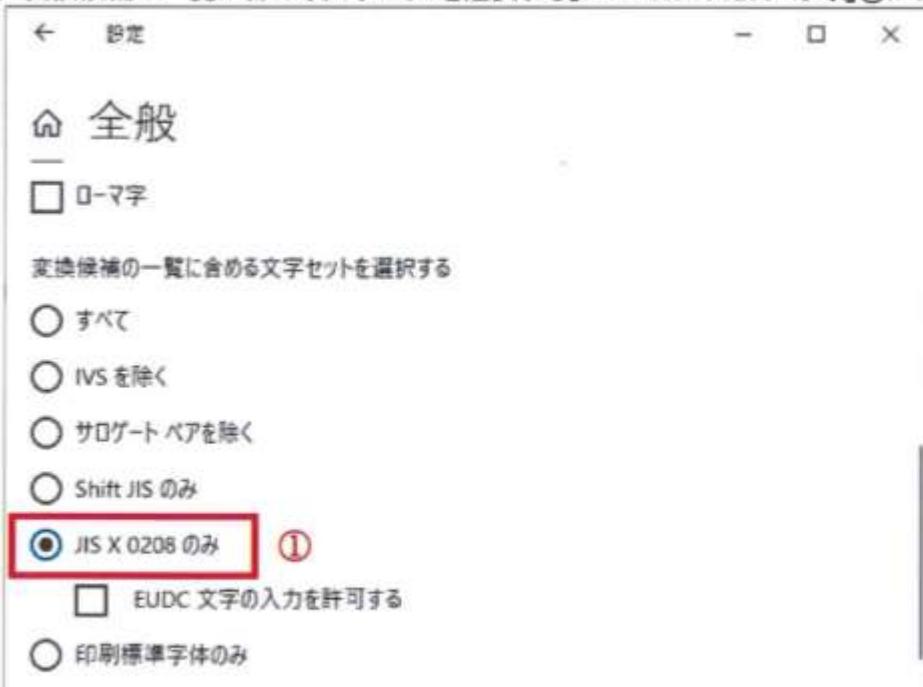
1. Windows11をご利用の方

(1)ツールバーに表示される「A」や「あ」を右クリックし、「設定」①を選択します。

(2) Microsoft IME の設定画面より、「全般」①をクリックします。



(3)「変換候補の一覧に含める文字セットを選択する」にて「JIS X 0208 のみ」①にチェックをします。



フォントの設定は以上です。

1. 2. 2 ソフトウェアのインストール

電子入札サービスを使用するためには必要なソフトウェアをご使用になるパソコンに「電子入札補助アプリ」をインストールする必要があります。

インストールするソフトウェア及びインストールの手順書は、発注機関ポータルサイト上でご確認下さい。

2. 利用者登録

電子入札サービスを利用する(※1)ためには、事前にICカードの利用者登録または少額物品用ユーザーID登録申請を行う必要があります。以下の手順を参照し、利用者登録またはID登録申請を行ってください。(※2)

※1 入札情報公開サービス機能は、利用者登録を行っていない場合でもご利用できます。

※2 「物品・役務」区分で利用者登録済みの場合、少額物品区分での利用者登録は必要ありません。

2. 1 前提条件

電子入札サービスに利用者登録を行うにあたり、以下の前提条件を満たしている必要があります。

前提条件を満たしていない場合には、必要な手続きを実施後に利用者登録を行ってください。

(1) 入札参加資格

電子入札サービスに利用者登録をするためには、調達機関の入札参加資格を有していることが前提です。

資格を有していない場合、電子入札サービスに利用者登録はできませんので事前に入札参加資格を有していることをご確認ください。

(2) 電子入札サービスの環境設定

電子入札サービスに利用者登録をするためには、本マニュアルの「1. 電子入札サービスの環境設定」がすべて完了していることが前提です。

まだ、完了していない場合には、「1. 電子入札サービスの環境設定」完了後に利用者登録を行ってください。

2. 2 ICカードの登録

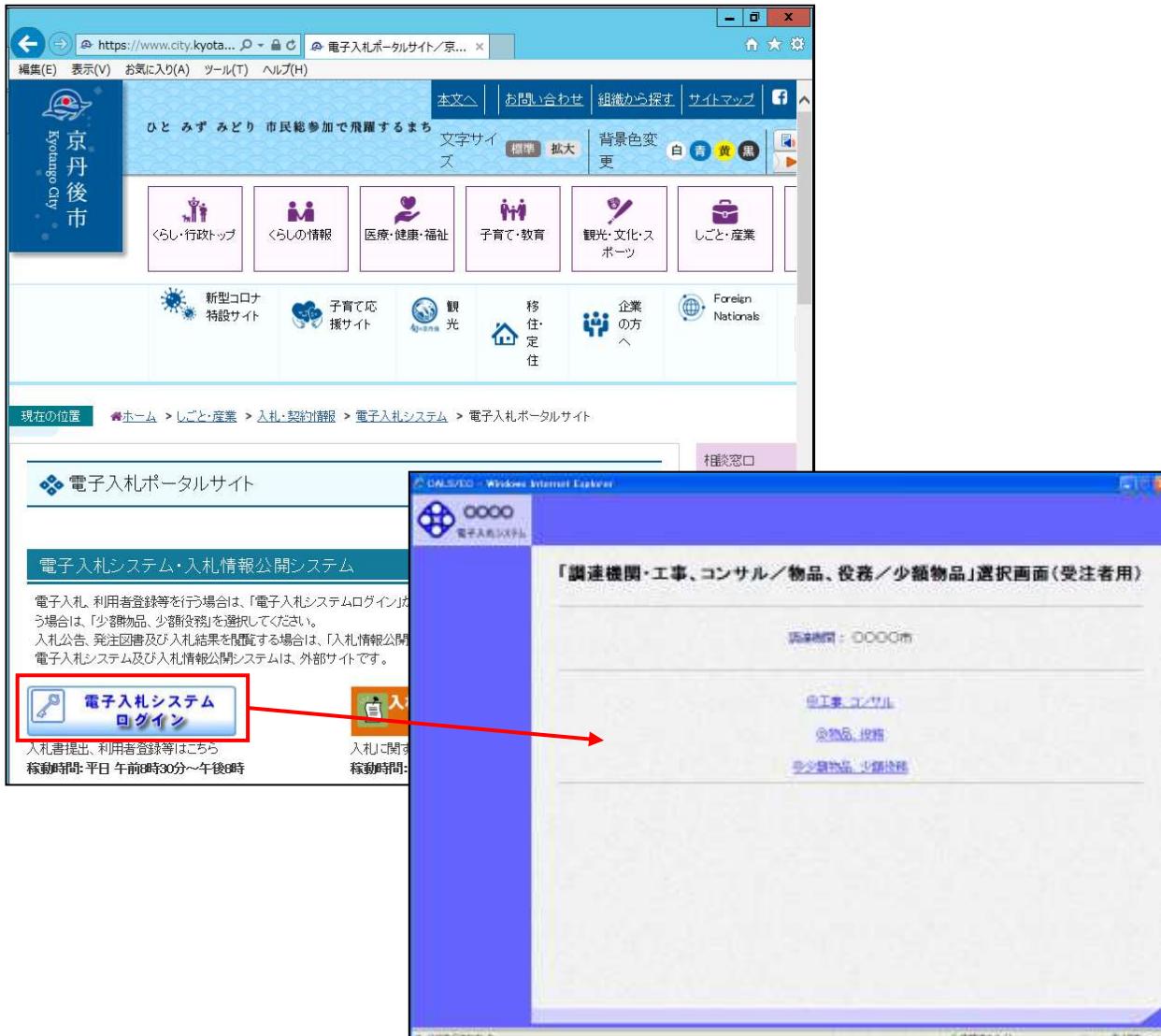
(1)電子入札サービスのホームページを開く

使用的するブラウザを起動し、以下のホームページより電子入札サービスのポータルページを開いてください。

URL https://www.city.kyotango.lg.jp/top/shigoto_sangyo/nyusatsu/2/3953.html

The screenshot shows the Kyotango City website homepage. At the top, there is a navigation bar with links for '本文へ' (Main Content), 'お問い合わせ' (Contact), '組織から探す' (Search by Organization), 'サイトマップ' (Site Map), and social media links for Facebook and Twitter. Below the navigation bar, there is a banner with the text '市民と地域がキラリと「光り輝くまち」' (A city where citizens and regions shine brightly). A sidebar on the right contains links for '相談窓口' (Consultation Counter), 'イベント一覧' (Event List), 'イベントカレンダー' (Event Calendar), '申請書ダウンロード' (Application Form Download), 'よくある質問' (Frequently Asked Questions), and 'ライブカメラ' (Live Camera). The main content area features several icons and links: '暮らし・行政トップ' (Living and Administrative Top), '暮らしの情報' (Information about Living), '医療・健康・福祉' (Healthcare, Health, Welfare), '子育て・教育' (Child-rearing and Education), '観光・文化・スポーツ' (Tourism, Culture, Sports), 'しごと・産業' (Workplace and Industry), '新型コロナ特設サイト' (Special Site for Novel Coronavirus), '子育て応援サイト' (Support Site for Child-rearing), '観光' (Tourism), '移住・定住' (Relocation and Permanent Residence), '企業の方へ' (To Business Operators), and 'Foreign Nationals'. Below this, a '現在の位置' (Current Location) breadcrumb trail leads to the '電子入札システム' (Electronic Bidding System) page. On this page, there are three main sections: 'お知らせ' (Announcements), '物品等の供給及び役務の提供' (Supply of goods and provision of services), and '電子入札ポータルサイト' (Electronic Bidding Portal Site), which is highlighted with a red box. A red arrow points from the '現在の位置' breadcrumb on the main page down to the '電子入札ポータルサイト' section on this page. The bottom of the page contains two buttons: '電子入札システムログイン' (Log in to the Electronic Bidding System) and '入札情報公開システム入口' (Entry to the Bidding Information Disclosure System), along with their respective operating hours.

(2)電子入札システムのトップページへの遷移



操作説明

調達機関の電子入札サービスポータルページより、「電子入札システムの利用」をクリックします。※1

※1 発注機関により、「電子入札システムの利用」ボタンの名称は異なります。

(例)「電子入札システム」ボタン/リンク

「電子入札システムへ」ボタン/リンク

「電子入札システムを利用する」ボタン/リンク

「電子入札システムにログイン」ボタン/リンク

(3) 利用区分選択画面

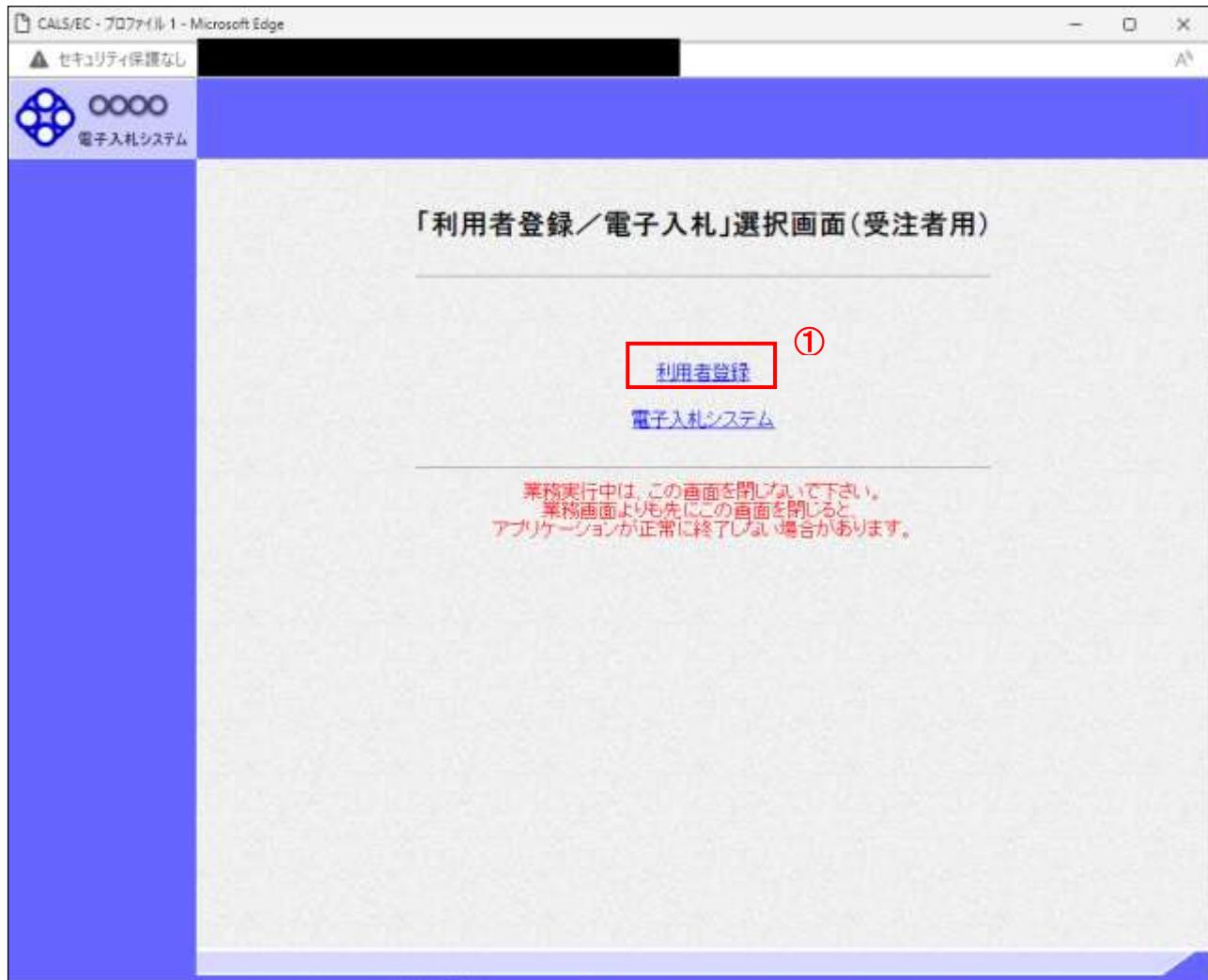


操作説明

「◎物品、役務」リンクをクリックします。※1

※1 少額物品区分をご利用の場合でも、ICカードの利用者登録時は「◎物品、役務」を選択します。

(4)利用者登録トップページを開く



操作説明

「利用者登録」リンク①をクリックします。

(5)利用者登録メニューを開く



操作説明

中央上部(A)の表示が『〇〇〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時〇〇分』(B)の表示に変わることを確認します。(※(B)の時刻が表示されるまで操作しないでください)

(B)の時刻が表示したのを確認後、画面左の「利用者登録処理」ボタン①をクリックします。

注意事項

中央上部(A)の表示が(B)に変わらない場合は、パソコンの設定に不備がある可能性があります。
本マニュアルの1章を再度確認してください。

(6)利用者登録メニュー画面



操作説明

「登録」ボタン①をクリックします。

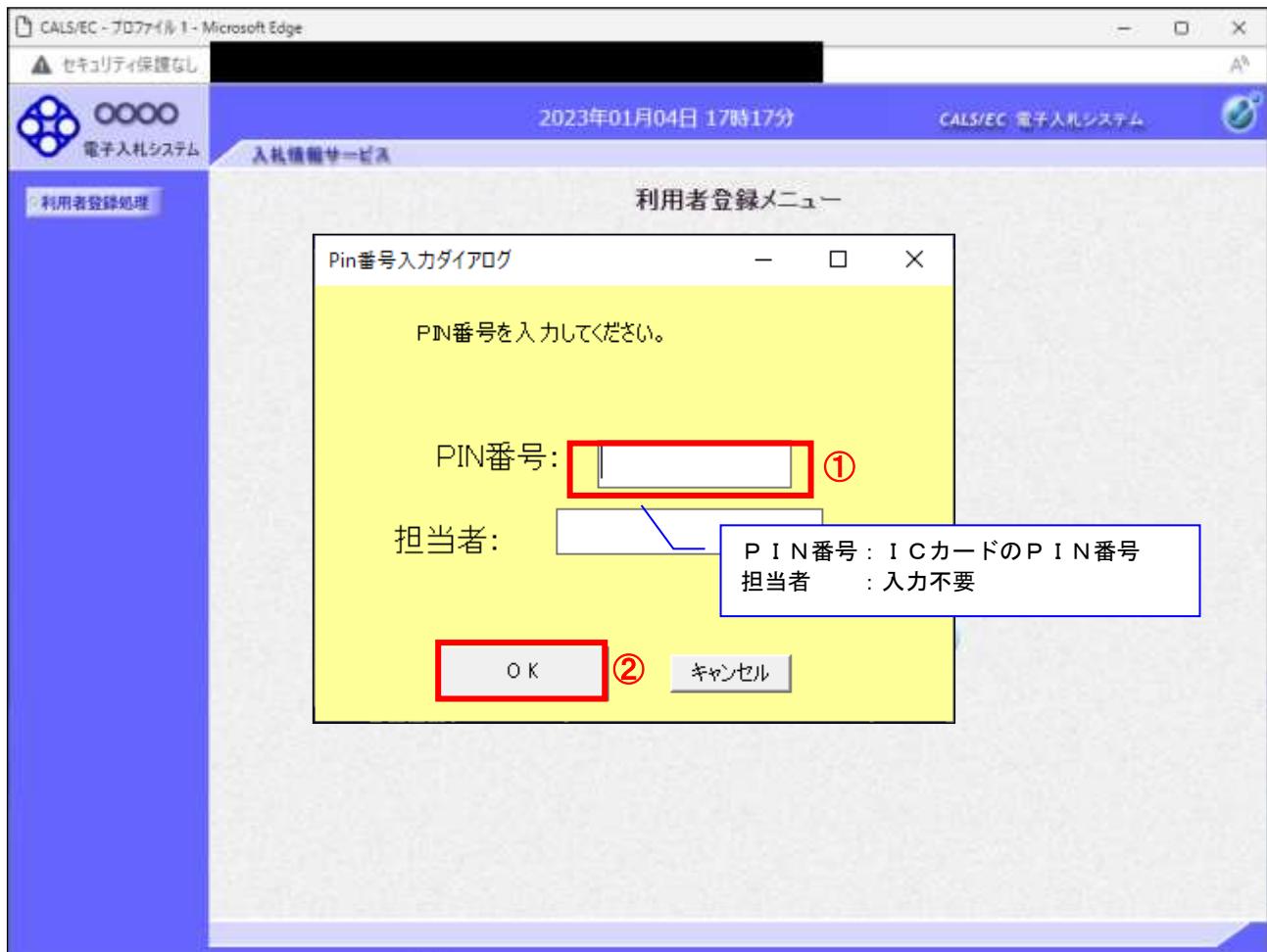
項目説明

- | | |
|--------------|-----------------------------------------------|
| 「登録」ボタン | : 新規に利用者登録を行います。 |
| 「変更」ボタン | : 既に登録済みの利用者登録情報の修正を行います。 |
| 「ICカード更新」ボタン | : 既に登録済みの IC カードから、未登録の IC カードへ登録情報を引き継ぎます。※1 |

※1 既に有効期限が切れている IC カードから、更新を行う事は出来ません。

(7) PIN番号の入力

本項以降の操作を行う前に、ICカードリーダがパソコンに接続され、ICカードリーダにICカードが挿入されていることを再度確認してください。

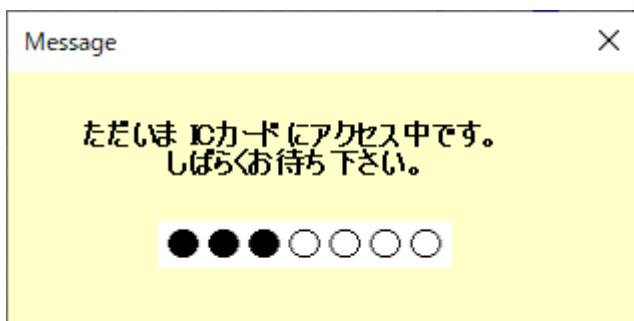


操作説明

ICカードがICカードリーダに挿入されていることを確認後、「PIN番号入力ダイアログ」の「PIN番号」欄①にICカードのPIN番号※1を入力して「OK」ボタン②をクリックします。※2

※1 ICカードのPIN番号は、認証局から別途通知された番号を入力ください。なお、認証局によっては、誤ったPIN番号を何度か入力するとICカードがロックされて使用できなくなる場合がありますので、よく確認して入力ください。

※2 ログイン時や画面遷移をする際に下記メッセージが表示されます。
本メッセージが表示されている間は操作しないでください。



(8) 資格審査情報の検索

資格審査情報の検索を行い、入力内容が登録内容と一致すると利用者登録画面へ遷移します。

The screenshot shows the 'Qualification Review Information Search' page. The search form is highlighted with a red box. The 'Search' button is also highlighted with a red box.

① 業者番号 : [入力欄] (※) (半角英数字9文字)
商号又は名称 : [入力欄] (※) (40文字以内)
ユーザID : [入力欄] (半角英数20文字以下)
パスワード : [入力欄] (半角英数20文字以下)

② [検索] [戻る]

操作説明

各入力欄①に必要事項を入力し、「検索」ボタン②をクリックします。

項目説明

・入力項目

- 業者番号 : 調達機関に登録している登録番号を入力します。
- 商号又は名称 : 調達機関に登録している名称を入力します。全角・半角を区別するのでご注意ください。
- ユーザID : 発行されている場合は入力します。
- パスワード : 発行されている場合は入力します。

・ボタン

- 「検索」ボタン : 入力された条件で資格審査情報を検索します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

検索ボタンをクリック後、「**資格審査情報が登録されていません**」のコメントが表示され次画面へ進めない場合、入力されている情報に誤りがあるか、「株式会社」／「(株)」の入力などに相違がある場合があります。

文字入力は、全角／半角の入力も区別されます。

入力内容を修正の上、今一度検索を試行してください。

(9)利用者登録情報の入力

「利用者登録」画面にて登録する情報をすべて入力してください。

CAISPEC・プロカツル - Microsoft Edge
▲ セキュリティ保護なし
電子入札システム
2023年01月11日 14時09分
CAISPEC 電子入札システム
入札情報サービス
利用者登録

利用者登録では、事業情報とにカードの登録を行います。
(*)の項目は、必須入力です。

企業情報

企業名: (株)テクノ商号000
企業統括番号: 123-4567
企業住所: 〇時×丁目000000080
代表者氏名: テスト 太郎
代表者役職: 代表取締役社長
代表電話番号: 03-3333-0080 (※) (半角 桁:03-0000-0000)
代表FAX番号: (※) (半角 桁:03-0000-0000)

物品の製造: A B C D (※)
物品の販売: A B C D (※)
設備等の提供: A B C D (※)
物品の購入: A B C D (※)

支店名等: (※) (30文字以内)

代表窓口情報

連絡先名件(部署名等): (※) (60文字以内)
連絡先郵便番号: (※) (半角 桁:123-4567)
連絡先住所: (※) (60文字以内)
連絡先氏名: (※) (20文字以内)
連絡先電話番号: (※) (半角 桁:03-0000-0000)
連絡先FAX番号: (※) (半角 桁:03-0000-0000)
連絡先メールアドレス: (※) (半角100文字以内)
メールアドレス再入力: (※) (上記内容再度入力)

ICカード利用部署情報

ICカード正職名: Itoya4
ICカード正職住所: Minato, Tokyo
ICカード取扱者氏名: ARISawa4
ICカード取扱者住所: Kanagawa, Kawasaki
連絡先名件(部署名等): (※) (60文字以内)
連絡先郵便番号: (※) (半角 桁:123-4567)
連絡先住所: (※) (60文字以内)
連絡先氏名: (※) (20文字以内)
連絡先電話番号: (※) (半角 桁:03-0000-0000)
連絡先FAX番号: (※) (半角 桁:03-0000-0000)
連絡先メールアドレス: (※) (半角100文字以内)
メールアドレス再入力: (※) (上記内容再度入力)

入札情報公開システムのユーザ情報

ユーザID: (半角英数字6文字以上20文字以内)
パスワード: (半角英数字6文字以上20文字以内)

② 入力内容確認

操作説明

入力欄①に必要事項を入力し※1※2、「**入力内容確認**」ボタン②をクリックします。

※1 (※)のついた項目は入力必須項目です。何を入力すればよいのか不明な場合は調達機関にお問い合わせ下さい。

※2 2枚目以降の利用者登録を行う場合、「企業情報」「代表窓口情報」の情報を本画面で修正する事ができません。利用者登録完了後、「(6)利用者登録メニュー画面」の「変更」ボタンより変更を行って下さい。

項目説明

- 「**入力内容確認**」ボタン : 入力内容確認画面を表示します。
「戻る」ボタン : 前画面を表示します。

(10) 登録内容の確認

「登録内容確認」画面にて入力した内容を確認することができます。

登録内容確認

企業情報

企業名称	: (株)テスト商号080
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: ○町×丁目000000080
代表者氏名	: テスト田太郎
代表者役職	: 代表取締役社長
代表電話番号	: 03-3333-0080
代表FAX番号	: 03-3333-0080
物品の製造	A B C D <input checked="" type="checkbox"/> 無し
物品の販売	A B C D <input checked="" type="checkbox"/> 無し
服務等の提供	A B C D <input checked="" type="checkbox"/> 無し
物品の輸入	A B C D <input checked="" type="checkbox"/> 無し
支店名等	: (株)テスト商号080

代表窓口情報

連結先名称(部署名等)	: (株)テスト商号080
連結先郵便番号	: 123-4567
連結先住所	: ○町×丁目000000080
連結先氏名	: テスト田太郎
連結先電話番号	: 03-3333-0080
連結先FAX番号	: 03-3333-0080
連結先メールアドレス	: accepter1@vistap.com

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	: testca4
ICカード企業住所	: Minato Akasaka
ICカード取得者氏名	: ARServer4
ICカード取得者住所	: Kanagawa Kawasaki
連結先名称(部署名等)	: (株)テスト商号080
連結先郵便番号	: 123-4567
連結先住所	: ○町×丁目000000080
連結先氏名	: テスト田太郎
連結先電話番号	: 03-3333-0080
連結先FAX番号	: 03-3333-0080
連結先メールアドレス	: accepter1@vistap.com

ICカード情報

証明書シリアル番号	: 12461870657311161851583204650410090704046046003750
証明者発行者	: OVMidori4,Ogaki,IST,Kanagawa,Ch-JP
証明書有効期限	: 2039/12/13

入札情報公開システムのユーザ情報

ユーザーID	: t
パスワード	: t

企業情報及び、ICカード利用部署情報の企業名称が
当社の企業名称であることを確認してください。

この内容で上うりければ登録ボタンを押してください。

① 登録 戻る

操作説明

入力内容を確認後、「登録」ボタン①をクリックします。

項目説明

- 「登録」ボタン : 登録完了画面を表示します。
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(11)利用者登録の完了

利用者登録が正常に完了すると、本画面を表示します。



操作説明

「印刷」ボタンをクリックします。※1

※1 「印刷」ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

登録完了後、「IC カード利用部署情報」に入力された「連絡先メールアドレス」に利用者登録完了のメールが送信されます。(受信まで数分～數十分程度要する場合があります。)
このメールが受信出来ない場合、入力されたメールアドレスに誤りがある場合がありますので、「利用者登録処理」(A)より利用者登録メニューに戻り、「変更」より登録されたメールアドレスをご確認ください。

(12)利用者情報印刷画面

利用者登録の内容を印刷します。



操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、「×」ボタン②をクリックし画面を閉じます。

続いて他のブラウザウィンドウも全て画面右上の×ボタンで閉じ、登録の操作が完了です。

2. 3 電子入札用ID・パスワードの登録申請を行う場合

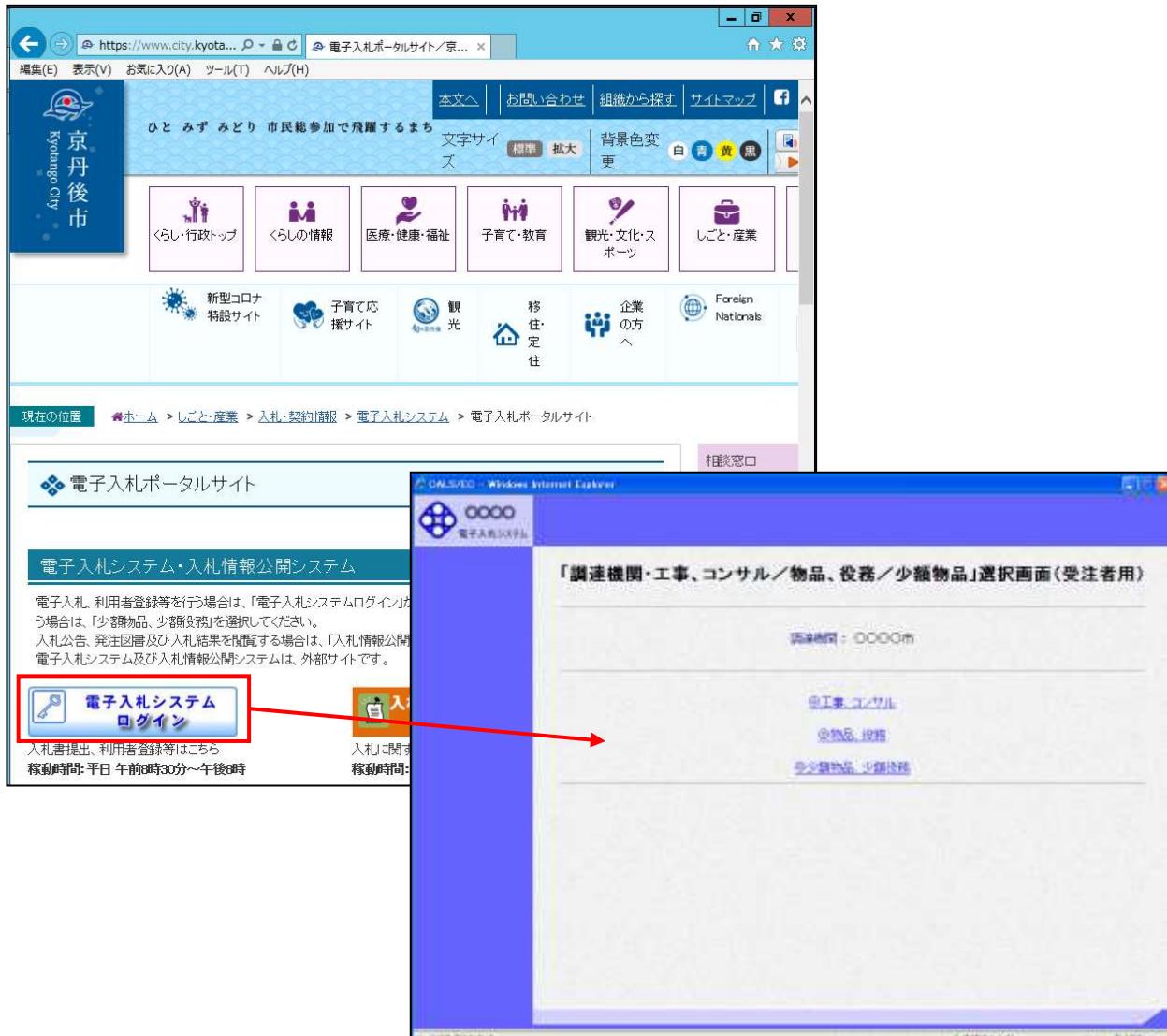
(1)電子入札サービスのホームページを開く

使用的するブラウザを起動し、以下のホームページより電子入札サービスのポータルページを開いてください。

URL https://www.city.kyotango.lg.jp/top/shigoto_sangyo/nyusatsu/2/3953.html

The screenshot shows the Kyoto City e-procurement portal homepage. At the top, there is a banner with the text "ひとみずみどり 市民総参加で飛躍するまち". Below the banner, there are several navigation links: "暮らし・行政トップ", "暮らしの情報", "医療・健康・福祉", "子育て・教育", "観光・文化・スポーツ", and "しごと・産業". A sidebar on the right contains links for "相談窓口", "イベント一覧", "イベントカレンダー", "申請書ダウンロード", "よくある質問", "ライブカメラ", and "お知らせ". The main content area features two large buttons: "電子入札システム ログイン" (with a red box around it) and "入札情報公開システム 入口". Below these buttons, there is explanatory text about the system's purpose and usage. A red arrow points from the "現在の位置" (Current Location) link at the top left of the page down towards the "ログイン" button.

(2)電子入札システムのトップページへの遷移



操作説明

調達機関の電子入札サービスポータルページより、「電子入札システムの利用」をクリックします。※1

※1 発注機関により、「電子入札システムの利用」ボタンの名称は異なります。

- (例)「電子入札システム」ボタン／リンク
- 「電子入札システムへ」ボタン／リンク
- 「電子入札システムを利用する」ボタン／リンク
- 「電子入札システムにログイン」ボタン／リンク

(3) 利用区分選択画面

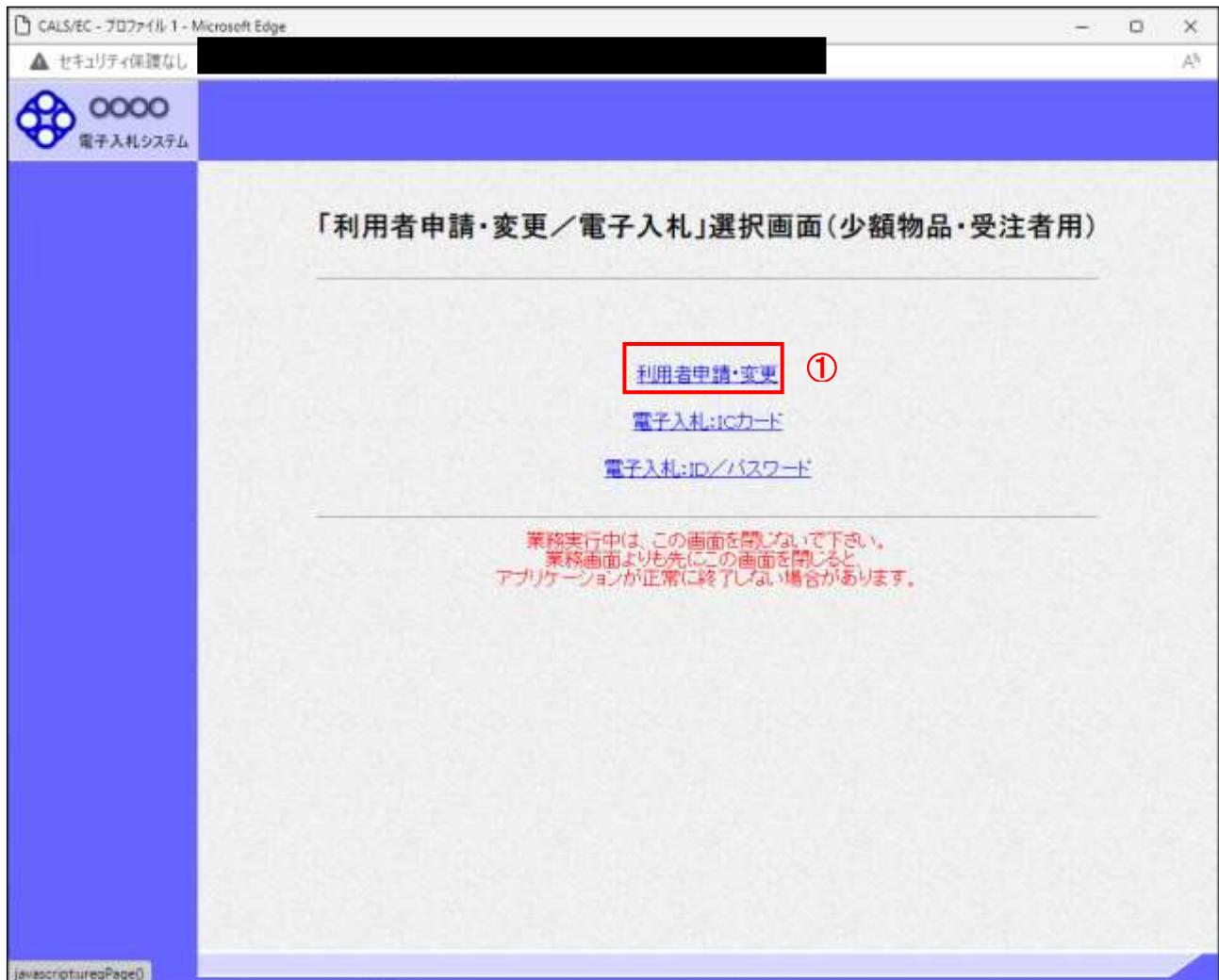


操作説明

「③少額物品、少額役務」リンクをクリックします。

(4)利用者登録／電子入札選択画面

「利用者登録」と「電子入札システム」の選択を行う画面です。



操作説明

「利用者申請・変更」リンク①をクリックします。

(5)利用者登録メニューを開く



操作説明

中央上部(A)の表示が『〇〇〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時〇〇分』(B)の表示に変わることを確認します。(※(B)の時刻が表示されるまで操作しないでください)

(B)の時刻が表示したのを確認後、画面左の「利用者登録処理」ボタン①をクリックします。

注意事項

中央上部(A)の表示が(B)に変わらない場合は、パソコンの設定に不備がある可能性があります。
本マニュアルの1章を再度確認してください。

(6)利用者登録メニュー画面



操作説明

「ID 登録申請」ボタン①をクリックします。

項目説明

- | | |
|--------------|---------------------------|
| 「ID 登録申請」ボタン | : 新規に利用者登録を行います。 |
| 「変更」ボタン | : 既に登録済みの利用者登録情報の修正を行います。 |

(7) 資格審査情報の検索

2023年01月11日 15時21分 CALS/EC 電子入札システム

利用者情報検索

資格審査情報の検索を行います。業者番号、商号又は名称、ユーザID、パスワードを入力して下さい。
(※)の項目は、必須入力です。

①

業者番号
商号又は名称
ユーザID
パスワード

②

検索 戻る

操作説明

各入力欄①に必要事項を入力し、「検索」ボタン②をクリックします。

項目説明

・入力項目

- | | |
|--------|--------------------------------------------|
| 業者番号 | : 調達機関に登録している登録番号を入力します。 |
| 商号又は名称 | : 調達機関に登録している名称を入力します。全角・半角を区別するのでご注意ください。 |
| ユーザID | : 発行されている場合は入力します。 |
| パスワード | : 発行されている場合は入力します。 |

・ボタン

- | | |
|---------|-------------------------|
| 「検索」ボタン | : 入力された条件で資格審査情報を検索します。 |
| 「戻る」ボタン | : 前画面に戻ります。 |

検索ボタンをクリック後、「**資格審査情報が登録されていません**」のコメントが表示され次画面へ進めない場合、入力されている情報に誤りがあるか、「株式会社」／「(株)」の入力などに相違がある場合があります。

文字入力は、全角／半角の入力も区別されます。

入力内容を修正の上、今一度検索を試行してください。

(8)ID登録申請情報の入力

「ID登録申請」画面にて登録する情報をすべて入力してください。

CALPEC - ブラウザ 1 - Microsoft Edge
セキュリティ保護なし
CALPEC 電子入札システム
入札情報サービス
ID登録申請
① 必要項目
お登録申請では、以下に記載の必須項目を入力して下さい。
※の項目は、必須入力です。
企業情報
業者番号 : 00000000
企業名称 : (株)テスト商号000
企業郵便番号 : 123-4567
企業住所 : 〇時×丁目00000000
代表者氏名 : テスト 00太郎
代表者役職 : 代表取締役社長
代表電話番号 : 03-3330-0080 (※) (半角 例:03-0000-0000)
代表FAX番号 : 03-3330-0090 (※) (半角 例:03-0000-0000)
販路の種類
物品の製造 A B C D 売り
物品の販売 A B C D 売り
設備等の提供 A B C D 売り
物品の輸入 A B C D 売り
支店名等 : (株)テスト商号000
（※）(30文字以内)
代表窓口連絡先情報
※各項目に二回メールが送信されます。
連絡先名姓(部署名等) :
連絡先郵便番号 :
連絡先住所 :
連絡先氏名 :
連絡先電話番号 :
連絡先FAX番号 :
連絡先メールアドレス :
メールアドレス再入力 :
（※）(60文字以内)
（※）(半角 例:123-4567)
（※）(60文字以内)
（※）(20文字以内)
（※）(半角 例:03-0000-0000)
（※）(半角 例:03-0000-0000)
（※）(半角100文字以内)
（※）(上記内容再度入力)
ID登録候補者連絡先情報
連絡先名姓(部署名等) :
連絡先郵便番号 :
連絡先住所 :
連絡先氏名 :
連絡先電話番号 :
連絡先FAX番号 :
連絡先メールアドレス :
メールアドレス再入力 :
（※）(60文字以内)
（※）(半角 例:123-4567)
（※）(60文字以内)
（※）(20文字以内)
（※）(半角 例:03-0000-0000)
（※）(半角 例:03-0000-0000)
（※）(半角100文字以内)
（※）(上記内容再度入力)
少額物品用ユーザーID :
少額物品用パスワード :
確認パスワード :
（※）(半角英数字6文字以上20文字)
（※）(半角英数字6文字以上20文字)
（※）(半角英数字6文字以上20文字)
② 入力内容確認 戻る

操作説明

入力欄①に必要事項を入力し※1、「入力内容確認」ボタン②をクリックします。※2

※1 (※)のついた項目は入力必須項目です。何を入力すればよいのか不明な場合は調達機関にお問い合わせ下さい。

※2 入力内容が入力規則に適合していない場合(半角/全角の誤り、数字項目にかな文字を入力した場合等、文字種に関する誤りがあった場合)は、エラーコメントを表示し本画面に戻ります。

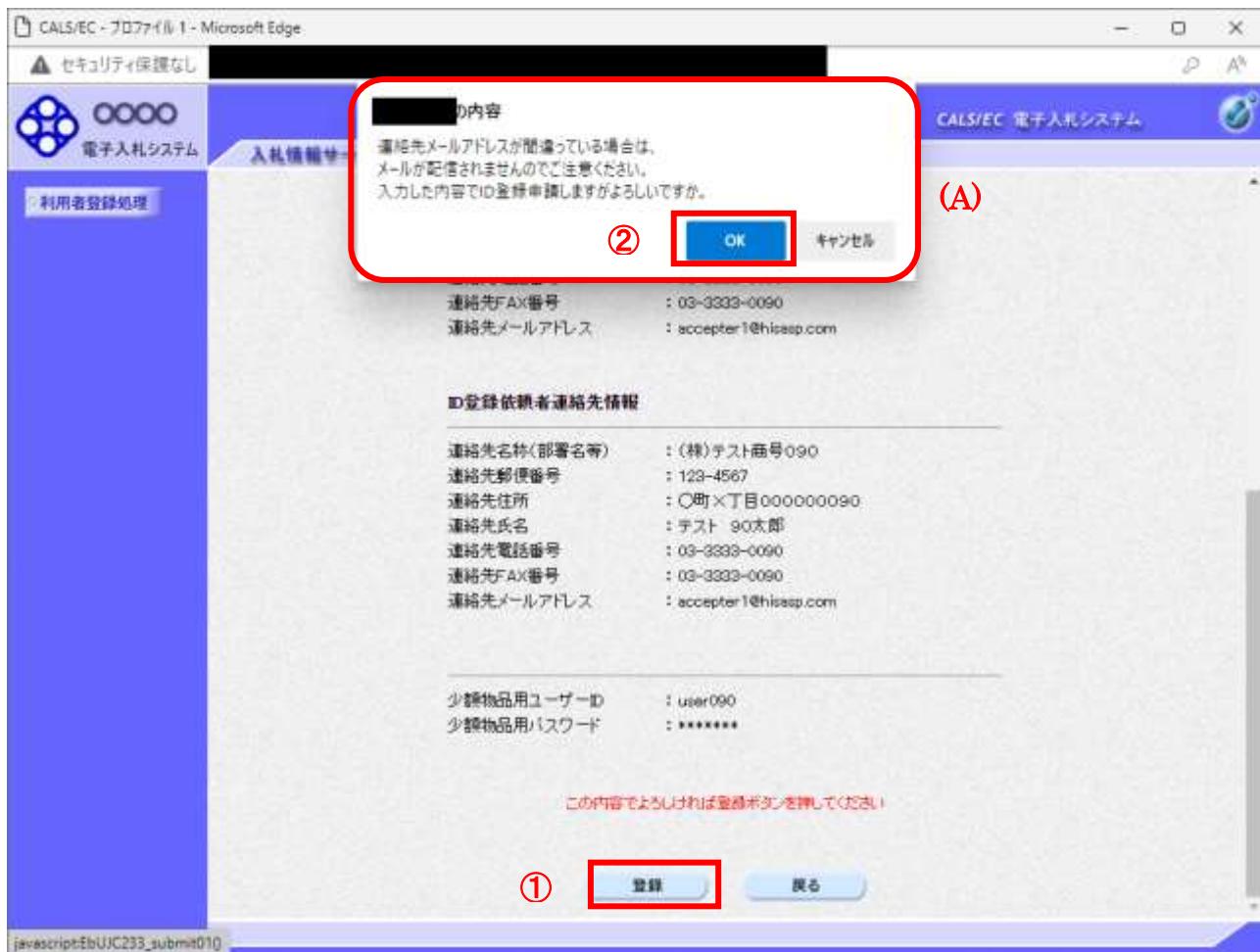
項目説明

「入力内容確認」ボタン : 入力内容確認画面を表示します。

「戻る」ボタン : 前画面を表示します。

(9) 登録内容の確認

「登録内容確認」画面にて入力した内容を確認することができます。



操作説明

入力内容を確認後、「登録」ボタン①をクリックします。

「登録」ボタンをクリックすると、登録確認のダイアログ A を表示します。

「OK」ボタンをクリックします。

項目説明

「登録」ボタン : 登録完了画面を表示します。

「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。※1

※1 登録内容を修正したい場合、「戻る」ボタンをクリックして「ID登録申請」画面へ戻り、修正してください。

(10)ID登録申請の完了

正常にID登録申請が完了すると、本画面を表示します。



操作説明

「印刷」ボタンをクリックします。※1

※1 「印刷」ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

登録完了後、「IC カード利用部署情報」に入力された「連絡先メールアドレス」に利用者登録完了のメールが送信されます。(受信まで数分～數十分程度要する場合があります。)

このメールが受信出来ない場合、入力されたメールアドレスに誤りがある場合がありますので、「利用者登録処理」(A)より利用者登録メニューに戻り、「変更」より登録されたメールアドレスをご確認ください。

(11)利用者情報印刷画面

利用者登録の内容を印刷します。

以下は該当する項目です。

項目	内容
業者番号	: 990000090
企業名	: (株)テスト商号090
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: ○町×丁目000000090
代表者氏名	: テスト 90太郎
代表者役職	: 代表取締役社長
代表電話番号	: 03-3333-0090
代表FAX番号	: 03-3333-0090
支店名等	: (株)テスト商号090
連絡先名称(部署名等)	: (株)テスト商号090
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: ○町×丁目000000090
連絡先氏名	: テスト 90太郎
連絡先電話番号	: 03-3333-0090
連絡先FAX番号	: 03-3333-0090
連絡先メールアドレス	: accepter1@hisasp.com
連絡先名称(部署名等)	: (株)テスト商号090
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: ○町×丁目000000090
連絡先氏名	: テスト 90太郎
連絡先電話番号	: 03-3333-0090
連絡先FAX番号	: 03-3333-0090
連絡先メールアドレス	: accepter1@hisasp.com
少額物品用ユーザーID	: user090
少額物品用パスワード	: *****

操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、「×」ボタン②をクリックし画面を閉じます。

続いて他のブラウザウィンドウも全て画面右上の×ボタンで閉じ、登録の操作が完了です。