

(様式第1号)

一般競争（指名競争）入札参加資格審査申請書（物品等の供給及び役務の提供）

令和8・9年度において、貴市で行われる物品等の供給及び役務の提供に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

京丹後市長 中 山 泰 様

01 本社(店)郵便番号

--	--	--

 -

--	--	--	--

フリガナ

[illegible]

フリガナ

03	商号又は名称	
----	--------	--

04	役職
----	----

フリガナ

代 表 者 氏 名							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

実印

[illegible]

05 担当者氏名

[illegible]

07 担当者電話番号

(内線番号					
-------	--	--	--	--	--

08 本社(店)FAX番号

09	メールアドレス
----	---------

(行政書士代理申請時使用欄)

10 申請代理人

申請代理人住所

申請代理人氏名

申請代理人電話番号

受任印

(様式第2号)

営業品目一覧表【製造・販売】

※希望品目ページのみ提出

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
01	印刷類 ※ デザイン企画を主とするものを希望の方は、役務の提供「大分類32」に記載してください。	01	業務用印刷・製本					
		02	宣伝用印刷					
		03	シール・ラベル・フォーム印刷					
		04	地図・航空写真印刷・製本					
		05	複写印刷					
02	文具・事務機器	01	文具・事務用品					
		02	印章					
		03	事務機器、関連消耗品					
03	カメラ・写真	01	カメラ・カメラ用品					
04	コンピュータ機器	01	コンピュータ、関連機器、コンピュータ用品					
		02	ソフトウェア	01	一般事務系ソフトウェア			
				02	医科系ソフトウェア			
				03	歯科系ソフトウェア			
				04	福祉系ソフトウェア			
				05	土木・建築系ソフトウェア			
				06	上下水道系ソフトウェア			
05	電気・通信機器	01	家庭電化製品・家電消耗品					
		02	視聴覚機器					
		03	通信機器					
		04	産業用電気機械・電気設備					
06	冷暖房・厨房機器	01	業務用空調機器					
		02	厨房機器	01	業務用厨房機器			
				02	給食用食器			
		03	ガス機器・器具類					
07	理化学機器・計量計測機器等	01	理化学機器					
		02	環境衛生機器					
		03	計量計測機器	01	土木測量機器			
				02	その他機器			特定計量器販売等事業届出

(様式第2号)

営業品目一覧表【製造・販売】

※希望品目ページのみ提出

大分類		中分類		小分類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営業業種	コード	営業品目	コード	営業品目			
08	建設・産業機器類	01	土木建設機器					
		02	除雪機(乗用型)					
		03	除雪機(歩行型)					
		04	農林畜産機器					
		05	プール関連機器類					
		06	上下水道施設関連機器類					
		07	し尿・清掃施設関連機器類	01	紫外線ランプ			
				02	その他し尿・清掃施設関連機器類			
		08	その他機器					
09	医療・福祉機器類	01	医科用機器	01	一般医療機器			
				02	管理医療機器			管理医療機器販売業(貸与業)届出
				03	高度管理医療機器			高度管理医療機器等販売業(貸与業)許可
				04	特定保守管理医療機器			
				05	AED			
		02	歯科用機器	01	一般医療機器			
				02	管理医療機器			管理医療機器販売業(貸与業)届出
				03	高度管理医療機器			高度管理医療機器等販売業(貸与業)許可
				04	特定保守管理医療機器			
				05	歯科技工物			
		03	介護・福祉機器					
		04	医療・衛生材料	01	医療材料・教材			
				02	衛生材料			
		05	医療・福祉施設用家具類					
		06	その他機器類					

(様式第2号)

営業品目一覧表【製造・販売】

※希望品目ページのみ提出

大分類		中分類		小分類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営業業種	コード	営業品目	コード	営業品目			
10	薬品類	01	医薬品	01	医薬品			薬局開設許可、医薬品販売業許可、医薬品製造販売業許可、 高圧ガス販売事業届出
				02	医療用ガス			
				03	ワクチン			
		02	化学工業薬品	01	希硫酸・硫酸			毒物劇物販売業登録
				02	メタノール			
				03	苛性ソーダ(水酸化ナトリウム)			
				04	液化アンモニア			毒物劇物販売業登録、高圧ガス販売事業届出
				05	液体酸素			高圧ガス販売事業届出
				06	次亜塩素酸ソーダ(次亜塩素酸 ナトリウム)			
				07	固形消毒剤			
				08	キレート剤			
				09	炭酸ソーダ			
				10	消石灰			
				11	活性炭入り消石灰			
				12	活性炭			
				13	凍結防止剤			
				14	ポリ塩化アルミニウム(PAC)			
				15	硫酸バンド(硫酸アルミニウム)			
				16	鉄系凝集剤			
				17	高分子凝集剤			
				18	防疫用薬剤			毒物劇物販売業登録、農薬販売届出
				19	その他化学工業薬品			
11	燃料	01	石油製品	01	ガソリン・潤滑油・軽油			揮発油販売業登録、石油製品販売業開始届
				02	重油			
				03	灯油			
		02	LPガス・天然ガス					高圧ガス販売事業届出、液化石油ガス販売事業登録
		03	電気					小売電気事業登録
		04	固体燃料					

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
12	車両・船舶類	01	軽・普通自動車	01	峰山町域 配置車両			
				02	大宮町域 配置車両			
				03	網野町域 配置車両			
				04	丹後町域 配置車両			
				05	弥栄町域 配置車両			
				06	久美浜町域 配置車両			
		02	トラック・バス	01	峰山町域 配置車両			
				02	大宮町域 配置車両			
				03	網野町域 配置車両			
				04	丹後町域 配置車両			
				05	弥栄町域 配置車両			
				06	久美浜町域 配置車両			
		03	特殊車両	01	塵芥車			
				02	し尿収集運搬車			
				03	福祉車両			
				04	霊柩(きゅう)車			
				05	圧雪車			
				06	その他特殊車両			
		04	二輪車・自転車					
		05	船舶					
		06	航空機					
13	消防防災	01	消防車両	01	峰山町域 配置車両			
				02	大宮町域 配置車両			
				03	網野町域 配置車両			
				04	丹後町域 配置車両			
				05	弥栄町域 配置車両			
				06	久美浜町域 配置車両			
		02	救急車両					
		03	消防防災機器・用品	01	消防ポンプ			
				02	消防・救助資材機具類			
				03	消防用被服類			
				04	警報装置			
				05	防災用品・災害用備蓄品			
				06	備蓄食料			

(様式第2号)

営業品目一覧表【製造・販売】

※希望品目ページのみ提出

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
14	被服類	01	制服・事務服・作業服					
		02	運動用被服類					
		03	病院等衣料					
		04	履物類					
		05	タオル・寝具					
15	運動用品・遊具類	01	運動用品・遊具	01	スポーツ用品・用具			
				02	園庭・公園遊具			
				03	公園設備			
		02	キャンプ用品					
16	図書・教材	01	図書館用品					
		02	楽器・音楽用品					
		03	学校教材					
		04	保育教材					
17	家具・室内装飾・舞台	01	家具類	01	オフィス家具類			
				02	一般家具			
		02	室内装飾	01	カーテン類			
				02	じゅうたん類			
		03	舞台装置等	01	舞台装置			
				02	緞帳・暗幕			
18	看板・記章・模型品	01	看板・パネル					
		02	幕・旗					
		03	記章・徽章					
		04	模型品					
		05	啓発用品					

(様式第2号)

営業品目一覧表【製造・販売】

※希望品目ページのみ提出

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
19	ギフト・美術品・陶芸品	01	ギフト・記念品					
		02	美術品・陶芸品					
20	市指定ごみ袋	01	ポリエチレン製品					
		02	バイオマス製品					
21	建材・資材	01	建材・資材	01	鉄鋼・非鉄鋼製品			
				02	建設材料			
				03	骨材			砕石業者登録、砂利採取業者登録
				04	木材			
				05	道路用資材			
				06	仮設資材			
				07	建具・表具			
				08	水道用資材			
				09	有害鳥獣防除資材			
				10	塗料			
				11	人工芝			
		02	造園資材	01	園芸用品			
				02	肥料・飼料			肥料販売業務開始届出
22	不用品買取	01	鉄くず					
		02	非鉄金属くず					
		03	ペットボトル					
		04	発泡スチロール					
		05	中古自動車					
		06	二輪車・自転車					古物商許可
		07	土木建設機器					
		08	機械・機器類					

営業品目一覧表【製造・販売】

※希望品目ページのみ提出

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
23	その他製造・販売	01	交通安全用品					
		02	作業保安用品					
		03	雨具					
		04	斎場用物品					
		05	選挙用機器					
		99	その他					

営業品目一覧表【役務の提供】

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
24	建物等管理業務	01	施設管理	01	施設総合維持管理			建築物環境衛生総合管理業登録、建築物清掃業登録、建築物空気環境測定業登録、建築物空気調和用ダクト清掃業登録、建築物飲料水水質検査業登録、建築物飲料水貯水槽清掃業登録、建築物排水管清掃業登録、建築物ねずみ昆虫等防除業登録、建築物環境衛生管理技術者免状
				02	建築物環境衛生管理業務			
				03	公園・緑地等管理			
				04	駐車場運営管理			
		02	施設運転・保守	01	水道施設			水道技術管理者、水道施設管理技士
				02	排水処理施設			下水道処理施設維持管理業者登録
				03	浄化槽			浄化槽清掃業許可、浄化槽保守点検業者登録
				04	清掃施設			技術管理者資格
				05	し尿処理施設			
				06	斎場			
				07	その他施設			
25	機械設備等保守	01	一般用電気工作物保安管理					
		02	自家用電気工作物保安管理(京丹後市域)					電気主任技術者
		03	昇降機・自動ドア					昇降機等検査員資格者
		04	音響設備					電気工事士
		05	照明設備					
		06	電源設備					
		07	危険物施設					危険物取扱者
		08	屋外施設・設備					
		09	消防設備					危険物取扱者、消防設備士、消防設備点検資格者
		10	冷暖房設備					ボイラー技士、ボイラー整備士、冷凍機械責任者、第一種フロン類充填回収業登録
		11	プール設備					
		12	水道施設機器					
		13	計測・理化学機械器具					
		14	計装機器					
		15	通信機器					工事担任者、陸上無線技術士、陸上特殊無線技士
		16	遊具・体育器具					
		17	医療用機械器具					医療機器修理業許可
		18	その他機械設備保守					

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
26	清掃業務	01	庁舎清掃					建築物清掃業登録、建築物環境衛生総合管理業登録
		02	病院清掃					
		03	住宅清掃					
		04	空調設備清掃					建築物空調和用ダクト清掃業登録
		05	窓ガラス清掃					
		06	床清掃					
		07	殺菌・消毒・害虫駆除					建築物ねずみ昆虫等防除業登録、消毒営業許可
		08	建築物飲料水貯水槽等清掃					建築物飲料水貯水槽清掃業登録
		09	水路・下水道管等の維持管理					建築物排水管清掃業登録、産業廃棄物収集運搬業許可
		10	その他清掃業務					
27	警備業務	01	施設警備	01	有人警備			警備業認定証、営業所設置等届出
				02	機械警備			警備業認定証、機械警備業務開始届出
		02	その他警備	01	交通誘導			警備業認定証
				02	雑踏警備			
				03	現金輸送警備			

営業品目一覧表【役務の提供】

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
28	リース・レンタル	01	リース	01	総合物品リース (02産業・建設機器～07LED照明以外の物品)			
				02	産業・建設機器(自社リース)			
				03	自動車(自社リース)			
				04	OA機器・事務用器具(購入先指定あり)			
				05	OA機器・事務用器具(購入先指定なし)			
				06	医療機器			管理医療機器販売業(貸与業)届出、高度管理医療機器等販売業(貸与業)許可
				07	LED照明			
				08	その他リース			
		02	レンタル	01	産業・建設機器(レンタル)			
				02	自動車(レンタル)			自家用自動車有償貸渡許可(レンタカー)
				03	OA機器・事務用器具			
				04	医療機器			管理医療機器販売業(貸与業)届出、高度管理医療機器等販売業(貸与業)許可
				05	介護福祉器具			
				06	イベント用品			
				07	清掃用品			
				08	その他レンタル			
		03	その他	01	仮設建物			
				02	簡易施設			
				03	基準寝具類			
				04	白衣・患者衣			
29	複写サービス	01	複写サービス(自社保守・緊急対応あり)					

営業品目一覧表【役務の提供】

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
30	測定・検査	01	環境測定	01	作業環境測定			作業環境測定機関登録
				02	室内環境測定			建築物空気環境測定業登録
				03	ダイオキシン類測定			特定計量証明事業者認定
				04	大気測定			計量証明事業登録、特定計量証明事業者認定、水質検査機関登録、指定調査機関指定(土壌汚染)
				05	水質測定			
				06	土壌測定			
				07	騒音測定			
				08	その他環境測定			臭気測定認定事業所登録
		02	臨床検査・検診	01	血液検査(採血あり)			
				02	検便、検尿、ぎょう虫検査			衛生検査所登録
03	病理組織検査、検体検査							
04	集団検診(採血あり)							
05	ストレスチェック							
31	計画	01	総合・地域計画					
		02	防災計画					
		03	環境計画					
		04	福祉・医療計画					
		05	商工・観光計画					
		06	農林・水産計画					
		07	教育計画					
32	イベント・企画	01	イベント企画・運営					
		02	会場設営					
		03	展示物製作					
		04	看板の製作・設置					屋外広告業登録(京都府)
		05	電光看板の製作・設置					
		06	選挙用掲示版の設置・管理・撤去					
		07	映画等製作					
		08	デザイン企画					
		09	デザイン企画・印刷					
		10	その他イベント・企画					

営業品目一覧表【役務の提供】

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
33	情報・通信サービス	01	システム構築・保守	01	システム開発・保守			
				02	システム開発・保守(医療)			
				03	ホームページ作成			
		02	情報処理	01	データ集計・処理			
				02	パンチ入力業務			
				03	会議録作成			
				04	封入封かん			
		03	その他	01	地図作成・修正			
				02	通信サービス			
				03	映像配信業務			
34	廃棄物処理	01	収集・運搬	01	生活系可燃ごみ			
				02	生活系資源・不燃・有害ごみ			
				03	事業系一般廃棄物			一般廃棄物収集運搬業許可
				04	産業廃棄物			産業廃棄物収集運搬業許可
				05	特別管理産業廃棄物			特別管理産業廃棄物収集運搬業許可
		02	中間処理・最終処分	01	一般廃棄物			一般廃棄物処分業許可
				02	産業廃棄物			産業廃棄物処分業許可
				03	特別管理産業廃棄物			特別管理産業廃棄物処分業許可
		03	その他廃棄物処理					
35	資源化委託	01	古紙・牛乳パック					廃棄物再生事業者登録
		02	古繊維					
		03	廃プラスチック類					
		04	廃家電品					
		05	その他資源化委託					
36	運送・旅客業務	01	公用車運行					運行管理者資格者証
		02	霊柩(きゅう)車運行					
		03	送迎車運行(バス・普通車)					
		04	市営バス運行					一般乗合・貸切・乗用旅客自動車運送事業許可
		05	バス・タクシー等借上げ					一般貸切旅客自動車運送事業許可、一般乗用旅客自動車運送事業許可
		06	貨物運送					一般貨物自動車運送事業許可、軽貨物自動車運送事業経営届出

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
37	上下水道関係業務	01	メーター検針					
		02	メーター交換	01	峰山町域			指定給水装置工事事業者証
				02	大宮町域			
				03	網野町域			
				04	丹後町域			
				05	弥栄町域			
				06	久美浜町域			
		03	活性炭入替え					
		04	管路調査	01	水道管			
				02	下水道管			
38	医療事務	01	病院医療事務					
		02	診療所医療事務					
		03	レセプト点検					
39	給食業務	01	給食(病院)					
		02	給食(学校・保育所等)					
40	各種研修・労働者派遣	01	各種研修	01	職員研修			
				02	パソコン研修			
		02	労働者派遣	01	一般事務員			労働者派遣事業許可
				02	医療事務員			
				03	作業員又は管理員			
				04	その他派遣			

営業品目一覧表【役務の提供】

大 分 類		中 分 類		小 分 類		希望	特記欄(営業品目の具体的な希望内容)	備考(営業に必要な資格等の例)
コード	営 業 業 種	コード	営 業 品 目	コード	営 業 品 目			
41	その他業務	01	駅券売等業務					
		02	クリーニング					クリーニング所開設届出
		03	保健事業					
		04	火葬残骨灰処理					
		05	世論・住民意識調査					
		06	防災行政無線戸別 受信機設置等業務	01	峰山町域			
				02	大宮町域			
				03	網野町域			
				04	丹後町域			
				05	弥栄町域			
				06	久美浜町域			
		07	広告					
		99	その他業務 ※具体的内容を特記欄に記載してください。					

(様式第3号)

営 業 経 歴 書

発 注 者	営業品目	主な内容	金 額(税抜き) (単 位 : 千 円)	履行期間
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月

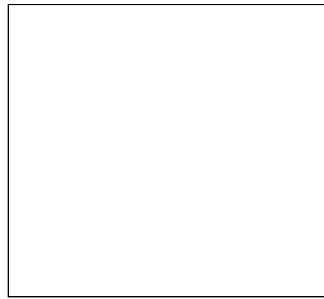
記載要領

- 1.本表は「役務の提供」の営業品目に係るもののみ作成してください(「製造・販売」は不要です。)
- 2.本表は官民を問わず、登録を希望する営業品目(最小分類)に係る営業経歴を記載してください。
- 3.同類の営業経歴が複数ある場合は、直近の主なものを抜粋して記載してください。
- 4.必要項目の記載があれば本様式に準じた様式でも可とします。

(様式第4号)

使 用 印 鑑 届

使用印



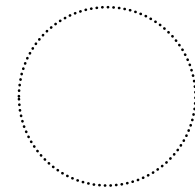
上記の印鑑を、入札及び見積り並びに契約の締結並びに代金の請求受領のために使用したいのでお届けします。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名



(実印)

年 間 委 任 状

令和 年 月 日

京丹後市長 中 山 泰 様

住 所

(委 任 者) 商号又は名称

代表者職氏名



(実印)

私は下記の者を代理人と定め、京丹後市との契約について次の権限を委任します。

記

郵 便 番 号

住 所

商号又は名称

(受 任 者)

役 職 氏 名

電 話 番 号

FAX 番 号



(使用印)

- (委任事項)
- 1 入札及び見積りに関する一切の権限
 - 2 契約の締結及び契約の履行に関する一切の権限
 - 3 入札保証金の納付及び受領に関する一切の権限
 - 4 契約保証金の納付及び受領に関する一切の権限
 - 5 代金の請求及び受領に関する一切の権限
 - 6 復代理人選定に関する一切の権限

(委任期間) 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで

(様式第6号)

営 業 所 等 調 書

(作成上の注意)

1. 準市内業者の方のみ作成してください。
2. 本調書の記載内容から準市内業者に該当しないと判断した場合は、年間委任状を無効とします。

1. 営業所等の状況(年間委任を受ける京丹後市内の事務所について記載してください。)

事 務 所 の 名 称	
所 有 形 態	自社所有 ・ 賃 貸(契約書(写し)を別途添付)
開 設 時 期	大正・昭和・平成・令和 年 月
常 勤 職 員 数	事務職員()人、技術職員()人、その他作業員()人
什 器 備 品	机(台)、いす(台)、複写機(台)、パソコン()台

2. 当該事務所の写真

外観

外観写真(デジタルカメラ可)を貼り付けてください。

(注意事項)
1. 会社名の看板等が確認できる全景写真としてください。
2. 写真が複数枚となる場合は、裏面の余白等に貼り付けしてください。

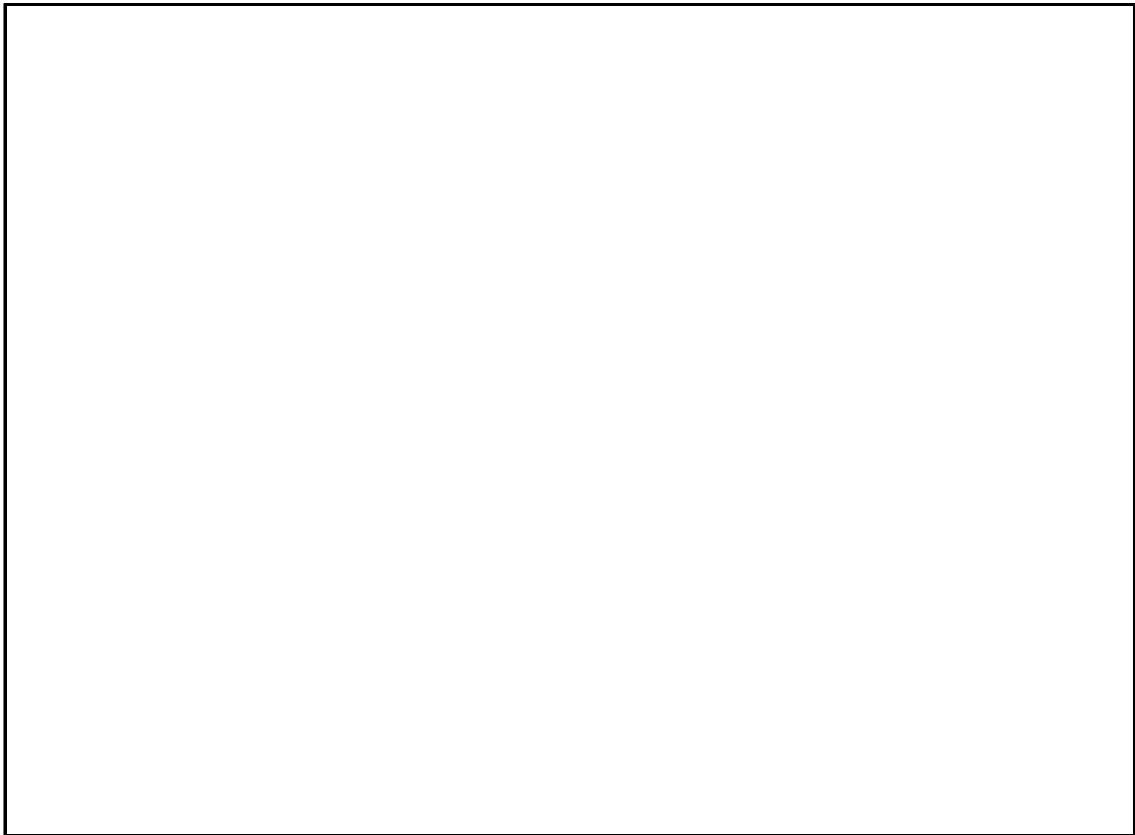
内部

内部の写真(デジタルカメラ可)を貼り付けてください。

(注意事項)
1. 事務用品や什器類が判別できるよう撮影してください。

(様式第6号つづき)

3. 当該事務所の位置図を記載又は貼り付けしてください。

A large, empty rectangular box with a black border, intended for pasting a location map of the office.

※ 位置図は別紙任意様式でも可

(様式第7号)

委任状

(行政書士代理申請用)

京丹後市長 様

令和 年 月 日

委任者 住 所

商号又は名称

代表者職氏名



(実印)

私は、下記の者を代理人と定め、京丹後市との間における令和8・9年度物品等の供給及び役務の提供一般競争（指名競争）入札参加資格審査の申請について次の権限を委任します。

記

1. 委任事項

- 1 申請書類の作成に関すること。
- 2 申請の代理に関すること。
- 3 記載事項の訂正に関すること。
- 4 受領書の受理に関すること。

2. 受任者

住 所

行政書士登録番号

申請代理人氏名

電 話 番 号



(受任印)

委任状の条件

- 1 委任状の日付が令和7年11月1日以降のものであること。
- 2 委任の範囲が具体的に記載してあること。
- 3 行政書士の登録番号（行政書士証票の番号）の記載があること。
- 4 委任者及び受任者の氏名及び住所の記載並びに押印があること。

(様式第8号)

誓 約 書

私は、「京丹後市暴力団排除条例(平成24年京丹後市条例第39号)第2条第4号に掲げる者」のいずれにも該当しない者であるとともに、将来においても該当することのないことを誓約します。

上記の誓約に反することが明らかになった場合は、入札参加資格を制限又は取り消されても異存ありません。

令和 年 月 日

京丹後市長 中 山 泰 様

住 所

商号又は名称

代表者職氏名



(実印)

印刷機等保有調書

※ 営業品目一覧表【製造・販売】において、大分類01「印刷類」を希望する場合は、必ず本調書を提出してください。

※ 保有する機器等について、記載してください。

(令和 年 月 日現在)

会 社 名		所在地	
印刷機等保有場所			

1 版下関係(保有設備の台数及び品質を記載してください。)

種 別		台数	版下作成用ソフト	
DTP	Mac	台	Adobe InDesign	有 ・ 無
	Win	台	Adobe Illustrator	有 ・ 無
			Adobe Photoshop	有 ・ 無
(その他(上記以外で特記事項があれば記載してください。))				

※ 版下作成用ソフトについて、同様の機能を持つ他ソフトがあれば、その他に記載してください。

2 製版関係(保有設備のサイズ及び台数を記載してください。)

種 別		サイズ	台数	種 別		サイズ	台数
製版機 ※ 現像機も こちらに記載 してください。		判	台	その他 ※ スキャナ やソフト等を 記載してくだ さい。		判	台
		判	台			判	台
		判	台			判	台

3 印刷機(保有設備のサイズ及び台数を記載してください。(校正用のプリンタも含む。))

種 別	主な用途	刷色数	対応サイズ(A2～A5等)	台数	メーカー・型番等
オンデマンド		カラー	～	台	
		モノクロ	～	台	
オフ セ ット (平 版)		単色	～	台	
			～	台	
			～	台	
		2色	～	台	
			～	台	
		4色	～	台	
			～	台	
輪転 (オフ)			～	台	
			～	台	
フォーム (オフ)	ナンバリング印刷		～	台	
	カーボン印刷		～	台	
			～	台	
その他			～	台	
			～	台	
			～	台	
			～	台	
			～	台	

(様式第9号つづき)

4 製本・加工(保有設備のサイズ等及び台数を記載してください。)

種 別	サイズ等	台数	メーカー・型番等
断裁機		台	
丁合機		台	
紙折機		台	
針金綴		台	
糸綴		台	
無線綴		台	
製袋機		台	
型抜		台	
箔押		台	
ミシン目入機		台	
穴あけ		台	
のり付機		台	
ナンバリング		台	
圧着機		台	
		台	
		台	

※ 本様式は、行を追加し使用いただいても構いません。ただし、記載部分を削除しないでください。

(共通様式)

証 明 番 号	税 務 第 号		住 所 (本 社 の 所 在 地)	※
			氏 名	※
市 税 等 納 税 証 明 書				
使 用 目 的	一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請のため。			
証 明 事 項	市税及び国民健康保険税(附帯金を含む。)について滞納がないこと。	備 考		
上記のとおり、相違ないことを証明します。				
令和 年 月 日				
京 丹 後 市 長 中 山 泰				

記入上の注意 本様式については、市内業者及び準市内業者の方のみ提出が必要となります。
※印の事項だけ記載してください。