

# 税務証明交付・閲覧申請書【法人用】〔記入例〕

京丹後市長 様

令和 ○年 ○月 ○日

申請者	本社の所在地	京都府○○市△△町□□123番地						
	法人名	株式会社 京丹後						
	代表者氏名	京丹後 太郎				↑代表者印 (又は支店長印等) を押印してください		
申請の任 に あたる方	住所	京都府○○市▽▽町◇◇456番地						
	氏名	□代表者本人 峰山 花子						
	生年月日	昭和○年 ○月 ○日生						
申請者との続柄	<input type="checkbox"/> 代表者本人 <input checked="" type="checkbox"/> 従業員 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※その他の方は委任状が必要です							
使用の目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 登記申請 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 指名競争入札 <input type="checkbox"/> 競売申立 <input type="checkbox"/> 訴訟申立 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> その他 ( )							
(該当番号に○をしてください) 税務証明の種類	①	種 類	種 別		年度	件数	金 額	
		納税証明	ア. 法人市民税	事業期間	H31年 4月 1日～ R1年 3月 31日	/	1	
			イ. 固定資産税			/		
			ウ. 滞納なし証明・滞納処分なし証明			/		
			エ. その他 ( )			/		
		2	事業証明			/		
		3	住宅用家屋証明	ア. 租特令第41条    イ. 租特令第42条第1項		/		
		4	固定資産評価証明	ア. 土地    イ. 家屋    ウ. 両方		/		
5	固定資産公課証明	ア. 土地    イ. 家屋    ウ. 両方		/				
6	奥書証明			/				
7	その他 ( )			/				
(該当番号に○をしてください) 閲覧の種類	種 類	閲 覧	コピー枚数	備 考				
	1	土地・家屋台帳						
	2	土地・家屋名寄帳						
	3	字限図						
	4	旧土地台帳附属図面						
	5	その他 ( )						

\*\*\*\*\* 下記の欄は記入不要です。 \*\*\*\*\*

市役所記入欄	本人確認書類	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特永証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 年手帳 <input type="checkbox"/> 障手帳 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	委任状の有無	□有    □無	公用	件	軽自	件	免除	件
	証明	.....件 円	閲覧	.....件 円	コピー	.....件 円	郵便請求	交付
							合計	
						預		
						釣		