

税務証明交付・閲覧申請書【法人・郵便請求用】〔記入例〕

京丹後市長 様

令和〇年〇月〇日

申請者	本社の所在地	京都府〇〇市△△町□□123番地			<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: 80px; margin: 0 auto;"> 株式会社 京丹後 代表者之印 </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">↑代表者印 を押印してください</p>		
	法人名	株式会社 京丹後					
	代表者氏名	京丹後 太郎					
	電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇					
申請の任にあたる方	住所	京都府〇〇市▽▽町◇◇456番地					
	氏名	□代表者本人 峰山 花子 生年月日 昭和〇年 〇月 〇日生					
申請者との続柄	<input type="checkbox"/> 代表者本人 <input checked="" type="checkbox"/> 従業員 <input type="checkbox"/> その他 () ※その他の方は委任状が必要です						
使用の目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 登記申請 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 指名競争入札 <input type="checkbox"/> 競売申立 <input type="checkbox"/> 訴訟申立 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> その他 ()						
(該当番号に○をしてください) 税務証明の種類	①	種 類	種 別	年 度	件 数	金 額	
		納税証明	ア. 法人市民税	H31年 4月 1日～ R1年 3月 31日	/	1	/
			事業期間	年 月 日～ 年 月 日	/	/	/
			イ. 固定資産税	年 月 日～ 年 月 日	/	/	/
				ウ. 滞納なし証明・滞納処分なし証明	/	/	/
				エ. その他 ()	/	/	/
		2	事業証明		/	/	/
		3	住宅用家屋証明	ア. 租特令第41条 イ. 租特令第42条第1項	/	/	/
4	固定資産評価証明	ア. 土地 イ. 家屋 ウ. 両方	/	/	/		
5	固定資産公課証明	ア. 土地 イ. 家屋 ウ. 両方	/	/	/		
6	奥書証明		/	/	/		
7	その他 ()		/	/	/		
(該当番号に○をしてください) 閲覧の種類	種 類	閲 覧	コピー枚数	備 考			
	1	土地・家屋台帳					
	2	土地・家屋名寄帳					
	3	字限図					
	4	旧土地台帳附属図面					
	5	その他 ()					

***** 下記の欄は記入不要です。 *****

市役所記入欄	本人確認書類	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特永証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 年手帳 <input type="checkbox"/> 障手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()						
	委任状の有無	□有 □無	公用	件	軽自	件	免除	件
	証明	件 円	閲覧	件 円	コピー	件 円	郵便請求	交付
							合計	
							預	
							釣	