

チェックリスト【1.自家消費型の太陽光発電設備の設置】

申請者

印

※ PPA(電力供給契約)による第三者所有モデル又はリースによる設置を除く。

(法人のみ押印)

○共通事項

確認欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	契約締結は交付決定を受けてから行う予定であるか
<input type="checkbox"/>	補助金算定に用いる出力は「太陽光パネルの合計出力」と「パワーコンディショナーの出力」の低い方で、小数点以下を切り捨てた値となっているか
<input type="checkbox"/>	補助対象者が居住し、若しくは居住する予定の住宅の敷地又は所有する市内の事務所若しくは事業所に、自家消費型の太陽光発電設備を設置する事業であるか
<input type="checkbox"/>	施工業者の提案に対し、経済的合理性を検討したか。また、必要に応じて複数業者から見積書を徴取したか

○申請時

確認欄	提出資料	備考
<input type="checkbox"/>	交付申請書【様式第1号】	申請内容が記載されたもの(申請日は空白のまま)
<input type="checkbox"/>	事業計画書【様式第1号の2】	「意思の表明欄」申請者本人によるチェック・署名捺印がされているか
<input type="checkbox"/>	事業(取得)経費内訳書【様式第1号の3】	機器・単価構成の内訳が記載されており、補助対象経費が確認できるものとなっているか
<input type="checkbox"/>	給付等状況調査同意書	世帯員全員の署名捺印があるか
<input type="checkbox"/>	見積書の写し	総事業費、補助対象経費との整合性がある内容となっているか
<input type="checkbox"/>	着工前の現況写真	図面と照合して設置する場所が確認できるもの
<input type="checkbox"/>	関係図面	単線結線図面(逆電力継電器の記載)／構成図面／システム配置計画図面
<input type="checkbox"/>	住民票(個人のみ)	申請日前3ヶ月以内発行のもので世帯員全員の記載があるもの
<input type="checkbox"/>	会社謄本・履歴事項全部証明書(法人のみ)	申請日前3ヶ月以内発行のもの
<input type="checkbox"/>	事業申告書(個人事業主のみ)	青色申告者の場合は直近の青色申告決算書、白色申告者の場合は直近の収支内訳書、新たに事業を開始された方は個人事業の開業届出書
<input type="checkbox"/>	建物/土地の登記簿謄本	申請日前3ヶ月以内発行のもので用途を確認できるもの
<input type="checkbox"/>	設置同意書(建物/土地所有者が申請者と異なる場合)	同意者の記名押印が確認できるもの(任意様式)
<input type="checkbox"/>	補助手続履行確認書	代理者本人の記名押印
<input type="checkbox"/>	仕様書・カタログ等の写し	設備の型式、出力等が確認できるもの
<input type="checkbox"/>	本人確認書類の写し	運転免許証、個人番号カード等
<input type="checkbox"/>	京丹後ZEROカーボン・チャレンジ宣言書【賛同様式1】	宣言内容が記載されたもの
<input type="checkbox"/>	チェックリスト	申請者本人によるチェックがあるもの
<input type="checkbox"/>	その他補助対象を証する書類	その他各種証明書類等(※市が必要に応じて依頼)

確認欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	①FIT・FIP以外による売電をする場合の売電先(売電先事業者名:)
<input type="checkbox"/>	②FIT・FIP以外による売電をすることなく、自家消費のためにRPR(逆電力継電器)を設置する予定である。
<input type="checkbox"/>	(②に該当しない場合) ③逆流防止機能のついたパワーコンディショナーを設置する予定である。
<input type="checkbox"/>	(②③に該当しない場合) ④その他の方法で逆流を防止する予定である。(具体的な方法:)

○変更申請時・事業遅延等報告時

確認欄	提出資料	備考
<input type="checkbox"/>	変更承認申請書【様式第3号】	交付決定事業の計画を変更するとき(補助事業(申請)者、手続代理・代行者、交付決定額(増額)等は変更不可)
<input type="checkbox"/>	事業遅延等(遅延・中止・廃止)報告書【様式第4号】	予定期間内の事業完了困難又は事業完遂困難となり事業を中止若しくは廃止するとき
<input type="checkbox"/>	その他補助対象を証する書類	その他各種証明書類等(※市が必要に応じて依頼)

○実績報告時

確認欄	提出資料	備考
<input type="checkbox"/>	実績報告書【様式第5号】【様式第5号の2】	「意思の表明欄」について補助事業者本人によるチェック・署名捺印(実績報告日は空白のまま)
<input type="checkbox"/>	事業(取得)経費内訳書【様式第5号の3】	機器・単価構成の内訳が記載されており、補助対象経費の確認ができるもの
<input type="checkbox"/>	契約書の写し	補助申請者本人が注文者で、甲乙の印、消印された収入印紙の貼付があるもの
<input type="checkbox"/>	電力受給契約書(新築の場合)	電力会社との契約に係るもの
<input type="checkbox"/>	建築確認済証の写し(新築の場合)	建築物の用途を確認するもの
<input type="checkbox"/>	領収書の写し(総事業費全体)	総事業費の領収が確認できるもの
<input type="checkbox"/>	領収書の写し(市内事業者が受注した部分に係るもの)	補助事業のうち、市内事業者が施工したことが確認できるもの
<input type="checkbox"/>	実績写真	施工前後の比較が可能な写真／外観全体／PCS(銘板・型番)が確認できる写真を添付
<input type="checkbox"/>	系統連系承諾書	関西電力送配電株式会社により発行されたもの
<input type="checkbox"/>	契約書の写し(余剰電力を新電力に売電する場合)	余剰売電の売電先がFIT・FIP認定による売電でないことが確認できるもの(FIT・FIP認定を受けた売電は補助対象外)
<input type="checkbox"/>	保証書の写し	製造メーカーから発行されたものに限る(規格・現物を確認できるもの)。なお、導入設備がパッケージである場合であっても構成する設備ごとのメーカーから発行されたものに限る。
<input type="checkbox"/>	変更後関係図面	補助金申請時の提出図面から変更がある場合
<input type="checkbox"/>	その他補助対象を証する書類	その他各種証明書類等(※市が必要に応じて依頼)

確認欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	①自家消費のためにRPR(逆電力継電器)を設置している
<input type="checkbox"/>	(①に該当しない場合) ②逆流防止機能のついたパワーコンディショナーを設置している
<input type="checkbox"/>	(①②に該当しない場合) ③その他の方法で逆流を防止している(具体的な方法:)