

## 資料3

## 奥大野村づくり計画(奥大野区総合計画)策定経過

年月日	曜日	会議等実施事業	会議等実施内容	備考
平成23年4月26日	火	まちづくり計画策定補助金申請	京丹後市提出(補助金申請額 200,000円)	
4月27日	水	まちづくり計画策定補助金決定	補助金決定額 200,000円	
6月10日	金	奥大野区隣組長会	奥大野村づくり計画策定会議設置承認	
6月14日	火	策定会議委員の委嘱	30名の委員に委嘱	
6月20日	月	市に対して資料提供のお願い	奥大野地区の世帯数、人口調査	
6月23日	木	策定会議事務局会議	役員体制、今後のスケジュール等について事前協議	出席者3名
6月23日	木	市より資料提供	奥大野地区の世帯数、人口調査	
6月27日	月	第1回村づくり計画策定会議	役員選出、アンケートの決定、ワークショップ(地域の課題・地域資源探し)	出席者23名
7月6日	水	区民意向(アンケート)調査実施	一般用(18歳以上)702名、中学生・高校生用83名へ配布	回収7/31
7月9日	土	アンケート記入のお願い	防災行政無線を通じてアンケート記入のお願い	
7月31日	日	区民意向調査とりまとめ	一般用(18歳以上)443名、中学生・高校生用45名回収	
9月8日	金	第2回村づくり計画策定会議	課題、地域資源及びアンケート結果の報告 ワークショップ(地域課題を克服するための対策探し、将来像)	出席者21名
10月21日	金	先進地研修講演会のお知らせ	防災行政無線を通じて講演会参加のお知らせ	
10月22日	土	先進地研修講演会	井上吉夫氏(綾部市滋賀郷地区)講演会	出席者38名
10月27日	木	第3回村づくり計画策定会議	課題を克服するための方策、将来像、キャッチフレーズの検討	出席者19名
12月14日	水	第4回村づくり計画策定会議	村づくり計画(区総合計画)書素案決定	出席者21名
12月16日	金	奥大野区隣組長会	議案第12号 奥大野村づくり計画(区総合計画)書承認	
12月17日 ~ 平成24年1月10日		計画書全戸回覧	奥大野村づくり計画(区総合計画)書を全戸に回覧し、区民の最終意見・感想を求める	
1月20日	金	策定会議事務局会議	奥大野村づくり計画(区総合計画)書全体仕上げ	出席者3名
1月25日	水	第5回村づくり計画策定会議	村づくり計画(区総合計画)書策定業務完了	出席者22名
2月14日	水	村づくり計画(区総合計画)書印刷	300部 たつみ印刷に発注	
3月初旬		計画書全戸配布		

奥大野村づくり計画策定会議設置要綱

(名 称)

第1条 この会議は、奥大野村づくり計画策定会議（以下「村づくり計画策定会議」という。）と称する。

(目 的)

第2条 村づくり計画策定会議は、元気な奥大野村を創造するために、村の課題克服と地域資源を活かした村の未来図奥大野村づくり計画を策定し、人づくりと村の活性化に寄与することを目的とする。

(事 業)

第3条 村づくり計画策定会議は、第2条の目的を達成するため次の事業を実施する。

- (1) 奥大野村に関する調査・研究に努め、奥大野村づくり計画書（案）を作成すること。
- (2) その他会議の決定に従い、目的達成のため必要な事業を実施すること。

(組 織)

第4条 村づくり計画策定会議は、奥大野区民若干名で組織する。

(役 員)

第5条 村づくり計画策定会議に次の役員を置く。

- (1) 議長 1名
- (2) 副議長 1名
- (3) 事務局長 1名
- 2 議長は、委員の中から互選し、副議長及び事務局長は議長が指名する。
- 3 議長は、会議を代表し、会議の議長及び会務を掌理する。
- 4 副議長は、議長を補佐し、議長事故ある時は議長の職務を代理する。
- 5 事務局長は、会務を行う。

(任 期)

第6条 村づくり計画策定会議の委員、役員の任期は、村づくり計画策定会議の目的達成までとする。

(事務局)

第7条 村づくり計画策定会議の事務局は、奥大野自治会内に置く。

(解 散)

第8条 村づくり計画策定会議の解散は、村づくり計画策定会議の目的を達成した場合、また村づくり計画策定会議委員全員の解散同意があった場合とする。

(その他)

第9条 この要綱に定めるもののほか村づくり計画策定会議に関し必要な事項は、議長が村づくり計画策定会議に諮って定める。

付 則

この要綱は、平成23年6月10日より施行する。