

平成30年度 京丹後市議会政務活動費 実績報告チェックシートB(会派担当者用)

会派等名 【 丹政会 】

上半期分

下半期分

年度途中分

連番	規程種別	費目	確認日	確認事項	処理種別	金額の増減	備考
11	条例			保存用コピー作成			
14	施行規則			領収証等原本還付			
15	施行規則			関係書類のPDF保存			
16	運用基準	調査研究費	3月19日	交通費及び宿泊料の明細がわかる請求書の提出。	資料追加	0 円	
18	運用基準	調査研究費	3月19日	交通費及び宿泊料の明細がわかる請求書の提出。	資料追加	0 円	
53	運用基準	研修費	3月19日	活動内容報告書の提出を求める。	資料追加	0 円	
73	運用基準	要請・陳情費	3月19日	交通費及び宿泊料の明細がわかる請求書の提出。※1	資料追加	0 円	
75	運用基準	要請・陳情費	3月19日	交通費及び宿泊料の明細がわかる請求書の提出。	資料追加	0 円	
88	運用基準	要請・陳情費	3月19日	要請・陳情書の写し等の書類の添付がない。	資料追加	0 円	
16	運用基準	調査研究費	3月19日	公共交通にかかる超過分は請求しない。※2	説明確認	0 円	
18	運用基準	調査研究費	3月19日	宿泊にかかる超過分は請求しない。	説明確認	0 円	
18	運用基準	調査研究費	3月19日	1/29日及び30日における宿泊入湯税を宿泊料に含まない。	説明確認	0 円	運用基準P8 支出することができない経費の事例(6)「レクリエーションに要する経費」
※1【旅費積算】 実施日:平成30年11月12日～13日 京丹後市旅費条例に準ずる積算 (京都駅⇄東京駅) 京都駅から東京駅の往復間のみの請求で、片道100km以上の利用なので指定席利用での請求は妥当であるところ、実際はグリーン車の利用となったためその分は支給しないことを確認。				※2【旅費積算】 平成31年1月29日～31日 京丹後市旅費条例に準ずる積算 (伊丹空港⇄大分空港) 往路にかかる交通手段は、29日午後からの視察に間に合わせる為には、陸路の交通手段では間に合わないため、空路の交通手段は妥当であることを確認。 また、実績の航空運賃の方が鉄道運賃より安価であることを確認。また、復路についても、鉄道運賃よりも安価であることを確認。			

訂正合計 9 箇所 0 円

訂正項目別内訳

【調査研究費】	5 箇所	0 円
【研修費】	1 箇所	0 円
【広報費】	0 箇所	0 円
【広聴費】	0 箇所	0 円
【要請・陳情費】	3 箇所	0 円