

## 【様式8-2】提案提出書類等チェックリスト

提案書類の受付 令和8年8月7日（金） 16時30分まで（必着）

（注）応募者に応じて、該当する書類を1部提出してください。

（注）グループを組んで応募の場合は、「★」印に該当する書類を全ての構成員が作成又は添付し、代表応募者がとりまとめ提出してください。

（注）下記の「□」にレ点を入れてください。

### 【共通】

- ★  提案に関する誓約書（提案関係）（様式4）
- 提案書表紙及び趣旨書（様式5-1）
- 完成予想図（様式5-2）
- 収支計画書（様式5-3）
- 建物譲受申出書（様式6-1）
- 減額申出書（様式6-2）
- ★  事業実績に関する調書（様式7）

### 【個人の場合】

- ★  前年度の所得税確定申告書、青色申告決算書等の写し

### 【法人の場合】

- ★  前年度の決算書（貸借対照表、損益計算書、  
附属明細書等を含む）の写し

### 【団体の場合】

- ★  前年度の決算書等、法人に準じてください。

### 【指定の書類がない場合】

- ★  上記書類がない旨を記載した書類

以上のとおり提出します。

令和 年 月 日

住所・所在地

氏名・名称