**お試し就労人材確保事業　実施計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| インターンシップ実施予定場所 |  |
| 実施予定期間 | 年　　月　　日　　～　　　年　　月　　日 |
| 募集人数 |  |
| 概　　要 | （交通費、宿泊費の内訳） |
| （事業の内容） |
| 事業成果として求めること |  |

**お試し就労人材確保事業　収支予算書**

（収入の部） （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 備考 |
| 京丹後市補助金 |  |  |
| 自己負担金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

（支出の部） （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象経費 | 金額 | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

**お試し就労人材確保事業　事業経費内訳書**

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内容 | 金額 | 対象経費（税抜） |
| 交通費 |  |  |  |
| 宿泊費 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（消費税及び地方消費税を控除した額とする） |  |
| 補助金交付申請額（補助対象経費の1/2以内。千円未満切り捨て）※上限５万円 |  |

※見積書（明細書含む）の写し等費用積算の根拠となる資料を添付してください。