

(別紙2)

事業実施報告書

1. 整備した物件の概要

事業実施住所	〒 ー			
整備した目的・目標				
整備した内容 (何を改修し、何を作成、設置するか等)	例：製造工程を説明する看板設置、工場内ギャラリーの増設			
整備事項 スケジュール	整備事項	着手・完了日		
		令和	年	月 日
		令和	年	月 日
		令和	年	月 日
		令和	年	月 日
		令和	年	月 日
		令和	年	月 日

2. 整備後のオープンファクトリー実施内容（開設後の予定）

開始時期	令和 年 月 日 開始済・開始予定
広報手段 (オープンファクトリーしていることをどのように広報するか)	例： 当社 HP で掲載、 ●●の HP、 GoogleMap、 ●●のプラットフォーム
実施内容	例： 工場見学 (●●製品の●●の製造工程を・・・)、 ●●体験 (・・・)
実施予定金額	例： 無料、 ■■体験・・・●●円
実施予定頻度	例： 常時開設する (水曜は休み)、 HP・TEL にて随時受付 (予約対応のみ)

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。

(別紙2)

<p>期待する効果 (どんなターゲットに対して、どんなことを期待するか)</p>	<p>例：オープンファクトリーを行うことで、自社製品・サービスのプロモーションに繋がられ、新たな販路拡大や、自社製品のファンづくりが期待できる。</p>
<p>今後の展開</p>	<p>例：今回は●●の製造工程を対象として整備したが、今後は■■の製造工程や▲▲の製品についても拡大していきたい。</p>

3. その他添付資料

次の資料を添付してください。

- 事業所の位置図
- 事業実施個所、内容、導線が分かる施設図面（完成図面等）
- 内装、外観の写真（事業実施後の状況が分かる資料）
- 請求書内訳書の写し等費用積算の根拠となる資料

※申請内容によりその他参考となる資料を求めることがあります

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。

(別紙2)

4. 収支精算書

(1) 支出

(単位：円)

区分及び内容	金額 (税抜)	備考	市記入欄
(1) 見学又は体験のための施設等 ・ ・ ・ ・			
(2) 製品等の展示、体験するための什器等 ・ ・ ・ ・			
(3) 工場等の屋内外看板、サイン等 【屋内】 ・ ・ ・ 【屋外】 ・ ・ ・			
(4) 製品紹介等の映像、パンフレット等 ・ ・ ・ ・			
小計 (税抜)		※補助対象経費	
消費税		※対象外	
合計 (税込)			

(2) 収入

(単位：円)

区分及び内容	金額
自己資金	
金融機関からの融資 (金融機関名：)	
市補助金	
その他 ()	
合 計	

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。

(別紙2)

【記入例】

4. 収支精算書

(1) 支出

(単位：円)

区分及び内容	金額 (税抜)	備考	市記入欄
(1) 見学又は体験のための施設等 ・施設については既存の施設を改修せずに利用	—		
(2) 製品等の展示、体験するための什器等 ・展示用のラック ・組み立て、設置費用	100,000 50,000		
(3) 工場等の屋内外看板、サイン等 【屋内】 ・工場内の看板は過去のイベント時に作成したものを使用	—		
【屋外】 ・工場外の看板製作、設置 ・工場内サインの整備	200,000 150,000		
(4) 製品紹介等の映像、パンフレット等 ・パンフレットデザイン、印刷費用	100,000		
小計 (税抜)	600,000	※補助対象経費	
消費税	60,000	※対象外	
合計 (税込)	660,000		

既存の施設や設備等を使う場合は、このように記載。
オープンファクトリーの開設には、(1)～(4)の施設、設備等がすべて揃う必要があるため、すべて整備されているか確認するために、記載をお願いいたします。

(2) 収入

(単位：円)

区分及び内容	金額
自己資金	260,000
金融機関からの融資 (金融機関名： 丹後銀行)	100,000
市補助金	300,000
その他 ()	
合計	660,000

金融機関との調整状況
(金融機関からの融資がある場合)

既に融資を受けている

融資の了解を得ている

融資了解の見込みがある

協議中

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。