



## 2. 空き店舗等を活用して開業する事業の概要

|                                     |  |       |  |
|-------------------------------------|--|-------|--|
| ①開業予定年月日                            | 年 月 日  | ②事業形態 | <input type="checkbox"/> 法人・ <input type="checkbox"/> 個人事業 |
| ふりがな<br>③事業所名                       |  |       |  |
| ふりがな<br>④代表者名<br>(役職・氏名)            |  |       |  |
| ⑤事業実施予定地                            | 〒 -  |       |  |
| ⑥施設の取得方法                            | <input type="checkbox"/> 譲渡・ <input type="checkbox"/> 賃貸   |       |  |
| ⑦模様替え等<br>(⑥が賃貸の場合)                 | <input type="checkbox"/> 開業に当たり施設の模様替えや増改築等について、所有者の合意がある。 |       |  |
| ⑧主たる業務                              | 中分類名： (コード： )<br>業務概要：                                     |       |  |
| ⑨資本金(会社の場合)                         |  |       |  |
| ⑩役員・従業員数                            | 役員： 名、従業員： 名(うち、新規 名)<br>パートタイマー・アルバイト： 名(うち、新規 名)         |       |  |
| (事業所の位置図)                           |  |       |  |
|                                     |  |       |  |
| ※その他資料…内装及び外観の写真、空き店舗等証明書等を添付してください |  |       |  |

### 3. 開業の内容等（具体的に記入してください）

#### ①開業の目的・目標

#### ③開業する事業の内容（提供する商品・サービスの内容、事業規模等）

#### ③商品・サービスの特徴及び他の商品・サービスに対する優位性等

#### ④商品・サービスを販売・提供する具体的なターゲット、市場に対する考え方

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。

⑤販売促進及び販路開拓の方法など

⑥開業に伴う地域経済効果、新規雇用について

⑦開業に必要な知識や経験、経営の実施体制、その他人脈等

⑧開業のために行う具体的事項及びスケジュール

| 具体的な実施内容 | 着手・完了予定日 |
|----------|----------|
|          |          |

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。

#### 4. 経営の見通し（月平均）

|           |       | 創業当時（京丹後市での開業時） | 3年後 |
|-----------|-------|-----------------|-----|
| ①         | 売上高   | 万円              | 万円  |
| ②         | 売上原価  | 万円              | 万円  |
| ③         | 経費    | 万円              | 万円  |
| （内訳）      | 人件費   | 万円              | 万円  |
|           | 店舗賃借料 | 万円              | 万円  |
|           | 光熱水費  | 万円              | 万円  |
|           | 通信運搬費 | 万円              | 万円  |
|           | 広告宣伝費 | 万円              | 万円  |
|           | 支払利息  | 万円              | 万円  |
|           | その他   | 万円              | 万円  |
| 利益（①-②-③） |       | 万円              | 万円  |
| 〈上記の積算根拠〉 |       |                 |     |

※個人事業の場合、人件費に事業主分は含めません。

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。

## 5. 開業に係る収支計画

### (1) 支出

(単位：円)

| 区分及び内容     | 金額 | 備考 | 市記入欄 |
|------------|----|----|------|
| (店舗・工場関係)  |    |    |      |
| (機械・備品等関係) |    |    |      |
| (その他経費)    |    |    |      |
| 合 計        | 円  |    |      |

※見積書（明細書含む）の写し等費用積算の根拠となる資料を必ず添付してください。

### (2) 収入

(単位：円)

| 区分及び内容             | 金額 |
|--------------------|----|
| 自己資金               | 円  |
| 金融機関からの融資<br>(調達先) | 円  |
| 市補助金               | 円  |
| その他<br>(内 容)       | 円  |
| 合 計                | 円  |

金融機関との調整状況  
(金融機関からの融資がある場合)

- 既に融資を受けている  
 融資の了解を得ている  
 融資了解の見込みがある  
 協議中

※記入欄が不足する場合は、適宜、枠を広げて記入してください。