**利用報告書**令和　　年　　月　　日

**※利用後7日以内を目途に報告書を提出してください**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **使用日時** | □申請のとおり  □令和　年　　月　　日　　時　　分～　　時　　分（　　時間） | |
| **報告者** | 団体名 | 氏名　　　　　　　　　　　㊞  （事業所名　　　　　　　　　） |
| 連絡先  電　話　　　　　（　　　　）  ＦＡＸ　　　　　（　　　　） | |
| **参加者**  **計　　　名**  **（内講師　　名）** | □申請書のとおり  □申請書に変更あり  　変更ある場合は追加、不参加のいずれかにチェックして氏名を記入してください | |
| □追加　□不参加　□その他  氏名  （事業所名　　　　　　　　） | □追加　□不参加　□その他  氏名  （事業所名　　　　　　　　） |
| □追加　□不参加　□その他  氏名  （事業所名　　　　　　　　） | □追加　□不参加　□その他  氏名  （事業所名　　　　　　　　） |
| □追加　□不参加　□その他  氏名  （事業所名　　　　　　　　） | □追加　□不参加　□その他  氏名  （事業所名　　　　　　　　） |
| **研究内容**  写真を添付またはデータ転送してください | １．内容  □研究　□交流　□その他（　　　　　　　　　　　　）  ２．会場  　　□申請書のとおり　□（　　　　　　　　　　　　　　）  ３．会場使用料  　（　　時間使用で　　　　　円）  　　※１回の利用について市が負担する使用料は4時間までです。  ４．講師の有無  　□有り（氏名　　　　　　　　　）　□無し  ５．概要 | |

**提出先**　〒629-3101　京丹後市網野町網野385-1　観光振興課

TEL: 0772-69-0450　FAX: 0772-72-2030　mail：kankoshinko@city.kyotango.lg.jp