

記入例（親族、第3者等に委任する場合）

委任状

（代理人）

住所 京丹後市〇〇〇△△番地△

氏名 地籍 二郎

Tel △△-△△△△

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任する。

当日閲覧される方

委任事項

私が所有する下記の土地について

大字	小字	地番	地目	地積 (㎡)		備考
〇〇町〇〇	××	△△-△	田	△△	△	

国土調査法に基づき、京丹後市が実施する 地区地籍調査事業に係る地籍図の閲覧・押印に関する件を委任します。

令和△△年△△月△△日

（委任者）

〒 △△△-△△△△

住所 京丹後市〇〇〇△△番地△

氏名 京丹後 太郎

印

Tel △△-△△△△

委任される方の住所・氏名・押印
（土地所有者）

※閲覧会当日に提出いただくか、事前に同封の返信用封筒で建設部管理課まで提出願います。

記入例（地籍調査推進委員に委任する場合）

委任状

（代理人）

住所（空欄）

氏名 〇〇地区地籍調査推進委員

TEL（空欄）

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任する。

委任事項

私が所有する下記の土地について

大字	小字	地番	地目	地積（㎡）		備考
別紙のとおり	××	△△-△	田	△△	△	

地籍調査推進委員については、地域の方々を市から委嘱させていただいています。主に地区の役員及び地域内の土地の精通者で構成されています。

記入する土地が多い場合は、大字欄に「別紙のとおり」とご記入いただき、委任状に所有土地一覧表を添付のうえご提出ください。

国土調査法に基づき、京丹後市が実施する

地区地籍調査事業に係る地籍図の閲

覧・押印に関する件を委任します。

令和△△年△△月△△日

（委任者）

〒 △△△-△△△△

住所 京丹後市〇〇〇△△番地△

氏名 京丹後 太郎 印

TEL △△-△△△△

※閲覧会当日に提出いただくか、事前に同封の返信用封筒で建設部管理課まで提出願います。