

記載要領

注) 本申請書は、A4版 ケント紙又は厚紙に印刷し提出して下さい。

様式第1号 (第4条関係)

給水装置工事許可申請書				受付年月日	令和 年 月 日
工事名	該当する工事を○で囲んで下さい。 新設 改造 修繕 撤去			完成年月日	令和 年 月 日
工事場所	京都府京丹後市			検査年月日	令和 年 月 日
	工事場所の所在地を△○□番地まで記入して下さい。 また、施設名がある場合はその名称も記入して下さい。			メーター口径	口径を記入して下さい。mm
使用者氏名	(ふりがな) 新設の場合は新規加入申込者、それ以外の場合は所有者の氏名を記入して下さい。			水栓番号	
工事施工業者主任技術者	施工業者が選任している主任技術者の氏名を記入して下さい。			区分	上水
				設計審査手数料	
承諾	土地	令和 年 月 日	氏名	第三者の土地を使用する場合	⑩
	分岐	令和 年 月 日	氏名	第三者の給水管から分岐して給水する場合	⑩
京丹後市水道事業給水条例第5条の規定により給水工事をしたいので、設計図書を添え申請します。 なお、図面記載の給水装置のうち、公道部分の所有権を市に移転します。 令和 年 月 日 京丹後市長 様					
申込者		住所 氏名 新設の場合は新規加入申込者、それ以外の場合は所有者の住所、氏名、電話番号を記入し捺印して下さい。			電話番号
工事施工業者		住所 氏名 施工業者の住所、氏名、電話番号を記入し捺印して下さい。			電話番号
工事期間		令和 年 月 許可日 ~ 令和 年 月 日			
工事図面		別紙添付 (周辺略図・平面図・立面図) 工事完成予定日を記入して下さい。			
許可	設計	課長			課内
令和 年 月 日 完成しましたのでお届けします。 令和 年 月 日 工事施工業者名 ⑩					
竣工	課長			課内	竣工検査員 ⑩

2者以上の承諾を必要とする場合は個別の様式で提出して下さい。