

様式第2号（第6条、第8条関係）

京丹後市コミュニティビジネス応援補助金 事業計画書

提出年月日		受付番号	
団体の名称	(フリガナ)		
団体の所在地	〒 —		
	TEL	()	FAX ()
	※京丹後市内の主たる事業所 〒 —		
代表者	(フリガナ)		
	氏名		
	住所	〒 —	
	TEL	()	FAX ()
連絡先 (連絡責任者)	(フリガナ)		
	氏名		
	住所	〒 —	
	TEL	()	FAX ()
	Eメールアドレス		
団体の設立年月日			
設立目的			
活動実績			
構成員(会員)数			
事業名			
事業の目的及び達成目標	<p>活動の種類：主たるものに◎、その他該当するもの全てに○</p> <p>① 移住・定住促進 ② 健康・医療・福祉 ③ 教育・子育て ④ 安心・安全のまちづくり、居住環境 ⑤ 地域産業の活性化及びブランド化、観光の振興 ⑥ スポーツ、社会教育及び文化芸術の振興、歴史文化の保全 ⑦ 環境型社会の構築に関する分野</p>		

		⑧ 農村都市交流、国際交流、大学連携、その他地域間交流 ⑨ その他
		(目的)
		(達成目標)
事業の具体的内容		
月次計画 年度分	4月	
	5月	
	6月	
	7月	
	8月	
	9月	
	10月	
	11月	
	12月	
	1月	
	2月	
	3月	
月次計画 年度分	4月	
	5月	
	6月	
	7月	
	8月	
	9月	
	10月	
	11月	
	12月	
	1月	
	2月	
	3月	

期待される地域課題の解決や地域への具体的な効果の還元内容	(事業を行うことにより地域課題の解決や効果の地域還元について、具体的に記入してください。)		
団体又は活動のアピール			
他の補助制度の活用について	(当補助金以外に活用予定の補助制度がありましたら記載してください。)		
本事業終了後の事業展開の見込み			
年度事業費及び補助金の見込み ※申請が2箇年にまたがる場合のみ記載してください。	当該年度	事業費 円	補助金要望額 円
	翌年度	事業費 円	補助金要望額 円

(注) 月次計画欄の事業のうち、コミュニティビジネス応援補助金の対象外のものは
〈 〉書きすること。

収支の内訳

収入の部

単位：円

科目	金額	内訳
市補助金		
自己資金		
寄附金・協賛金		
売上		
他団体等補助金・助成金		
合計		

支出の部

単位：円

科目	金額	内訳

合計		

※ 内訳欄に書ききれない場合は、別紙に記入して添付してください。

経営計画書

1 事業スケジュール

実施時期	具体の実施内容
1年目	
2年目	
3年目	

2 売上・利益の計画

	1年目 (年 月～ 年 月期)	2年目 (年 月～ 年 月期)	3年目 (年 月～ 年 月期)
①売上高	円	円	円
②売上原価	円	円	円
③売上総利益 (①－②)	円	円	円
④販売管理費	円	円	円
内 訳	人件費	円	円
	店舗等賃借料	円	円
	光熱水費	円	円

	通信運搬費	円	円	円
	広告宣伝費	円	円	円
	支払利息	円	円	円
		円	円	円
		円	円	円
		円	円	円
	その他	円	円	円
営業利益 (③－④)		円	円	円
従事者数		人	人	人
【上記の積算根拠】				

※個人事業の場合、人件費に事業主分は含めません。