

京丹後市クラウド型電話交換機（P B X）導入等業務 公募型プロポーザルに関する

質問の受付及び回答について

質問の受付期間 ： 令和 7 年 2 月 12 日（水） から令和 7 年 2 月 19 日（水） まで

質問に対する回答日： 令和 7 年 2 月 21 日（金）

	質問事項	事項の説明
1	<機能要求書について> ・様式上部の指定番号欄には何の番号を記載すればよいでしょうか。	参加資格審査結果通知及び技術提案書提出依頼を送付する際、提案事業者毎に異なる指定番号を通知いたしますので、各様式の指定番号欄に付記してください。
2	<業務実績表について> ・業務実績の契約概要に契約金額も記載必要でしょうか。	スマートフォンと連携したクラウド型 P B X について、国又は地方公共団体への導入実績（包括的な導入・運用実績に限る。）の有無が確認できる内容であれば、契約金額の記載は必須ではありません。
3	<環境構築業務特記仕様書 7 前提条件（2）> ・外線チャネル数は、光回線の 1 契約（回線）で 31 チャネルという理解であっておりますでしょうか。その場合、外線番号数 88 番号は、全て当該回線の契約番号、追加番号という事でしょうか。	お見込みのとおりです。
4	<環境構築業務 特記仕様書 5 業務範囲（1）> ・機器類を接続する AC タップは貴市でご用意いただけるということでしょうか。ご用意いただける場合は、3P タイプでお願いいたします。	AC タップは、市側で用意いたします。その他、提案する構成に必要な機器は、受注者側での用意となります。

5	<環境構築業務 特記仕様書 5 業務範囲(1)> ・「ネットワーク等の配線作業」の記載について、IP 固定電話を接続するための LAN 配線工事は同特記仕様書 7 (4)「庁舎内のネットワークは必要に応じて本市が設置する」と記載がございますので、提案の費用見積に含まないということによろしいでしょうか	お見込みのとおりです。
6	<環境構築業務 特記仕様書 9 システム仕様 (3) > PoE スイッチは提案の見積費用に含める必要がありますでしょうか。	PoE スイッチに係る経費（機器本体代、設置工事費等）は見積費用に含めてください。
7	<募集要領 8 技術提案審査 (7) オ その他> ・「投影資料等に社名が特定できるロゴ等は出さないようにしてください」と記載がございますが、社名のほか製品名も NG ということによろしいでしょうか。その場合、製品名は記載せず一般的な呼称「クラウド PBX サービス」「IP 専用線」等の記載でよろしいでしょうか。	説明に支障がない範囲で、社名のほか製品名についても、一般的な呼称「クラウド PBX サービス」「IP 専用線」等で記載してください。
8	<環境構築業務 特記仕様書 5 業務範囲 (2) 等> ・Android スマートフォンの場合、アプリケーションは GooglePlayStore に掲載されている無償アプリという前提で差し支えございませんでしょうか。 AndroidEnterprise は仕様上、課金が必要な有料アプリのインストールができません。内線外線に使用する弊社のアプリケーションは無料アプリです。	ダウンロード時に個別に料金決済が求められるアプリケーション及びアプリケーション毎に個別に課金処理が必要なものは、インストール不可として差し支えありません。 ただし、別途市が契約等により、ライセンス料等を負担し、個別にアカウントを発行して使用するアプリケーションについては、インストール及び使用可能にできることを条件とします。

9	＜募集要領 2 業務概要 (5) 業務の規模 イ 保守運用業務＞ ・スマートフォンの機種変更費用については、下記の理解で良いでしょうか。 ① 付属品 (AC アダプタ、ケース、フィルム) 購入費用 ② 機種変更後 3 年間の月額費用 ③ 事務手数料等機種変更時に掛かる費用 ※キッティングは貴市側にて作業実施 また、金額については現時点での算出は出来ない為、初年度契約の月額費用及び付属品購入費を基にした参考費用での算出となります。 機種変更時に当初見込んでいた参考費用よりも増額となる可能性もございます為、価格変動リスクとして許容頂ける理解で良いでしょうか。	保守運用業務に係る提案上限額 119,462,000 円 (消費税及び地方消費税を含まない。) の積算内容は、以下のランニングコストの 6 年間分に加え、機種変更に係る経費として、機種変更後の端末用の付属品 (充電器、液晶フィルム、クリアケース (本体背面保護)) 及びキッティングを想定しています。その他、事務手数料等の機種変更時に必要な経費があれば見積費用に含めてください。 ＜ランニングコスト＞ スマートフォンのレンタルに係る経費 (端末レンタル料、基本使用料、データ通信、MDM など)、アクセス回線使用料、各種機器使用料、クラウド型 P B X 使用料、オプション料 見積金額は、初年度契約の月額費用及び付属品購入費を基にした参考費用での算出で差し支えありません。 契約額の増額は行わないことを原則としますが、機種変更時には端末の仕様や台数などの要件について、市と受注者で協議のうえ調整することとします。
10	＜環境構築業務 特記仕様書 12 成果物 (6) ＞ ・弊社セキュリティ規定の関係で外部媒体 (CD-R 又は DVD-R) での提出は難しい為、電子データ (PDF 等) での提出でも可能でしょうか。	成果物提出時の媒体は、市と受注者で協議により調整可能とします。
11	＜募集要項 10 質問受付等＞ ・受付締め切り後に質問したい事項が発生した場合は、追加での受付は可能でしょうか。	口頭での回答となる手続き等の事務的な質問を除き、受付締切後の追加質問は受け付けません。

12	<募集要項 12 契約締結> ・弊社起因ではない事柄（庁舎建設工期の遅れ等）により、サービスの提供が遅れた場合の納期や費用発生についてはどのようにお考えでしょうか。また、契約締結後に予期できない付帯工事が発生した場合の費用についてもどのようにお考えでしょうか。	本市都合により事業スケジュールの変更や追加費用が発生した場合、市と受注者で協議し、対応します。 また、契約締結時に予期できなかった付帯工事が発生した場合の費用負担は、追加経費発生の要因を鑑み、市と受注者で協議し対応します。なお、特別な場合を除き、契約額の変更は行いません。
13	<環境構築業務 特記仕様書 5 業務範囲 (6) > ・利用者向け説明会（3 回程度）は環境構築時のみと理解して良いでしょうか。	お見込みのとおりです。

14	＜IP 固定電話仕様について＞ 固定電話機に複数番号を割り当て利用する ご利用用途をご教示ください。 ・拠点毎の IP-PHONE への番号割付計画。 ・利用用途（何のために必要か）	複数番号を割り当てる固定電話の利用用途は、 庁舎毎の宿日直対応用（時間外及び閉庁日の対応 が主）が主であり、各宿日直室が所在する建物に 配置する部局のダイヤルイン番号及び他の庁舎 の代表番号（市民局番号等）等を割り当て、どの 番号宛ての着信か判別できる形で鳴動させる想 定です。 固定電話毎の番号割り当ては、各部局の移転に 伴う増減があること、同一の番号を複数の庁舎の 固定電話に割り当てることが想定されます。 拠点毎の IP-PHONE の番号割付計画は、番号の 重複及び自内線番号も含め、現時点の想定は番号 割付計画のとおりです（宿日直室用以外の固定電 話は、自内線番号に庁舎代表番号等を加えた 2 番 号程度での運用を想定。）。 ＜番号割付計画＞※宿日直用のみ <table><tr><th>対象施設</th><th>番号数</th></tr><tr><td>峰山庁舎（増築棟）</td><td>40 番号</td></tr><tr><td>大宮庁舎</td><td>17 番号</td></tr><tr><td>網野庁舎</td><td>13 番号</td></tr><tr><td>丹後庁舎</td><td>10 番号</td></tr><tr><td>弥栄庁舎</td><td>8 番号</td></tr><tr><td>久美浜庁舎</td><td>8 番号</td></tr></table>	対象施設	番号数	峰山庁舎（増築棟）	40 番号	大宮庁舎	17 番号	網野庁舎	13 番号	丹後庁舎	10 番号	弥栄庁舎	8 番号	久美浜庁舎	8 番号
対象施設	番号数															
峰山庁舎（増築棟）	40 番号															
大宮庁舎	17 番号															
網野庁舎	13 番号															
丹後庁舎	10 番号															
弥栄庁舎	8 番号															
久美浜庁舎	8 番号															
15	＜スマートフォン仕様について＞ 1 台あたりの月間利用通話分数をご教示く ださい。	1 台あたりの月間利用通話分数は、提案者で想 定し、提案してください。														
16	＜提出書類について＞ 滞納がないことの証明(地方税)について 弊社は京都に拠点がないため、京都府に対し て滞納がないことの証明書提出でよろしい でしょうか。	提案事業者が所在する課税自治体において地 方税の滞納が無いことの証明を求めるものであ り、京都府及び京丹後市に対して滞納が無いこ との証明を求めるものではございません。														

