## 資料2-1 京丹後市防災会議

資料2-1-1 京丹後市防災会議条例

## 京丹後市防災会議条例

( 平成 16 年 4 月 1 日 条 例 第 19 号

#### (趣旨)

第1条 この条例は、災害対策基本法(昭和36年法律第223号)第16条第6項の規定に基づき、 京丹後市防災会議(以下「防災会議」という。)の所掌事務及び組織を定めるものとする。 (所掌事務)

- 第2条 防災会議は、次に掲げる事務をつかさどる。
- (1) 京丹後市地域防災計画を作成し、及びその実施を推進すること。
- (2) 市長の諮問に応じて本市の地域に係る防災に関する重要事項を審議すること。
- (3) 前号に規定する重要事項に関し、市長に意見を述べること。
- (4) 前 3 号に掲げるもののほか、法律又はこれに基づく政令によりその権限に属する事務 (会長及び委員)
- 第3条 防災会議は、会長及び委員をもって組織する。
- 2 会長は、市長をもって充てる。
- 3 会長は、会務を総理する。
- 4 会長に事故があるときは、あらかじめその指名する委員がその職務を代理する。
- 5 委員は、次に掲げる者をもって充てる。
- (1) 指定地方行政機関の職員のうちから市長が任命する者
- (2) 京都府の知事の部内の職員のうちから市長が任命する者
- (3) 京都府警察の警察官のうちから市長が任命する者
- (4) 市長がその部内の職員のうちから指名する者
- (5) 教育長
- (6) 消防長
- (7) 消防団長
- (8) 指定公共機関又は指定地方公共機関の職員のうちから市長が任命する者
- (9) 自主防災組織を構成する者又は学識経験のある者のうちから市長が任命する者
- (10) 前各号に掲げるもののほか、市長が特に必要と認める者
- 6 前項の委員の定数は、25人以内とする。
- 7 第5項第8号、第9号及び第10号の委員の任期は、2年とする。ただし、補欠の委員の任期は、その前任者の残任期間とする。
- 8 前項の委員は、再任されることができる。

### (専門委員)

- 第4条 防災会議に、専門の事項を調査させるため、専門委員を置くことができる。
- 2 専門委員は、関係地方行政機関の職員、京都府の職員、市の職員、関係指定公共機関の職員、 関係指定地方公共機関の職員及び学識経験のある者のうちから、市長が任命する。
- 3 専門委員は、当該専門の事項に関する調査が終了したときは、解任されるものとする。 (議事等)
- 第5条 前各条に定めるもののほか、防災会議の議事その他防災会議の運営に関し必要な事項は、 会長が防災会議に諮って定める。

## 附則

この条例は、平成16年4月1日から施行する。

附 則(令和 4 年 6 月 10 日条例第 22 号)

この条例は、公布の日から施行する。

# 資料2-1-2 京丹後市防災会議委員名簿

# 京丹後市防災会議委員

区分	機関等の名称	役職名	連絡先		
			住所	電話	
会長	京丹後市長				
1 号蓼	景委員 指定地方行政機関の職員のうちから市長が任命する者				
	舞鶴海上保安部	部 長	舞鶴市字下福井 901 舞鶴港	0773-76-4120	
			湾合同庁舎		
2 号刻	委員 京都府の知事の部内の職員のう	ちから市長が	任命する者		
	京都府丹後広域振興局	局 長	京丹後市峰山町丹波 855	62-4301	
	京都府建設部丹後土木事務所	所 長	宮津市字吉原 2586-2	0772-22-3244	
	京都府健康福祉部丹後保健所	所 長	京丹後市峰山町丹波 855	62-0361	
3 号刻	委員 京都府警察の警察官のうちから	市長が任命す	<sup>-</sup> る者		
	京都府京丹後警察署	署 長	京丹後市峰山町長岡 469-1	62-0110	
4 号刻	委員 市長がその部内の職員のうちか	ら指名する者	<u>.</u>		
	京丹後市	副市長	京丹後市峰山町杉谷 889	69-0001	
5 号梦	委員 教育長				
	京丹後市教育委員会	教育長	京丹後市大宮町口大野 226	69-0610	
6 号续	委員 消防長				
	京丹後市消防本部	消防長	京丹後市峰山町丹波 826-1	62-0119	
7 号刻	· 委員 消防団長				
	京丹後市消防団	団 長			
8 号刻	を員 指定公共機関又は指定地方公共	機関の職員の	うちから市長が任命する者		
	西日本電信電話㈱京都支店	設備部長	京都市中京区壬生東淵田町	075-842-9836	
			22NTT京都御前ビル3階		
	関西電力送配電㈱京都支店 電力	所長	宮津市字鶴賀 2064-15	0772-22-2186	
	本部 福知山配電営業所 宮津技				
	術サービスセンター				
	北近畿タンゴ鉄道㈱施設統括本部	本部長	宮津市字外側 2500-2	0772-25-1679	
	WILLER TRAINS(株) 運行本部	本部長	宮津市字鶴賀 2065-4	0772-25-2323	
9 号刻	委員 自主防災組織を構成する者又は	学識経験のあ	る者のうちから市長が任命す	-る者	
	北丹医師会	会 長	京丹後市峰山町杉谷 1087	62-0537	
10 号	委員 前各号に掲げるもののほか、市	「長が特に必要 の表	更と認める者		
	航空自衛隊第35警戒隊	隊 長	京丹後市丹後町袖志	0772-76-0631	
	京丹後市議会	議長	京丹後市議会事務局内	69-0010	
	京丹後市区長連絡協議会	会 計			
	京丹後市民生児童委員協議会	会 長			
	京丹後市社会福祉協議会	会 長	京丹後市弥栄町溝谷 3450	事 65-2100	
			弥栄庁舎内		
	京丹後市商工会	女性部長	京丹後市峰山町杉谷 836-1	62-0342	
	京丹後市障害者団体連絡協議会	代表理事			
	京丹後建設業協会	会 長		事 62-0012	
	京丹後市女性連絡協議会	理 事			
	京丹後市国際交流協会	事務局長	京丹後市峰山町杉谷 889	事 69-0120	
			京丹後市役所内		

## 資料2-2 自主防災組織補助金交付要綱

### 京丹後市自主防災組織補助金交付要綱

平成18年3月13日 告示第32号 改正 平成26年7月17日告示第137号 平成27年11月27日告示第275号 令和3年3月1日告示第31号 令和4年3月8日告示第24号 令和4年9月15日告示第243号

(趣旨)

第1条 災害に強いまちづくりを推進するため、地域住民が自主的な防災活動を行うために設立した防災組織(以下「自主防災組織」という。)が行う防災資機材の購入等及び防災士(特定非営利活動法人日本防災士機構の認証及び登録を受けた者をいう。以下同じ。)の資格取得に要する経費に対し、京丹後市補助金等交付規則(平成16年京丹後市規則第64号)及びこの告示に定めるところにより、予算の範囲内で補助金を交付するものとする。

(補助対象団体)

- 第2条 補助金交付の対象となる自主防災組織は、自治会(2以上の自治会が共同する場合を含む。)を単位として組織した団体とする。
- 2 2以上の自治会が共同で組織した場合は、一の団体とみなす。

(補助対象事業等)

- 第3条 補助金交付の対象となる事業(以下「補助対象事業」という。)は、次に掲げる事業とし、その補助対象経費及び補助金の額は、別表に定めるとおりとする。ただし、第3号に掲げる事業については、当該年度内に日本防災士機構による防災士認証登録を受けるものに限る。
  - (1) 防災資機材購入事業
  - (2) 防災資機材修繕事業
  - (3) 防災士資格取得事業
  - (4) タイムライン等作成事業
- 2 補助対象経費に他の制度による補助金等の交付決定を受けた経費がある場合は、補助対

象経費から当該額を控除する。

- 3 補助金の額に千円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとする。 (補助金の交付申請)
- 第4条 補助金の交付申請は、京丹後市自主防災組織補助金交付申請書(様式第1号)によるものとし、次の各号に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。ただし、第 1号に掲げる書類については、当該年度に初めて申請する場合に限るものとする。
  - (1) 自主防災組織の規約及び組織編成表
  - (2) 防災資機材の購入等に係る見積書又は防災士資格取得に係る講座の受講を証する書類及び補助対象経費を確認できる書類の写し
  - (3) その他市長が必要と認める書類

(実績報告)

- 第5条 補助金の実績報告は、京丹後市自主防災組織補助金実績報告書(様式第2号)により、次の各号に掲げる書類を添えて、当該年度の3月31日までに市長に提出しなければならない。
  - (1) 補助対象経費の支払を証する書類の写し
  - (2) 防災資機材の購入内容若しくは修繕箇所を明らかにした書類等又は防災士認証状の写し

(その他)

第6条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附則

(施行期日)

- 1 この告示は、平成18年4月1日から施行する。
  - (水害等避難行動タイムラインの作成に係る特例)
- 2 令和4年度から令和6年度までに交付する京丹後市自主防災組織補助金に限り、第2条 に規定する補助対象団体のうち水害等避難行動タイムラインを作成し、市長に届け出て いる団体に対する第3条第1項の規定の適用については、別表中「補助対象経費の2分 の1の額」とあるのは「補助対象経費の3分の2の額」とする。

(Wi-Fi環境整備に係る特例)

3 令和4年度から令和6年度までに交付する京丹後市自主防災組織補助金に限り、別表に 規定するWi-Fiルータの購入等に要する経費については、同表中「補助対象経費の 2分の1の額」とあるのは「補助対象経費の4分の3の額」とする。 附 則(平成26年7月17日告示第137号)

この告示は、平成26年7月17日から施行し、この告示による改正後の京丹後市自主防 災組織補助金交付要綱の規定は、平成26年度分の補助金から適用する。

附 則(平成27年11月27日告示第275号)

この告示は、平成28年4月1日から施行する。

附 則(令和3年3月1日告示第31号)

この告示は、令和3年4月1日から施行する。

附 則(令和4年3月8日告示第24号)

この告示は、令和4年4月1日から施行する。

附 則(令和4年9月15日告示第243号)

この告示は、令和4年9月15日から施行する。

附 則(令和6年3月29日告示第82号)

この告示は、令和6年4月1日から施行する。

## 別表 (第3条関係)

補助対象事業		補助対象経費	補助金の額
(1) 防	ア 情報伝達用資機	携帯用無線機、トランシーバー、仮設用	補助対象経費
災資機材	材購入事業	掲示板、メガホン等の購入に要する経費	の2分の1の
購入事業	イ 消火用資機材購	小型動力ポンプ、街頭用消火器、格納器	額。ただし、
	入事業	具一式、バケツ、ヘルメット、防火衣、	一の年度にお
		とび口等の購入に要する経費	いて8万円を
	ウ 救助用資機材購	ジャッキ、スコップ、かけや、梯子、	上限とする。
	入事業	ロープ、つるはし、ハンマー、バール、	
		おの、のこぎり等の購入に要する経費	
	エの救護用資機材購	救急医療用具、担架、車椅子、テント、	
入事業		防水シート、簡易トイレ、毛布等の購入	
		に要する経費	
	才 避難用資機材購	発電機、投光器、コードリール、強力ラ	
	入事業	イト、リヤカー、誘導旗、腕章、避難所	
		誘導看板等の購入等に要する経費	

1	1	I	l I
	カ 給食給水用資機	炊き出し用炊飯装置、給水タンク、緊急	
	材購入事業	用ろ水装置、かま、なべ、ビニールシー	
		ト等の購入に要する経費	
	キ 防災啓発用資機	視聴覚教材、パンフレット、旗、パネ	
	材購入事業	ル、訓練用水消火器等の購入等に要する	
		経費	
	ク 資機材保管用設	簡易倉庫等の購入に要する経費	
	備購入事業		
	ケ 避難所運営用資	パーテーション、段ボールベッド、大型	
	機材購入事業	扇風機、防災マット、Wi-Fiルータ、足踏	
		み式消毒液ポンプスタンド、非接触式体	
		温検知器(サーマルカメラ)等の購入等	
		に要する経費	
(2) 防災資機材修繕事業		小型動力ポンプ、発電機、投光器等の修	
		繕に要する経費。ただし、1回の申請に	
		係る事業費が3万円以上のものに限る。	
(3) 防	災士資格取得事業	資格取得に係る講座の受講、試験の受験	補助対象経費
		及び認証登録に要する経費	の10分の1
(4) タイ	イムライン等作成事	新たに作成する水害等避難行動タイムラ	0の額。ただ
業		イン、地区防災計画に係る印刷製本等に	し、1の年度
		要する経費	において6万
			円を上限とす
			る。

年 月 日

京丹後市長様

申請者 自主防災組織の名称 代表者住所京丹後市 代表者氏名 連絡責任者住所京丹後市 氏名 電話番号

京丹後市自主防災組織補助金交付申請書

このことについて補助金の交付を受けたいので、京丹後市自主防災組織補助金交付要綱第4条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助対象事業区分
  - ※「防災士資格取得事業」を申請される場合は、資格取得予定者の氏名、生年月日及び住所をご記入く ださい。
- 2 補助金交付申請額

総事業費補助金の額円

- 備 考 この申請書には、次の書類を添付してください。
  - ① 自主防災組織の規約及び組織編成表
  - ② 防災資機材の購入等に係る見積書又は防災士資格取得に係る講座の受講を証する書類及び補助対象経費を確認できる書類の写し
  - ③ 防災啓発用資機材を購入する場合は、防災啓発内容が確認できる書類

年 月 日

京丹後市長様

申請者 自主防災組織の名称 代表者住所京丹後市 代表者氏名 連絡責任者住所京丹後市 氏名 電話番号

京丹後市自主防災組織補助金実績報告書

年 月 日付け 第 号により補助金等の交付決定を受けた下記の事業が完了したので、京丹後市自主防災組織補助金要綱第5条により、関係書類を添えて報告します。

記

1 補助金の交付決定額と精算額

 交付決定額
 円

 精 算 額
 円

2 補助事業の内容 補助対象事業区分

3 収支報告書

	項目	決算額	説明
収			
入	計		
支出			
	計		

- 備 考 この報告書には、次の書類を添付してください。
  - ① 補助対象経費の支払を証する書類の写し
  - ② 防災資機材の購入内容若しくは修繕箇所を明らかにした書類等又は防災士認証状の写し

# 資料2-3 地区防災計画一覧

	地区名	計画名称	規定年月日
1	大宮町奥大野区	奥大野防災計画	平成29年3月21日
2	峰山町橋木区	橋木区防災計画	平成29年3月21日
3	峰山町荒山区	荒山区防災計画	平成30年2月21日
4	峰山町長岡区	長岡区防災計画	平成30年2月21日
5	峰山町新治区	新治区防災計画	平成30年2月21日
6	久美浜町佐野甲区	佐野甲区防災計画	令和2年3月25日
7	大宮町口大野区	口大野区地区防災計画	令和3年3月19日
8	峰山町内記区	内記区防災計画	令和7年2月18日
9	網野町浜詰区	浜詰区防災計画	令和7年2月18日