



峰山こども園だより

峰山こども園
TEL69-1155
FAX62-2975

入園・進級おめでとうございます！

桜やチューリップの花が咲き、春の香りがただようさわやかな季節となりました。

令和7年度京丹後市立峰山こども園がスタートしました。子ども達は、いろいろな思いを胸に入園・進級を迎えたことと思います。

今年度は、204名の園児でスタートします。職員一同、子ども達と一緒にあそび、いろいろな活動を話し合いながら主体的に進め、さまざまな体験や経験を重ねながら、それぞれの子ども達の力が十分発揮できるよう教育・保育を進めていきたいと思ひます。

様々な人と関わり、コミュニケーションを大切にしながら、笑顔で楽しい園生活や活動が、友達や職員と共に進めていけますよう、ご理解とご協力をよろしくお願いします。



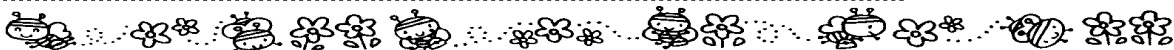
4月の行事予定

- 1日(火) 2.3号児・1号預かり保育児通常保育
- 5日(土) 保護者会こいのぼりポール立て9:00~
- 7日(月) 入園・進級式 *新入児・1号児(11:30降園)
*継続児通常保育
- 8日(火) 新入児(2.3号児・1号児)
慣らし保育(11:30降園)
2.3号児・1号継続児通常保育
- 9日(水) 2.3号児・1号新入児通常保育
(1号児水曜日のため13:00降園)
- 16日(水) 発育測定(0.2.5歳児 身長・体重)
- 17日(木) 発育測定(1.4歳児 身長・体重)
- 18日(金) 発育測定(3歳児 身長・体重)
- 22日(火) 誕生会
- 24日(木) 避難訓練
 - ・0.1.2.3歳児(合図を知る)
 - ・4.5歳児(第一避難場所園庭中央へ避難する)耳鼻科検診(3.4.5歳児)
- 25日(金) 入園進級おめでとう会・布団持ち帰り

*状況により変更となる場合があります。ご了承ください。

5月の予定

- ・9日(金) 参観
(午前:3.4.5歳児 午後:0.1.2歳児)
 - ・15日(木) 春の遠足
 - ・20日(火) 誕生会
 - ・22日(木) 避難訓練
- *都合により変更となる場合があります。ご了承ください。
- 布団・着替え・園庭靴の持ち帰り**
***4月25日(金)**
*着替え袋の中の衣服点検と布団のシーツや靴を洗って持ってきて下さい。
***毎週金曜日 帽子を持ち帰ります。**
*洗って月曜日に持ってきてください。(土曜保育を利用される方は、土曜日に持ってきてくださいね)
*帽子を乾燥機に入れると傷みますので、乾燥機の使用は避けてください。
*持ち物に名前の記入をお願いします。



お知らせ

- ・通園バスの利用について
満3歳の誕生日の翌日から利用することができます。
希望される方は、お知らせ下さい。

入園・進級し、環境がかわったことで心配されておられる保護者の方も多いと思います。できる限り丁寧にお子様の様子をお伝えし、保護者の方と共に、教育・保育に取り組んでいきたいと思ひますのでよろしくお願いします。

心配なことやわからないことがありましたら、遠慮なくお知らせください。

職員紹介

園長 梅上 美智恵

副園長 水口 智美



(5歳児) そ ら組(担任) 土居 紀子 (担当) 吉岡 彩 吉岡 真由美

に じ組(担任) 松本 徳子 (担当) 舘 知可

(4歳児) く じ ら組(担任) 本田 直美 (担当) 藤村 礼子

い る か組(担任) 野村 悠奈 (担当) 田家 清乃

(3歳児) こ あ ら組(担任) 梅本 奈緒子 (担当) 丸山 美恵

う さ ぎ組(担任) 鈴木 真衣子 (担当) 野口 千枝

ば ん だ組(担任) 上田 真規子 (担当) 小佐 恵

(2歳児) も も組(担任) 中 愛美 奥村 千春 中村 由衣 由利 裕子

り ん ご組(担任) 今森 七菜夜 北垣 侑巳 小倉 由里子 板垣 初子

(1歳児) み か ん組(担任) 中西 紗希 高橋 三智子 田畑 恵梨子

ば な な組(担任) 上羽 沙樹 吉井 美奈子 市田 香織

(0歳児) い ち ご組(担任) 田中 亜耶 八若 幸知枝 安達 洋子 中西 節美

中川 晴美 森田 佳美 深田 可奈 山本 由佳 城下 百々音

〔一時預かり〕(担当) 浅田 栄利子 〔アドバイザー〕 森本 晶子

〔園加配〕 荻 千香

〔調理師〕 堀江 淳子 山内 範子 辻 朋子 簗下 久栄 安積 智代美

藤原 晶子 森 佳保里

〔子育て支援センター〕 田中 とも子 岩崎 美穂

〔その他〕 早延長・昼休・週休の大勢のパート職員が子ども達と関わります。

〔育休〕 坪倉 英理奈・中田 仁奈

よろしくお願いします。

保育支援システムについてのお願いと確認事項

(1) 登降園管理について

- ・個人のQRコードを画面にかざしていただくとOKです。手動でもできますので画面に沿って打刻をお願いします。
- ・祖父母の方が送迎される場合は、事前にご案内に沿ってお子様の(お孫さんの)個人QRコードをダウンロードしておくと簡単に打刻できます。
(混雑した場合やQRコードがダウンロードできていないなど、打刻ができない場合は園で打ち込みますが、できる限りご協力をお願いします)

(2) 連絡機能について(欠席・遅刻・早退等の連絡)

- ・スマートフォンやパソコンから連絡をしていただけます。
 - ・欠席等の連絡は9:00までをお願いします。
欠席連絡がない場合は、9:30頃をめぐりに電話にて出欠確認をさせていただきます。
 - ・バスカードの利用はありません。バス乗車変更につきまして、保育支援システム「コドモン」にて変更をお願いします。利用の変更がない場合は乗車します。土曜日につきましては、バス利用園児の保育利用申し込みがある場合のみ運行します。また、急な変更の場合は、電話でお知らせください。
- *連絡事項につきましては、今まで通り電話での連絡も可能です。

(3) お知らせ配信について

- ・連絡事項や便りなどを「コドモン」内の知らせ配信機能を使って送信します。必ず開いて確認していただきますようお願いいたします。



- ❖ 初めての集団生活や新しいクラスで、不安や緊張感から疲れて帰ります。
お子さんの話に耳を傾け、気持ちを受け止めていただき、少しの時間、親子でゆったりと過ごす時間を持って頂きますようお願いいたします。
帰ったら『〇ちゃん、大好き！』一言とギュッと抱きしめてあげて下さいね。
- ❖ 送迎について
登降園時(8:30~16:30)
 - ・0.1.2歳児 送迎とも保育室前までお願いします。
 - ・3.4.5歳児 登園(8:30~8:50)・降園(16:30)…園庭(乳児側門扉)から入り、各クラスのテラスまで送迎して下さい。
 - 7:00~8:00の保育場所…(0.1.2.3.4.5歳児)りんご組
 - 8:00~8:30の保育場所…(0.1.2歳児)もも組・(3.4.5歳児)りんご組
 - 16:30以降の保育場所…(0.1歳児)いちご組・(2歳児)りんご組
 - (3歳児)16:30~18:00(ぱんだ組)
 - (4.5歳児)16:30~18:00(ランチルーム)

◎延長保育(18:00~19:00)の保育場所
乳児棟で行います。(全児：りんご組)

※危機管理上、登園時門扉は8:50に閉めます。登園9:10には玄関の鍵をかけます。以降、登園される方は、玄関のインターホンでお呼び下さい。

 - ・都合により玄関の鍵が開いている場合があります。16:30より前にお迎えに来られた方は、安全確認上必ず職員室に声をおかけください。

※いつもの迎えに来られる方以外の場合は、お迎えの時間までに園の方へご連絡下さい。お聞きしてない場合は、防犯上確認がとれるまでお待ち頂く場合があります。
- ❖ 土曜午後保育について
仕事の都合等により家庭でお子さんを見れず、土曜日の保育を利用されたい方は、事前に(木曜まで)担任もしくは職員室の方にお伝えください。午前のみ利用の方もお伝え下さい。おやつ準備や職員配置等の都合により、事前をお願いします。
- ❖ 駐車場では、ルールを守りましょう。
 - ・園内駐車場は、終日(7:30~19:00)一方通行です。矢印に従って徐行運転をお願いします。
 - ・車に乗る時は、必ずチャイルドシート・ジュニアシート・シートベルトを装着しましょう。
 - ・駐車場内は、必ず保護者の方と手をつなぎ歩きましょう。
 - ・園バスの添乗員が正面玄関で乗車するため、8:00頃園バスが走行します。登園時間と重なる保護者の方は、車からの降車の際は注意し、必ず手をつないで登園しましょう。降園時間16:30頃には各バスが玄関前に到着します。玄関からの飛び出しにご注意ください。
- ❖ 名札の裏と出席ノート(3~5歳児)、連絡ノート(0~2歳児)に必要事項の記入をお願いします。
- ❖ 9:00までに登園しましょう。欠席や遅刻などの連絡は必ず9:00までにお願いします。連絡がない場合は9:30をめぐりに確認の連絡をさせていただきます。
 - ・連絡は、保育支援システム(コドモン)または、電話口に出た職員にその旨をお知らせ下さい。
- ❖ パジャマ用ズボン・短パン・カラー帽子は、金曜日に持ち帰ります。洗って持たせて下さい。
*土曜日に保育を受けられる方はカラー帽子を持ってきて下さい。

- ❖ 園庭開放は毎週金曜日です。(5月より園庭を解放します)
 - ・1号児…15:30まで ・2.3号児…17:00まで ・必ず片付けて帰りましょう。
 - ・園庭開放曜日(毎週金曜日)は東側駐車場を借りています。その他の日は駐車場が大変混雑しますので、お迎え後は遊ばずにスムーズに降園していただきますようご協力ください。
- ❖ 汚れた衣類は持ち帰ります。衣類の補充をして下さい。
 - ・スーパー等のビニール袋も名前を書いて入れて下さい。
- ❖ 薬を持参するときは、1回分を持参し、「薬の連絡票」の記入と薬の袋に名前を記入の上、職員に渡して下さい。不明な点は確認させていただく場合があります。ご了承ください。
- ❖ 早朝延長保育の方は 毎朝名簿に時間を記入してください。
- ❖ バス利用の方で、乗車しない場合は保育支援システム「コドモン」で変更をお願いします。カードは使用していません。
 - ・土曜日保育の利用をされる方は、事前に土曜保育利用の申し込みをしてください。(午前のみの利用についてお願いします)
 - ・土曜のバス利用が大変少ない状況ですので、土曜保育利用申し込みがない場合はバス運行を止めています。ご了承ください。
 - ・バス変更がない場合は、乗車します。急な変更の場合は電話にてご連絡ください。
- ❖ 0～2歳児は、箱ティッシュを個人用に使います。(名前を書いて持ってきて下さい)
 - ・3.4.5歳児は、箱ティッシュは使用しません。ハンカチ・ポケットティッシュに必ず名前を書いて、いつもポケットに入れましょう。
- ❖ 雑巾を一人2枚お願いします。

❖ ホームページ・京丹後市広報・新聞などへの掲載について

◎園での日々の活動や行事の様子を保育支援システム「コドモン」やホームページ、広報誌などに写真などでお知らせしています。掲載を控えたいご家庭がありましたら事前にお知らせください。

- ❖ お子様が園で事故災害に遭った場合、独立法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付金制度を利用して、医療費等の給付を受けていただいておりますが、医療機関の「個人情報保護」に対する取り扱いが厳格化され、これまで園が行ってきた手続きの一部を、保護者様にて行っていただくことが必要となりました。令和7年度から手続きの流れとして、
 - (1) お子様の受診の状況を園(担任)へ報告してください。
園(担任等)が医療機関に同行した場合は報告不要です。
 - (2) 「医療等の状況」の証明用紙を園から保護者様へお渡しします。
受診先(調剤薬局含む)に渡し、記入してもらってください。
すぐに書いていただけない場合がありますのでご了承ください。
 - (3) 受診先(調剤薬局含む)から「医療等の状況」の証明書を受け取り、園(担任)へ提出してください。

❖ 園だより・給食だより・献立表について

- ・R7年度より、月末に持ち帰っています園だより・給食だより・献立表は、コドモン内資料室に添付しますので、ご確認ください。4月は試行期間として紙面でも持ち帰りますが、5月より配布はしません。紙面が必要な方は、声をかけてください。

❖ その他 何かありましたら職員にお尋ね下さい。よろしくお願いいたします。