

平成26年度 一般会計予算部局別要求ポイント

部局名称	議会事務局
------	-------

(単位：千円)

項目名	区分	概要	平成26年度 予算要求額	平成25年度 現計予算額	所管課
会議録の作成委託	継続	本会議、委員会等の審議内容を記録するため、会議録を作成する。外部委託することにより、膨大な事務の効率化を図るとともに、正確かつ迅速な情報公開を推進する。	5,521	6,385	議会総務課
会議録検索システムの委託	継続	会議録の公開において、利用しやすく見やすいサービスの提供を目的に、外部委託することにより、利便性の高い情報公開を推進する。	1,487	1,823	議会総務課
映像配信システムの委託	継続	議会中継映像配信システムの編集・録画配信等を外部委託することにより、安定的かつ継続的な市民への情報提供に努め、更なる情報公開の推進を行う。	1,897	9,230	議会総務課
議会だよりの発行	継続	市議会の活動状況を周知するため、市民にわかりやすい議会広報誌を発行する。	2,791	2,738	議会総務課
一般質問のお知らせの発行	継続	議会における一般質問の内容を市民に周知するため、「一般質問のお知らせ」を作成し、新聞折込により発行する。	626	609	議会総務課
市民と議会の懇談会の開催	継続	定例会毎に市民と議会の懇談会を開催し、議会の報告をするとともに、市民との対話の機会とし、市民の意向の把握に努める。	119	119	議会総務課
行政視察・議員研修会の実施	継続	議員の政策形成能力、審議能力を高めるため、行政視察や議員研修会を実施する。	2,291	2,120	議会総務課