

令和3年度 一般会計予算

会計課 主要事業説明資料

予算科目	款	02 総務費	本年度予算額	前年度予算額	増減額	参考R元決算額	部	会計課	
	項	01 総務管理費	50千円	53千円	△ 3千円	49千円			
	目	03 会計管理費							
	事業	01 料金徴収事務							
			国庫支出金	府支出金	市債	繰入金	その他	一般財源	
総合計画 計画項目	30 行財政改革大綱（効率的・効果的な行財政運営）							50	
目的・趣旨	税金を除く市の料金・使用料等の滞納債権について、計画的に滞納整理を実施することで、滞納累積額の縮減を図る。		主な財源						
事業概要	<ul style="list-style-type: none"> ○旅費 <ul style="list-style-type: none"> ・職員旅費（研修等） ○需用費 <ul style="list-style-type: none"> ・消耗品費（専門書籍追録ほか） ○役務費 <ul style="list-style-type: none"> ・通信運搬費（資産調査等返信用郵券料） ・手数料（資産調査手数料） 		<ul style="list-style-type: none"> 12千円 28千円 10千円 4千円 6千円 						

予算科目	款	02 総務費	本年度予算額		前年度予算額		増減額		参考R元決算額		部	会計課
	項	01 総務管理費	8,221千円		8,186千円		35千円		7,300千円			
	目	03 会計管理費										
	事業	02 会計管理事務										
			国庫支出金	府支出金	市債	繰入金	その他	一般財源				
総合計画 計画項目	30 行財政改革大綱（効率的・効果的な行財政運営）									8,221		
目的・趣旨	市の公金管理、収納及び支払、備品管理等の会計事務に要する経費		主な財源									
事業概要	○会計事務に関する経費		6,958千円	○その他事務に関する経費				116千円				
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 納入通知書、支払通知書等印刷代 719千円 ・ 書籍追録代 66千円 ・ 支払通知書郵送料 1,330千円 ・ 公金取扱手数料 4,747千円 ・ 振込手数料 42千円 ・ 口座振込データ伝送料 40千円 ・ パソコンサービス専用ソフト保守委託料 14千円 			<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員旅費（京都府都市会計管理者連絡会等） 28千円 ・ 有料道路通行料、駐車場使用料 14千円 ・ 事務用品等 74千円 								
○備品管理に関する経費		165千円										
<ul style="list-style-type: none"> ・ システム保守管理委託料 												
○派出業務に関する経費		982千円										
<ul style="list-style-type: none"> ・ 指定金融機関派出業務負担金 												