

# 令和3年度 一般会計決算附属資料

## 農業委員会事務局 主要な施策の成果

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額	最終予算額	不用額	執行率	部	農業委員会事務局																																					
	項	01 農業費							12,740千円	12,824千円	84千円	99.3 %																																	
	目	01 農業委員会費										(参考)当初予算額																																	
	事業	02 農業委員会活動事業										13,509千円																																	
基本計画	02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興		府負	農地利用最適化交付金			課	3,685千円																																					
目的	農地法等に基づき許認可の審査・諸証明を行うとともに、農地利用を促進させ農業生産力の増進と農業経営の合理化を図り、農業の健全な発展に寄与する。			主な財源																																									
主要な事務・事業の概要	<p>農地法等に基づく許認可の審査を行うとともに、全農地利用状況調査、農地利用意向調査を行った。 ※農業委員19人・農地利用最適化推進委員33人</p> <p>○経費内訳 12,740千円</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>農業委員報酬 4,709千円 (会長311千円/年・職務代理267千円/年・委員243千円/年)</li> <li>農地利用最適化推進委員報酬(195千円/年) 6,435千円</li> <li>農業委員会だより発行経費(年3回 11・2・3月全戸配付) 443千円</li> <li>その他活動経費(共済費、消耗品費ほか) 1,153千円</li> </ul> <p>○主な活動</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>活動内容</th> <th>開催回数</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>定例会</td> <td>12回</td> <td>毎月</td> </tr> <tr> <td>総会・運営委員会・連絡調整会議ほか</td> <td>21回</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>全農地利用状況調査</td> <td>随時</td> <td>8月重点実施</td> </tr> <tr> <td>町別地区定例会</td> <td>53回</td> <td>毎月</td> </tr> </tbody> </table> <p>※農業委員会等に関する法律第38条第1項に基づく、農地等の利用の最適化の推進に関する施策についての意見書提出(10月22日)</p>				活動内容	開催回数	備考	定例会	12回	毎月	総会・運営委員会・連絡調整会議ほか	21回	随時	全農地利用状況調査	随時	8月重点実施	町別地区定例会	53回	毎月	<p>○農地法等に基づく許認可申請等の状況</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>申請等の種類</th> <th>件数等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3条申請(農地取得、賃貸借)</td> <td>65件</td> </tr> <tr> <td>4条申請(農地転用、届出)</td> <td>15件</td> </tr> <tr> <td>5条申請(農地転用)</td> <td>56件</td> </tr> <tr> <td>農地転用事業計画変更</td> <td>6件</td> </tr> <tr> <td>農地の形状変更届</td> <td>11件</td> </tr> <tr> <td>非農地証明</td> <td>13件</td> </tr> <tr> <td>転用事実の照会に係る回答(法務局)</td> <td>157件</td> </tr> <tr> <td>非農地判断</td> <td>5,917筆 227.4ha</td> </tr> <tr> <td>基盤強化法、機構法による契約</td> <td>2,605筆 281.1ha</td> </tr> <tr> <td>3条の3第1項の規定による届出(相続等の権利移動)</td> <td>338件</td> </tr> </tbody> </table>					申請等の種類	件数等	3条申請(農地取得、賃貸借)	65件	4条申請(農地転用、届出)	15件	5条申請(農地転用)	56件	農地転用事業計画変更	6件	農地の形状変更届	11件	非農地証明	13件	転用事実の照会に係る回答(法務局)	157件	非農地判断	5,917筆 227.4ha	基盤強化法、機構法による契約	2,605筆 281.1ha	3条の3第1項の規定による届出(相続等の権利移動)
	活動内容	開催回数	備考																																										
定例会	12回	毎月																																											
総会・運営委員会・連絡調整会議ほか	21回	随時																																											
全農地利用状況調査	随時	8月重点実施																																											
町別地区定例会	53回	毎月																																											
申請等の種類	件数等																																												
3条申請(農地取得、賃貸借)	65件																																												
4条申請(農地転用、届出)	15件																																												
5条申請(農地転用)	56件																																												
農地転用事業計画変更	6件																																												
農地の形状変更届	11件																																												
非農地証明	13件																																												
転用事実の照会に係る回答(法務局)	157件																																												
非農地判断	5,917筆 227.4ha																																												
基盤強化法、機構法による契約	2,605筆 281.1ha																																												
3条の3第1項の規定による届出(相続等の権利移動)	338件																																												
成果・課題	<p>○農地法等に基づいた各種申請について、現地確認や調査を行い適正な許可業務ができた。 ○京力農場プラン(人・農地プラン)の実質化に向け市農業振興課と連携し、集落の話し合い活動をはじめ、新規プランの作成や見直し、中間管理事業の活用を図ることができた。</p>																																												

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額	最終予算額	不用額	執行率	部	農業委員会事務局														
	項	01 農業費							401千円	402千円	1千円	99.7%										
	目	01 農業委員会費										(参考)当初予算額										
	事業	03 農業者年金事務										402千円										
課																						
基本計画	02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興		諸収入 農業者年金事務委託金 401千円																			
目的	農業者年金加入推進及び農業者年金加入者・受給者の資格管理等の事務を行い、農業者の老後生活の安定と福祉の向上を図る。		主な財源																			
主要な事務・事業の概要	○農業者年金の裁定請求、加入推進、受給者の資格管理等に関する事務費 401千円			○年金資格及び保険料・給付関係書類の処理状況 (令和3年4月～令和4年3月)																		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員旅費 22千円</li> <li>消耗品費(事務用品) 124千円</li> <li>燃料費(ガソリン代) 135千円</li> <li>印刷製本費(農業委員会だより、名入り封筒) 92千円</li> <li>修繕料(公用車修繕料) 9千円</li> <li>通信運搬費(郵送料) 19千円</li> </ul>			<table border="1"> <tr> <td rowspan="7">種類</td> <td>通常加入申込書</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>政策支援加入申込書</td> <td>0件</td> </tr> <tr> <td>経営移譲年金裁定請求書</td> <td>0件</td> </tr> <tr> <td>特例付加年金裁定請求書</td> <td>0件</td> </tr> <tr> <td>老齢年金裁定請求書</td> <td>7件</td> </tr> <tr> <td>死亡届</td> <td>26件</td> </tr> <tr> <td>現況届</td> <td>259件</td> </tr> </table>					種類	通常加入申込書	1件	政策支援加入申込書	0件	経営移譲年金裁定請求書	0件	特例付加年金裁定請求書	0件	老齢年金裁定請求書	7件	死亡届	26件	現況届
種類	通常加入申込書	1件																				
	政策支援加入申込書	0件																				
	経営移譲年金裁定請求書	0件																				
	特例付加年金裁定請求書	0件																				
	老齢年金裁定請求書	7件																				
	死亡届	26件																				
	現況届	259件																				
○加入者・待機者・受給者の状況(令和4年3月末)			成果・課題																			
①加入者の状況 前年度 通常加入者数 49人 (50人) 政策支援加入者数 8人 (8人) <hr/> 合計 57人 (58人)			○農業者年金加入者及び受給者の資格管理を行い、農業者年金制度が適正に運用できた。 ○農業者への上乗せ年金制度であり、農業者の老後生活のために引き続き加入を推進していく。																			
②待機者の状況(60～65歳) 45人 (53人)																						
③受給者の状況 経営移譲・特例老齢・老齢年金受給者数 300人 (309人)																						

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額	最終予算額	不用額	執行率	部	農業委員会事務局													
	項	01 農業費							6,171千円	6,279千円	108千円	98.2%									
	目	01 農業委員会費										(参考)当初予算額									
	事業	04 機構集積支援事業										6,583千円									
課																					
基本計画	02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興		府補 機構集積支援事業費補助金 4,401千円																		
目的	農地法に基づく農地制度を円滑に実施するため、遊休農地利活用推進員等を設置し、農地の利用調査や利用調整等を行い、農地利用の推進を図る。		主な財源																		
主要な事務・事業の概要	○遊休農地の利用状況調査等に係る経費 6,171千円 ・会計年度任用職員任用経費（2人） 4,319千円 ・遊休農地利活用推進員（1人） 2,326千円 ・農地相談員（1人） 1,993千円 ・職員旅費 6千円 ・需用費（事務用品、コピー代、ガソリン代ほか） 728千円 ・役務費（公用車損害保険料） 14千円 ・委託料（農地台帳システム保守） 440千円 ・委託料（サーバー設定委託料） 440千円 ・使用料及び賃借料（公用車リース料 1台） 224千円			○遊休農地の利用意向調査の状況（令和3年4月～令和4年3月） ・利用意向調査の発出件数 140件（207筆） 回答のあった件数 134件 回答率 95.7% （回答内訳） <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>回答内容</th> <th>件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>農地中間管理事業を利用</td> <td>34件</td> </tr> <tr> <td>自ら耕作して貰う人または売却先を探す</td> <td>12件</td> </tr> <tr> <td>自ら耕作する</td> <td>7件</td> </tr> <tr> <td>耕作・管理をしている</td> <td>24件</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>57件</td> </tr> </tbody> </table>						回答内容	件数	農地中間管理事業を利用	34件	自ら耕作して貰う人または売却先を探す	12件	自ら耕作する	7件	耕作・管理をしている	24件	その他	57件
	回答内容	件数																			
農地中間管理事業を利用	34件																				
自ら耕作して貰う人または売却先を探す	12件																				
自ら耕作する	7件																				
耕作・管理をしている	24件																				
その他	57件																				
成果・課題	○農業者の高齢化や農家の減少、鳥獣被害の増加等により遊休農地が増える中で、農地法に基づいて、農地の利用状況調査や利用意向調査を実施し、農地の保全を図った。 ○今後も農業従事者の減少・高齢化が進むことが予測される中で、引き続き農地の利用状況調査や利用調整活動に取り組み、遊休農地の解消に努めていく必要がある。																				

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額 324千円	最終予算額 371千円	不用額 47千円	執行率	部 農業委員会事務局
	項	01 農業費				87.3 %	
	目	01 農業委員会費				(参考)当初予算額	
	事業	50 農業委員会一般経費				371千円	
基本計画	02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興		主な財源				
目的	農業委員会事務局の事務等に要する経費						
主要な事務・事業の概要	○農業委員会事務経費		324千円				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員旅費 11千円</li> <li>・需用費（ガソリン代、車検整備料ほか） 197千円</li> <li>・役務費（自動車登録手数料、保険料） 106千円</li> <li>・公課費（自動車重量税） 10千円</li> </ul>						
			成果・課題	農業委員会事務局事務を適切に実施するとともに、公用車の適切かつ効率的な維持管理ができた。			