

# 令和5年度 一般会計予算

## 会計課 主要事業説明資料

予算科目	款	02 総務費	本年度予算額	前年度予算額	増減額	参考R3決算額	部	会計課
	項	01 総務管理費	52千円	52千円	0千円	36千円		
	目	03 会計管理費						
	事業	01 料金徴収事務						
総合計画 計画項目	30 行財政改革大綱（効率的・効果的な行財政運営）		国庫支出金	府支出金	市債	繰入金	その他	一般財源
								52
目的・趣旨	税金を除く市の料金・使用料等の滞納債権について、計画的に滞納整理を実施することで、滞納累積額の縮減を図る。		主な財源					
事業概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>○旅費 <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員旅費（研修等）</li> </ul> </li> <li>○需用費 <ul style="list-style-type: none"> <li>・消耗品費（専門書籍追録ほか）</li> </ul> </li> <li>○役務費 <ul style="list-style-type: none"> <li>・通信運搬費（資産調査等返信用郵送料）</li> <li>・手数料（資産調査手数料）</li> </ul> </li> </ul>		14千円 28千円 10千円 4千円 6千円					

予算科目	款	02 総務費	本年度予算額		前年度予算額		増減額		参考R3決算額		部	会計課
	項	01 総務管理費	9,417千円		9,341千円		76千円		7,705千円			
	目	03 会計管理費										
	事業	02 会計管理事務										
			国庫支出金	府支出金	市債	繰入金	その他	一般財源				
総合計画 計画項目	30 行財政改革大綱（効率的・効果的な行財政運営）									9,417		
目的・趣旨	市の公金管理、収納及び支払並びに備品管理等の会計事務に要する経費		主な財源									
事業概要	○会計事務に関する経費		7,335千円	○その他事務に関する経費				121千円				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 納入通知書、支払通知書等印刷代 781千円</li> <li>・ 書籍追録代 69千円</li> <li>・ 支払通知書郵送料 1,273千円</li> <li>・ 公金取扱手数料 5,059千円</li> <li>・ 口座振込データ伝送料 53千円</li> <li>・ 振込手数料 24千円</li> <li>・ ソフトウェア保守委託料 76千円</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 職員旅費（京都府都市会計管理者連絡会等） 42千円</li> <li>・ 事務用品等 79千円</li> </ul>								
○備品管理に関する経費		165千円										
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ システム保守委託料</li> </ul>												
○指定金融機関に関する経費		1,796千円										
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 指定金融機関派出業務負担金</li> </ul>												