

令和6年度 一般会計決算附属資料

農業委員会事務局 主要な施策の成果

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額		最終予算額	不用額	執行率	部	(農業委員会事務局)																																				
	項	01 農業費	13,056千円		13,136千円	80千円	99.3 %																																						
	目	01 農業委員会費					(参考)当初予算額																																						
	事業	02 農業委員会活動事業						13,809千円	課	農業委員会事務局																																			
基本計画	02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興		府負 農地利用最適化交付金 4,246千円																																										
目的	農地法に基づく許可等に関する事務を行うとともに、農地等の利用の最適化に関する市長への意見提出や推進活動を行う。																																												
主要な事務・事業の概要	農地法に基づく許可の審査等を行うとともに、全農地利用状況調査、農地利用意向調査を行った。 ○委員報酬（農業委員19人・農地利用最適化推進委員32人） 10,949千円 ・農業委員報酬 4,709千円 （会長311千円/年・職務代理267千円/年・委員243千円/年） ・農地利用最適化推進委員報酬（195千円/年） 6,240千円 ○農業委員会活動経費（費用弁償、共済費、消耗品費ほか） 858千円 ○農業委員会だより発行経費（年3回 11・1・3月全戸配付） 575千円 ○京都府農業会議会費 674千円 ◎主な活動 <table><tr><th>活動内容</th><th>開催回数</th><th>備考</th></tr><tr><td>定例会</td><td>12回</td><td>毎月</td></tr><tr><td>運営委員会・連絡調整会議ほか</td><td>20回</td><td>随時</td></tr><tr><td>全農地利用状況調査</td><td>随時</td><td>8月重点実施</td></tr><tr><td>町別地区定例会</td><td>65回</td><td>毎月</td></tr></table> ※農業委員会等に関する法律第38条第1項に基づく、農地等の利用の最適化の推進に関する施策についての意見書提出（10月25日）		活動内容	開催回数	備考	定例会	12回	毎月	運営委員会・連絡調整会議ほか	20回	随時	全農地利用状況調査	随時	8月重点実施	町別地区定例会	65回	毎月	◎農地法等に基づく許可申請等の状況 <table><tr><th>申請等の種類</th><th>件数等</th></tr><tr><td>3条申請（農地取得、賃貸借）</td><td>84件</td></tr><tr><td>4条申請（農地転用、届出）</td><td>3件</td></tr><tr><td>5条申請（農地転用）</td><td>30件</td></tr><tr><td>農地転用事業計画変更</td><td>2件</td></tr><tr><td>農地の形状変更届</td><td>12件</td></tr><tr><td>転用事実の照会に係る回答（法務局）</td><td>144件</td></tr><tr><td>非農地判断</td><td>574筆 20.1ha</td></tr><tr><td>基盤強化法、機構法による契約の要請</td><td>3,119筆 317.0ha</td></tr><tr><td>3条の3第1項の規定による届出（相続等の権利移動）</td><td>412件</td></tr></table>								申請等の種類	件数等	3条申請（農地取得、賃貸借）	84件	4条申請（農地転用、届出）	3件	5条申請（農地転用）	30件	農地転用事業計画変更	2件	農地の形状変更届	12件	転用事実の照会に係る回答（法務局）	144件	非農地判断	574筆 20.1ha	基盤強化法、機構法による契約の要請	3,119筆 317.0ha	3条の3第1項の規定による届出（相続等の権利移動）	412件
			活動内容	開催回数	備考																																								
			定例会	12回	毎月																																								
			運営委員会・連絡調整会議ほか	20回	随時																																								
			全農地利用状況調査	随時	8月重点実施																																								
			町別地区定例会	65回	毎月																																								
			申請等の種類	件数等																																									
			3条申請（農地取得、賃貸借）	84件																																									
			4条申請（農地転用、届出）	3件																																									
			5条申請（農地転用）	30件																																									
農地転用事業計画変更	2件																																												
農地の形状変更届	12件																																												
転用事実の照会に係る回答（法務局）	144件																																												
非農地判断	574筆 20.1ha																																												
基盤強化法、機構法による契約の要請	3,119筆 317.0ha																																												
3条の3第1項の規定による届出（相続等の権利移動）	412件																																												
		成果・課題																																											
		○農地法に基づいた各種申請について、現地調査を行い適正な許可業務ができた。																																											
		○地域計画策定に向け、市農業振興課と連携し、集落の話し合い活動や中間管理事業の活用を図ることができた。																																											

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額		最終予算額	不用額	執行率	部	(農業委員会事務局)												
	項	01 農業費	2,808千円		2,894千円	86千円	97.0 %														
	目	01 農業委員会費					(参考)当初予算額	課	農業委員会事務局												
	事業	04 機構集積支援事業					2,647千円														
基本計画	02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興		主な財源	府補 機構集積支援事業費補助金 893千円																	
目的	農地制度の円滑な推進を図るため、農地利用状況調査及び農地利用意向調査等の農地の利用調整事務を行う。																				
主要な事務・事業の概要	○遊休農地の利用状況調査等に係る経費		2,808千円		○遊休農地の利用意向調査の状況（令和6年4月～令和7年3月）																
	・会計年度任用職員任用経費（報酬、社会保険料等） 1人 下半期分		1,968千円		・利用意向調査の発出件数 105件 回答のあった件数 92件 回答率 87.6% （回答内訳）																
	・旅費		26千円		<table><tr><th>回答内容</th><th>筆数</th></tr><tr><td>農地中間管理事業を利用</td><td>39筆</td></tr><tr><td>自ら耕作して貰う人又は売却先を探す</td><td>24筆</td></tr><tr><td>自ら耕作する</td><td>11筆</td></tr><tr><td>農地利用を行う意思がない</td><td>18筆</td></tr><tr><td>その他（耕作・管理をしている など）</td><td>47筆</td></tr></table>					回答内容	筆数	農地中間管理事業を利用	39筆	自ら耕作して貰う人又は売却先を探す	24筆	自ら耕作する	11筆	農地利用を行う意思がない	18筆	その他（耕作・管理をしている など）	47筆
	回答内容	筆数																			
	農地中間管理事業を利用	39筆																			
	自ら耕作して貰う人又は売却先を探す	24筆																			
	自ら耕作する	11筆																			
農地利用を行う意思がない	18筆																				
その他（耕作・管理をしている など）	47筆																				
職員旅費 2千円 費用弁償 24千円																					
・需用費		371千円																			
事務用品（図面コピー等ほか） 294千円 印刷製本費（農業委員会だより） 77千円																					
・通信費（切手代金）		3千円																			
・農地基本台帳システム保守委託料		440千円		成果・課題	○農業者の高齢化や減少、鳥獣被害の増加等により遊休農地が増える中で、農地法に基づいて、農地の利用状況調査や利用意向調査を実施し、農地の保全を図った。 ○今後も農業者の高齢化・減少が進むことが予測される中で、引き続き農地の利用状況調査や利用調整活動に取り組み、遊休農地の解消に努めていく必要がある。																

予算科目	款	06 農林水産業費	本年度決算額		最終予算額	不用額	執行率	部	(農業委員会事務局)
	項	01 農業費	139千円		152千円	13千円	91.4 %		
	目	01 農業委員会費					(参考)当初予算額	課	農業委員会事務局
	事業	50 農業委員会一般経費					188千円		
基本計画		02 6次産業化・ブランド化で農林業を振興	主な財源						
目的		農業委員会事務局の事務等に要する経費							
主要な事務・事業の概要	○公用車維持管理経費（2台） ・ガソリン代、修繕費		139千円 139千円						
				成果・課題	農業委員会事務局事務を適切に実施するとともに、公用車の効率的な維持管理ができた。				