

施策評価調書

整理番号 **21**

■ 総合計画(後期基本計画)

政策名	IV	生涯学習都市
施策名	④	社会教育・スポーツの充実

所管部局	所管部局長の氏名
教育委員会事務局	吉岡 喜代和

1 関連する個別計画 **PLAN**

個別計画名称	計画概要	計画年次	計画期間	備考
京丹後市スポーツ推進計画	市民誰もが、生涯にわたって気軽にスポーツに親しむことができ、心身ともに健康で生き生きとした生活が送れる「生涯スポーツ社会」の実現を目指し策定	平成20年3月	平成20年度～平成30年度	平成25年度見直し予定
京丹後市子どもの読書活動推進計画	本市の将来を担う子どもたちが、今後も更に本に親しみ、生涯にわたる読書習慣を身に付けることができるように、子どもの読書活動を総合的かつ計画的に推進するために策定	平成20年3月	平成20年度～平成24年度	平成24年度見直し

2 施策目的(何を対象にどのような状態にしたいのか・どのような状態に持っていきたいのか)

No.	施策目的	関連する施策方針
1	すべての市民が学習意欲を持ち、生涯にわたる学習活動を通して、創造性ある豊かな生活を送ることができるように、地域・地区公民館を中心として、地域住民のニーズに応じた学習機会を提供する。	1 公民館の適正配置 3 生涯学習推進体制の整備
2	「京丹後市スポーツ推進計画」に基づき、すべての市民が、それぞれのライフスタイルや目的に応じて気軽にスポーツや健康づくり活動に親しめる機会の充実を図り、健康で生き生きとした生活を送ることができるまちづくりを目指す。	4 生涯スポーツ社会の実現 5 社会体育施設等の整備充実
3	「京丹後市子どもの読書活動推進計画」に基づき、将来を担う子どもたちが、日常的に本に親しみ、読書習慣を身に付けるために、読書に親しむ機会を拡充するとともに、蔵書等資料の充実を図る。	2 図書館の機能充実

3 目標値など

総合計画	めざす目標	指標名	総合計画作成時 (H17)		後期基本計画作成時 (H20)		H23年度実績値 (現状)		目標 (H26)	
			年度	年度	年度	年度	年度	年度		
だれもがいつでも学び活動できる環境をめざします	地区公民館の適正配置	地区公民館の適正配置	45か所	H16	45か所	H20	45か所	H23	公民館再配置計画に定める数	H26
		スポーツ実施率	未調査	H16	24.8%	H17	23.9%	H22	週1回、50%(成人)	H26

個別計画	個別計画名称	指標名	説明・備考	計画策定時		H23年度実績値 (現状)		目標	
				年度	年度	年度	年度	年度	年度
京丹後市スポーツ推進計画	京丹後市スポーツ推進計画	全市民の週1日以上スポーツ実施率	2人に1人	-	-	23.9%	H22	50.0%(2人に1人)以上	H26
		児童書の収集・整備冊数	市立図書館合計	88,374冊	H19	104,529冊	H23	106,100冊	H24
		保育所・幼稚園・学校などへの団体貸出冊数	市立図書館合計	49,899冊	H19	83,550冊	H23	66,000冊	H24

4 評価結果一覧 **DO**

施策方針	事務事業 事業内容(実績)	担当課	予算額(単位:千円)		事務事業評価結果							施策評価結果				
			H23決算額	H24予算額(一般財源)	根拠法令	単独事業	財政負担	事業種別	対象	実施手法	関与必要性 数値 説明	施策目的	施策貢献度	今後の方向性		
1 公民館の適正配置	1 峰山地域公民館管理事業	社会教育課	7,605	7,442(6,146)	国規定	-	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	A	現状維持	
	峰山地域公民館の貸館業務及び施設維持管理(利用実績3,076件51,174人)															
	2 大宮地域公民館管理事業	社会教育課	388	352(352)	国規定	-	単費	維持管理	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持	
	大宮地域公民館の維持管理(消耗品費、印刷機借上料等)															
	3 網野地域公民館管理事業	社会教育課	413	365(365)	国規定	-	単費	維持管理	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持	
	網野地域公民館の維持管理(消耗品費、印刷機借上料等)															
	4 丹後地域公民館管理事業	社会教育課	6,334	6,389(6,299)	国規定	-	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	A	現状維持	
	丹後地域公民館の貸館業務及び施設維持管理(利用実績957回14,386人)															
	5 弥栄地域公民館管理事業	社会教育課	3,584	3,671(3,539)	国規定	-	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	A	現状維持	
	弥栄地域公民館の貸館業務及び施設維持管理(利用実績1,126件24,608人)															
	6 久美浜地域公民館管理事業	社会教育課	1,417	1,393(1,393)	国規定	-	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	A	現状維持	
	久美浜地域公民館の施設維持管理(光熱水費等)															
	7 地区公民館管理運営事業	社会教育課	42,286	45,213(44,851)	国規定	-	単費	サービス	市民	直・委・補	1	該当なし	1	A	現状維持	
	地区公民館の館長(44人)・主事(42人)の設置、公民館活動交付金及び公民館施設維持管理費															
8 峰山地域公民館運営事業	社会教育課	3,207	3,197(2,748)	国規定	-	単費	サービス	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持		
峰山地域公民館長の設置、公民館事業の実施																
9 大宮地域公民館運営事業	社会教育課	2,653	2,754(2,429)	国規定	-	単費	サービス	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持		
大宮地域公民館長の設置、公民館事業の実施																
10 網野地域公民館運営事業	社会教育課	3,431	3,422(3,031)	国規定	-	単費	サービス	市民	直・補	1	該当なし	1	A	現状維持		
網野地域公民館長の設置、公民館事業の実施、社会教育団体(1団体)へ補助金交付																
11 丹後地域公民館運営事業	社会教育課	2,635	2,682(2,567)	国規定	-	単費	サービス	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持		
丹後地域公民館長の設置、公民館事業の実施																
12 弥栄地域公民館運営事業	社会教育課	2,517	2,508(2,418)	国規定	-	単費	サービス	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持		
弥栄地域公民館長の設置、公民館事業の実施																
13 久美浜地域公民館運営事業	社会教育課	2,591	2,623(2,543)	国規定	-	単費	サービス	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持		
久美浜地域公民館長の設置、公民館事業の実施																
14 公民館一般経費	社会教育課	3,080	3,507(3,507)	国規定	-	単費	内部管理	-	-	-	-	-	1	A	現状維持	
地域公民館及び地区公民館の事務経費、行事に関する保険料及び公用車の維持管理等																
2 図書館の機能充実	1 図書館管理運営事業	社会教育課	45,152	47,112(47,112)	国規定	-	単費	サービス	市民	直・委	4	民間補完福祉増進	3	A	現状維持	
	市立図書館(6館)の管理運営及び図書館協議会運営経費															
3 生涯学習推進体制の整備	1 社会教育委員設置事業	社会教育課	649	889(889)	国規定	-	単費	内部管理	-	-	-	-	1	S	現状維持	
	社会教育委員会議を開催(社会教育事業・諸課題の審議)、社会教育委員研修機会の提供(委員15人)															
	2 社会教育指導員設置事業	社会教育課	21,203	21,329(21,329)	市規定	含む	単費	サービス	市民	直	1	該当なし	1	A	現状維持	
	社会教育活動の充実を図るため、社会教育指導員を設置(指導員9人)															
	3 成人教育事業	社会教育課	2,500	954(845)	なし	含む	単費	サービス	市民	直・委・補	1	該当なし	1	A	現状維持	
	高年齢者教育事業	社会教育課	1,619	1,619(1,619)												
	市民への学習機会の提供(IT講習会及び各種講座を開催、高齢者大学・女性教育事業の実施)															
	4 家庭教育事業	社会教育課	1,582	1,652(967)	なし	含む	府・一部	サービス	市民	直・補	2	特定サービス	1	A	現状維持	
	子育て講座による学習機会の提供と家庭教育支援チームによる子育て交流会等の子育て支援活動の実施															
	5 社会教育総務一般経費	社会教育課	100	156(156)	なし	含む	単費	内部管理	-	-	-	-	-	1	A	現状維持
社会教育事業に要する事務経費(旅費、事務用品等)																
6 峰山いさなご施設管理運営事業	社会教育課	7,219	7,344(5,892)	市規定	含む	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	B	現状維持		
林業センター、いさなご工房(コート含む)の管理運営(施設管理者報酬、施設管理運営費等)																
7 マスターヒレッジ管理運営事業	社会教育課	14,535	14,633(11,921)	市規定	含む	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	B	現状維持		
施設の管理運営・維持管理経費及び各種講座・教室を実施(利用者数21,518人)																
8 たちばな会館管理運営事業	社会教育課	1,168	1,121(847)	市規定	含む	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	B	現状維持		
橋地区の生涯学習活動、コミュニティ活動の拠点としての施設維持管理(利用者数:会議室 3,161人、図書室 249人)																
9 網野教育会館管理運営事業	社会教育課	1,564	1,209(1,209)	市規定	含む	単費	維持管理	市民	直・委	1	該当なし	1	B	現状維持		
人権学習や地域の生涯学習活動、コミュニティ活動の施設の維持管理(利用者5,407人)																

施策方針	事務事業 事業内容(実績) 担当課		予算額(単位:千円)		事務事業評価結果								施策評価結果			
			H23決算額	H24予算額 (一般財源)	根拠 法令	単独 事業	財政 負担	事業 種別	対象	実施 手法	関与必要性 数値 説明	施策 目的	施策 貢献度	今後の 方向性		
4 生涯スポーツ社会 の実現	1 体育指導委員活動事業	社会教育課	3,616	3,936 (3,936)	義務	-	単費	-	-	-	-	-	2	S	現状維持	
	体育指導委員58人を委嘱し、地域スポーツの振興のためニュースポーツ教室などを開催															
	2 社会体育団体育成事業	社会教育課	16,542	16,542 (16,542)	なし	含む	単費	サー ビス	団体	補	2	特定サー ビス	2	A	現状維持	
	市体育協会・網野ジュニアスポーツ協会へ補助金を交付															
	3 保健体育総務一般経費	社会教育課	201	1,885 (1,885)	国規 定	-	単費	内部 管理	-	-	-	-	2	A	現状維持	
	市のスポーツ振興のため審議会を開催(審議会3回、委員12人)、社会体育に関する経費															
	4 京都府民総合体育大会事業	社会教育課	1,506	1,508 (1,508)	なし	含む	単費	サー ビス	団体	補	2	特定サー ビス	2	B	現状維持	
府民総合体育大会への市代表選手派遣に係る市体育協会への補助																
5 市民体育大会事業	社会教育課	2,354	3,300 (3,300)	なし	含む	単費	サー ビス	団体	補	2	特定サー ビス	2	A	現状維持		
市民を対象とした総合体育大会開催経費、選手派遣経費等を市体育協会へ補助金交付(台風により中止)																
6 地域スポーツ振興事業	社会教育課	4,694	4,592 (4,592)	なし	含む	他	サー ビス	市民	直・委・補	4	民間補完 福祉増進	2	A	現状維持		
市民相互の交流や競技力の向上を図るため、各種スポーツ事業を実施																
7 青少年スポーツ教室事業	社会教育課	3,300	3,417 (3,417)	なし	含む	単費	サー ビス	市民	直	1	該当なし	2	A	現状維持		
青少年スポーツ団体である各種教室(65教室)への支援として、募集チラシ配布と教室指導者へ謝金を支出																
5 社会体育施設等 の整備充実	1 体育施設管理運営事業	社会教育課	25,834	32,423 (29,477)	市規 定	含む	単費	維持 管理	市民	直・委	4	民間補完 福祉増進	2	S	現状維持	
	社会体育施設の維持管理															
	2 社会体育用学校開放施設管理運営事業	社会教育課	2,632	3,525 (705)	市規 定	含む	単費	維持 管理	市民	直	4	民間補完 福祉増進	2	S	現状維持	
	学校体育施設の維持管理(利用件数 体育館等10,987件、グラウンド4,631件)															
3 保健体育施設災害復旧事業	社会教育課	2,969	-	なし	含む	単費	維持 管理	市民	委	1	該当なし	2	A	終了・ 廃止		
H23台風2号・15号豪雨により被災を受けた社会体育施設等の災害復旧工事(3か所)																
4 保健体育施設災害復旧事業【明許繰越】	社会教育課	-	3,000 (100)	平成23年度から平成24年度への繰越事業												
平成23年度事業の一部を繰り越して実施する事業																
計			159,320	172,146 (158,248)												

※ 3-3の事務事業は、平成24年度当初予算において分割されていることから、H24予算額及び今後の方向性(施策評価)欄を分割して表示しています。

5. 今後の施策展開について **ACTION**

財源が減少していく中で、効率的・効果的に施策を推進するために、どのように施策展開を図っていくのか	No.	歳出抑制の考え方	補完・代替措置などがある場合は、その内容
	1	効果的な公民館の配置と施設の管理及び運営方法について検討し、公民館の管理運営経費を見直すことによって、歳出の抑制を図る。	
2	社会教育施設の管理運営方法について検討し、施設の運営管理経費を見直すことで、歳出の抑制を図る。		

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	01地域公民館管理事業
細事業名	01 峰山地域公民館管理事業			決算書 P.332
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
7,605千円		7,624千円	19千円	99.7%
目的	峰山地域の社会教育活動、生涯学習及びコミュニティ活動の推進拠点として設置している峰山地域公民館を維持管理する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	峰山地域公民館の貸館業務及び施設の維持管理を行った。			
	○需用費	3,994千円	○使用料及び賃借料	23千円
	消耗品費	237千円	元比受信料	23千円
	燃料費（調理室ガス代等）	70千円	○負補交（電気代負担金）	3千円
	印刷製本費（申請書）	30千円		
	光熱水費	3,521千円		
	修繕料	136千円		
	○役務費	174千円		
	通信運搬費	137千円		
	手数料（ゴミ処理手数料等）	16千円		
	保険料	21千円		
	○委託料	3,411千円		
	施設警備	2,323千円		
	施設清掃	199千円		
	消防設備等保守点検	12千円		
貯水槽等保守点検	15千円			
電気設備保守管理	126千円			
ILV-ター保守点検	455千円			
病害虫防除	19千円			
特殊建築物・設備定期報告業務	262千円			
		平成23年度利用者集計		
		大会議室	596回	21,349人
		第1会議室	367回	3,800人
		練習室	287回	3,084人
		講義室	362回	7,081人
		和室Ⅰ	361回	3,482人
		和室Ⅱ	379回	3,630人
		料理実習室	142回	2,421人
		第2会議室	417回	3,452人
		視聴覚室	125回	1,595人
		展示室	40回	1,280人
		計	3,076回	51,174人
主な財源	使用料	峰山地域公民館使用料		1,231千円
	諸収入	峰山地域公民館水道使用料負担金		197千円
評価・課題等	社会教育活動推進の拠点となる施設の適正な維持管理を図るとともに経費節減に努めた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	01地域公民館管理事業								
細事業名	02 大宮地域公民館管理事業			決算書 P.332								
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実								
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率								
388千円		394千円	6千円	98.4%								
目的	大宮地域の社会教育活動、生涯学習及びコミュニティ活動の推進拠点として設置している大宮地域公民館を維持管理する。											
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>大宮地域公民館の印刷機の維持管理費を支出した。</p> <table border="0"> <tr> <td>○需用費</td> <td>183千円</td> </tr> <tr> <td> 消耗品費（コピー料金）</td> <td>183千円</td> </tr> <tr> <td>○使用料及び賃借料</td> <td>205千円</td> </tr> <tr> <td> 印刷機借上料</td> <td>205千円</td> </tr> </table>				○需用費	183千円	消耗品費（コピー料金）	183千円	○使用料及び賃借料	205千円	印刷機借上料	205千円
○需用費	183千円											
消耗品費（コピー料金）	183千円											
○使用料及び賃借料	205千円											
印刷機借上料	205千円											
主な財源												
評価・課題等	印刷機の維持管理を行い、地区公民館・分館等の事業広報活動に寄与した。											
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課											

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	01地域公民館管理事業																
細事業名	03 網野地域公民館管理事業			決算書 P.332																
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実																
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率																
413千円		427千円	14千円	96.7%																
目的	網野地域の社会教育活動、生涯学習及びコミュニティ活動の推進拠点として設置している網野地域公民館を維持管理する。																			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>網野地域公民館の維持管理を行った。</p> <table border="0"> <tr> <td>○需用費</td> <td>239千円</td> </tr> <tr> <td> 消耗品費</td> <td>239千円</td> </tr> <tr> <td>○役務費</td> <td>34千円</td> </tr> <tr> <td> 通信運搬費</td> <td>33千円</td> </tr> <tr> <td> 手数料</td> <td>1千円</td> </tr> <tr> <td>○使用料及び賃借料</td> <td>140千円</td> </tr> <tr> <td> 印刷機借上料</td> <td>125千円</td> </tr> <tr> <td> テレビ受信料</td> <td>15千円</td> </tr> </table>				○需用費	239千円	消耗品費	239千円	○役務費	34千円	通信運搬費	33千円	手数料	1千円	○使用料及び賃借料	140千円	印刷機借上料	125千円	テレビ受信料	15千円
○需用費	239千円																			
消耗品費	239千円																			
○役務費	34千円																			
通信運搬費	33千円																			
手数料	1千円																			
○使用料及び賃借料	140千円																			
印刷機借上料	125千円																			
テレビ受信料	15千円																			
主な財源																				
評価・課題等	良好な事務環境を維持するとともに、復古紙の再利用等、経費節減に努めた。																			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	01地域公民館管理事業																																
細事業名	04 丹後地域公民館管理事業			決算書 P.332																																
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実																																
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率																																
6,334千円		6,432千円	98千円	98.4%																																
目的	丹後地域の社会教育活動、生涯学習及びコミュニティ活動の推進拠点として設置している丹後地域公民館を維持管理する。																																			
主要な事務・事業及び成果の概要	丹後地域公民館の貸館業務及び施設の維持管理を行った。																																			
	<ul style="list-style-type: none"> ○需用費 3,228千円 ○消耗品費 238千円 ○燃料代 521千円 ○印刷製本費 18千円 ○光熱水費 2,399千円 ○修繕料 52千円 ○役務費 243千円 ○通信運搬費 128千円 ○冷暖房切替手数料 80千円 ○小型消火器リサイクル廃棄処分料 8千円 ○火災保険料 27千円 ○委託料 2,640千円 ○施設警備費 78千円 ○水質調査費 17千円 ○消防設備保守 9千円 ○電気工作物管理 131千円 ○公民館受付業務 2,081千円 ○貯留槽清掃委託 61千円 ○防火対象物点検 21千円 ○特殊建築物・設備定期報告業務 242千円 	<ul style="list-style-type: none"> ○使用料及び賃借料 168千円 ○印刷機賃借 132千円 ○テレビ受信料 33千円 ○ガス警報器 3千円 ○備品購入費 55千円 ○消火器8本 55千円 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">平成23年度施設利用者集計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大ホール</td> <td>224回</td> <td>6,356人</td> </tr> <tr> <td>第1研修室</td> <td>252回</td> <td>3,321人</td> </tr> <tr> <td>第2研修室</td> <td>62回</td> <td>525人</td> </tr> <tr> <td>第3研修室</td> <td>42回</td> <td>317人</td> </tr> <tr> <td>第4研修室</td> <td>15回</td> <td>166人</td> </tr> <tr> <td>会議室</td> <td>94回</td> <td>917人</td> </tr> <tr> <td>和室</td> <td>207回</td> <td>2,177人</td> </tr> <tr> <td>茶室</td> <td>41回</td> <td>312人</td> </tr> <tr> <td>調理室</td> <td>20回</td> <td>295人</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>957回</td> <td>14,386人</td> </tr> </tbody> </table>		平成23年度施設利用者集計			大ホール	224回	6,356人	第1研修室	252回	3,321人	第2研修室	62回	525人	第3研修室	42回	317人	第4研修室	15回	166人	会議室	94回	917人	和室	207回	2,177人	茶室	41回	312人	調理室	20回	295人	計	957回
平成23年度施設利用者集計																																				
大ホール	224回	6,356人																																		
第1研修室	252回	3,321人																																		
第2研修室	62回	525人																																		
第3研修室	42回	317人																																		
第4研修室	15回	166人																																		
会議室	94回	917人																																		
和室	207回	2,177人																																		
茶室	41回	312人																																		
調理室	20回	295人																																		
計	957回	14,386人																																		
主な財源	使用料 丹後地域公民館使用料			79千円																																
評価・課題等	社会教育活動の拠点となる施設の適正な維持管理を図るとともに経費節減に努めた。																																			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																																			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	01地域公民館管理事業
細事業名	05 弥栄地域公民館管理事業			決算書 P.332
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
3,584千円		3,608千円	24千円	99.3%
目的	弥栄地域の社会教育活動、生涯学習及びコミュニティ活動の推進拠点として設置している弥栄地域公民館を維持管理する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	弥栄地域公民館の貸館業務及び施設の維持管理を行った。			
	○需用費	1,989千円	○共済費	4千円
	消耗品費	324千円	労災保険料	4千円
	燃料費	45千円		
	印刷製本費	13千円	○賃金	761千円
	光熱水費	1,514千円	臨時職員賃金	761千円
	修繕料	93千円		
	○役務費	147千円		
	通信運搬費	117千円		
	手数料	12千円		
保険料	18千円			
○委託料	443千円	平成23年度利用者集計		
施設清掃委託料	165千円	和室(1階)	121回	2,243人
消防設備等保守点検委託料	10千円	和室(2階)	133回	2,000人
建築設備定期報告書作成	268千円	大ホール	249回	11,562人
		大会議室	192回	3,267人
○使用料及び賃借料	240千円	小会議室	348回	4,281人
テレビ受信料	22千円	調理実習室	83回	1,255人
土地借上料	218千円	計	1,126回	24,608人
主な財源	使用料 弥栄地域公民館使用料	216千円		
評価・課題等	社会教育活動推進の拠点となる施設の適正な維持管理を図るとともに経費節減に努めた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	01地域公民館管理事業																																
細事業名	06 久美浜地域公民館管理事業			決算書 P.332																																
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実																																
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率																																
1,417千円		1,528千円	111千円	92.7%																																
目的	久美浜地域の社会教育活動、生涯学習及びコミュニティ活動の推進拠点として設置している久美浜地域公民館を維持管理する。																																			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>久美浜地域公民館の施設の維持管理を行った。</p> <table border="0"> <tr> <td>○需用費</td> <td>1,009千円</td> </tr> <tr> <td> 消耗品費</td> <td>191千円</td> </tr> <tr> <td> 燃料費（空調機用燃料含む）</td> <td>164千円</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>642千円</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>12千円</td> </tr> <tr> <td>○役務費</td> <td>214千円</td> </tr> <tr> <td> 通信運搬費</td> <td>205千円</td> </tr> <tr> <td> ごみ持込処理手数料</td> <td>1千円</td> </tr> <tr> <td> 火災保険料</td> <td>8千円</td> </tr> <tr> <td>○委託料</td> <td>88千円</td> </tr> <tr> <td> 施設警備</td> <td>59千円</td> </tr> <tr> <td> 消防設備保守点検</td> <td>3千円</td> </tr> <tr> <td> 浄化槽保守点検</td> <td>26千円</td> </tr> <tr> <td>○使用料及び賃借料</td> <td>106千円</td> </tr> <tr> <td> 印刷機借上料</td> <td>91千円</td> </tr> <tr> <td> テレビ受信料</td> <td>15千円</td> </tr> </table>				○需用費	1,009千円	消耗品費	191千円	燃料費（空調機用燃料含む）	164千円	光熱水費	642千円	修繕費	12千円	○役務費	214千円	通信運搬費	205千円	ごみ持込処理手数料	1千円	火災保険料	8千円	○委託料	88千円	施設警備	59千円	消防設備保守点検	3千円	浄化槽保守点検	26千円	○使用料及び賃借料	106千円	印刷機借上料	91千円	テレビ受信料	15千円
○需用費	1,009千円																																			
消耗品費	191千円																																			
燃料費（空調機用燃料含む）	164千円																																			
光熱水費	642千円																																			
修繕費	12千円																																			
○役務費	214千円																																			
通信運搬費	205千円																																			
ごみ持込処理手数料	1千円																																			
火災保険料	8千円																																			
○委託料	88千円																																			
施設警備	59千円																																			
消防設備保守点検	3千円																																			
浄化槽保守点検	26千円																																			
○使用料及び賃借料	106千円																																			
印刷機借上料	91千円																																			
テレビ受信料	15千円																																			
主な財源																																				
評価・課題等	社会教育活動推進の拠点となる施設の適正な維持管理を図るとともに経費節減に努めた。																																			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																																			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	02地区公民館管理運営事業	
細事業名	01 地区公民館管理運営事業			決算書	P.332
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実	
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率	
42,286千円		42,526千円	240千円	99.4%	
目的	地域の生涯学習、地域活動の推進拠点として、地区公民館（44館）を設置、運営し、生活基盤を支える地域の活性化を目指した活動の推進を図る。				
主要な事務・事業及び成果の概要	地区公民館の館長・主事報酬をはじめ、地区公民館活動交付金、地区公民館施設管理費など、地区公民館の維持管理、運営にかかる経費を支出した。				
	<ul style="list-style-type: none"> ○地区公民館長・主事の設置 18,103千円 <ul style="list-style-type: none"> ・館長報酬（15千円／月×12月×44人） 7,920千円 ・主事報酬（20千円／月×12月×42人） 10,080千円 ※主事44人中2人は市職員のため、報酬なし。 ・旅費（館長、主事会議等出席に係る費用弁償） 103千円 ○地区公民館活動運営費（地区公民館活動交付金） 18,889千円 <ul style="list-style-type: none"> ・公民館運営費（会議費、事務費、役員研修等） ・活動事業費（学級、講座、懇談会、地域活動、サークル活動等） ・地区交流事業費（運動会、文化祭、体育レクリエーション等） ○地区公民館施設管理費 5,294千円 <ul style="list-style-type: none"> ・地区公民館施設管理等委託料（1館分） 480千円 ・地区公民館火災保険料等補助金（7館分） 2,211千円 ・その他地区公民館管理経費（10館分） 2,603千円 <ul style="list-style-type: none"> 報償費（地区公民館管理謝金） 需用費（消耗品費、燃料費、光熱水費、修繕料） 役務費（通信運搬費、手数料、保険料） 委託料（消防設備等保守点検、浄化槽維持管理） 使用料及び賃借料（ガス警報器使用料） 				
主な財源	諸収入	網野、新庄公民館光熱水費負担金			333千円
評価・課題等	<ul style="list-style-type: none"> ○地区公民館の活動を通じて、地域住民のコミュニティ活動の推進を図るとともに、生涯学習機会の提供、地域づくりの拠点としての機能を発揮することができた。 ○今後は、更に地域の活性化を進めるために、効果的な運営体制を整備していく必要がある。 				
事業所管課		教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	03峰山地域公民館運営事業		
細事業名	01 峰山地域公民館運営事業				決算書	P.334
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市		計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実	
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)		執行率
3,207千円		3,220千円		13千円		99.5%
目的	地域の学習と交流の拠点として、その役割を果たすための運営体制を整備するとともに、市民の身近な地域課題、生活課題に即した学習機会の提供と学習環境の整備、充実を図る。					
主要な事務・事業及び成果の概要	地域公民館事業を実施するとともに、峰山地域内の地区公民館の連絡調整及び活動支援を行った。					
	○峰山地域公民館長設置 2,350 千円					
	・報酬 1,998 千円 (166,500円×12か月)					
	・共済費 318 千円					
	・旅費 34 千円					
	○社会教育事業費 790 千円					
	事業種別	事業・講座名	実施回数	延参加者数等	決算額	
	青少年教育	みねやま子ども囲碁大会	1回	25人	—	
	成人教育	ハーブガーデン講座	15回	56人	46千円	
		お米パン講座	2回	32人	12千円	
お菓子職人講座		3回	43人	12千円		
春の料理教室		1回	18人	12千円		
高齢者教育	高齢者大学	139回	2,495人	701千円		
	文化財・史跡めぐり (長浜市)	1回	60人	7千円		
体育事業	第44回峰山スポーツ祭典	1回	1,000人	—		
○峰山地域公民館だより 59 千円						
○運営事務経費 (消耗品費ほか) 8 千円						
主な財源	諸収入 社会教育事業等参加料				423千円	
評価・課題等	青少年教育、成人教育、高齢者教育などに関する事業を実施し、地域住民の幅広い学習の機会を提供することができた。					
事業所管課	教育委員会事務局/社会教育課					

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	04大宮地域公民館運営事業		
細事業名	01 大宮地域公民館運営事業			決算書 P.334		
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実		
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率		
2,653千円		2,772千円	119千円	95.7%		
目的	地域の学習と交流の拠点として、その役割を果たすための運営体制を整備するとともに、市民の身近な地域課題、生活課題に即した学習機会の提供と学習環境の整備、充実を図る。					
主要な事務・事業及び成果の概要	地域公民館事業を実施するとともに、大宮地域内の地区公民館、分館の連絡調整及び活動支援を行った。					
	○大宮地域公民館長設置 2,346 千円					
	・報酬 1,998 千円 (166,500円×12か月)					
	・共済費 318 千円					
	・旅費 30 千円					
	○大宮地域公民館事業 (講師謝金等) 213 千円					
		事業種別	事業・講座名	実施回数	延参加者数	決算額
	前期	成人教育	ホームページ作成講座	7 回	63 人	18千円
			木彫講座	5 回	27 人	24千円
			実践書道講座	5 回	90 人	18千円
女性教育		プリザーブドフラワー	3 回	59 人	12千円	
高齢者教育		御殿まり講座	7 回	75 人	24千円	
		庭木剪定講座	4 回	56 人	—	
		特別講座	5 回	36 人	—	
		奈良のつつじ寺めぐり	1 回	30 人	25千円	
後期	成人教育	彩書講座	5 回	45 人	30千円	
		特別講座	3 回	41 人	—	
	女性教育	七宝焼講座	3 回	21 人	12千円	
	高齢者教育	初めての囲碁講座	5 回	44 人	18千円	
トロッコ列車と嵯峨野		1 回	26 人	32千円		
○各種教室受講募集チラシ新聞折込料 20 千円						
○運営事務経費 (消耗品費ほか) 74 千円						
主な財源	諸収入 社会教育事業等参加料			39千円		
評価・課題等	成人教育、女性教育、高齢者教育に関する事業を実施し、地域住民の幅広い学習の機会を提供することができた。					
事業所管課	教育委員会事務局/社会教育課					

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	05網野地域公民館運営事業		
細事業名	01 網野地域公民館運営事業				決算書	P.336
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市		計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実	
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)		執行率
3,431千円		3,517千円		86千円		97.5%
目的	地域の学習と交流の拠点として、その役割を果たすための運営体制を整備するとともに、市民の身近な地域課題、生活課題に即した学習機会の提供と学習環境の整備、充実を図る。					
主要な事務・事業及び成果の概要	地域公民館事業を実施するとともに、網野地域内の地区公民館の連絡調整及び活動支援を行った。					
	○網野地域公民館長設置 2,317 千円					
	・報酬 1998 千円 (166,500円×12か月)					
	・共済費 318 千円					
	・旅費 1 千円					
	○社会教育事業費 841 千円					
	事業種別	事業・講座名	実施回数	延参加者数	決算額	
	女性教育	ビタミン講座	5回	33人	30千円	
	高齢者教育	網野町高齢者大学一般講座	10回	1,094人	697千円	
		網野町高齢者大学趣味の講座市外研修	208回	3,245人	107千円	
芸術文化	網野町ふれあいコンサート	1回	460人	7千円		
○社会教育団体への支援 (1団体) 130 千円						
・障害者青年学級運営補助金 130 千円						
○網野地域公民館だより 75 千円						
・需用費 75 千円						
○運営事務経費 (消耗品費ほか) 68 千円						
主な財源	諸収入 社会教育事業等参加料				424千円	
評価・課題等	○女性教育、高齢者教育、芸術文化振興などの事業を実施し、地域住民に幅広い学習機会を提供することができた。 ○地域内の地区公民館の交流連携を図り、より質の高い公民館活動が展開できるよう支援した。					
事業所管課		教育委員会事務局／社会教育課				

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	06丹後地域公民館運営事業	
細事業名	01 丹後地域公民館運営事業			決算書	P.336
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市		計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)	執行率
2,635千円		2,730千円		95千円	96.5%
目的	地域の学習と交流の拠点として、その役割を果たすための運営体制を整備するとともに、市民の身近な地域課題、生活課題に即した学習機会の提供と学習環境の整備、充実を図る。				
主要な事務・事業及び成果の概要	地域公民館事業を実施するとともに、丹後地域内の地区公民館の連絡調整及び活動支援を行った。				
	○丹後地域公民館長設置		2,398 千円		
	・報酬	1,998 千円 (166,500円×12か月)			
	・共済費	318 千円			
	・旅費	82 千円			
	○社会教育事業費		196 千円		
	事業種別	事業・講座名	実施回数	延参加者数	決算額
	青少年教育	達人に学ぶ!ゆかた着付教室	3回	21人	21千円
		夏休み親子陶芸教室	2回	48人	12千円
		丹後町少年少女意見発表大会	1回	220人	23千円
成人教育	実用 筆・ペン講座	5回	115人	33千円	
	歩こう会 (含地区公民館合同事業)	3回	107人	68千円	
	初心者のための囲碁講座	5回	30人	33千円	
地区公民館事業	町公民館活動研修会	1回	34人	6千円	
○丹後地域公民館だより発行 (12回)		24 千円			
○運営事務経費		17 千円			
主な財源	諸収入 社会教育事業等参加料				41千円
評価・課題等	青少年教育、成人教育などの事業を実施し、地域住民に幅広い学習機会を提供することができた。				
事業所管課		教育委員会事務局/社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	07弥栄地域公民館運営事業	
細事業名	01 弥栄地域公民館運営事業			決算書 P.338	
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実	
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率	
2,517千円		2,521千円	4千円	99.8%	
目的	地域の学習と交流の拠点として、その役割を果たすための運営体制を整備するとともに、市民の身近な地域課題、生活課題に即した学習機会の提供と学習環境の整備、充実を図る。				
主要な事務・事業及び成果の概要	地域公民館事業を実施するとともに、弥栄地域内の地区公民館の連絡調整及び活動支援を行った。				
	○弥栄地域公民館長設置		2,331 千円		
	・報酬	1,998 千円 (166,500円×12か月)			
	・共済費	318 千円			
	・旅費	15 千円			
	○社会教育事業費		134 千円		
	事業種別	事業・講座名	実施回数	延参加者数	決算額
	青少年教育	やさか探検隊	2回	44人	11千円
	成人教育	町民歩こう会	1回	14人	23千円
		初心者向け「剪定講座」	4回	38人	24千円
初心者のための「デジカメ写真講座」		5回	42人	30千円	
筋トレ&ストレッチ講座		5回	98人	30千円	
芸術文化	芸能のタベ・文化祭駅伝大会	1回	1,700人	16千円	
○弥栄地域公民館だより		14 千円			
○運営事務経費 (消耗品費ほか)		38 千円			
主な財源	諸収入 社会教育事業等参加料			30千円	
評価・課題等	青少年教育、成人教育などの事業を実施し、地域住民に学習機会を提供することができた。				
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課				

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	08久美浜地域公民館運営事業	
細事業名	01 久美浜地域公民館運営事業			決算書 P.338	
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実	
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率	
2,591千円		2,772千円	181千円	93.4%	
目的	地域の学習と交流の拠点として、その役割を果たすための運営体制を整備するとともに、市民の身近な地域課題、生活課題に即した学習機会の提供と学習環境の整備、充実を図る。				
主要な事務・事業及び成果の概要	地域公民館事業を実施するとともに、久美浜地域内の地区公民館の連絡調整及び活動支援を行った。				
	○久美浜地域公民館長設置		2,385 千円		
	・報酬	1,998 千円 (166,500円×12か月)			
	・共済費	318 千円			
	・旅費	69 千円			
	○社会教育事業費		160 千円		
	事業種別	事業・講座名	実施回数	延参加者数	決算額
	青少年教育	子どもの主張発表大会	1回	130人	11千円
		ふるさと再発見未来塾	3回	56人	56千円
		地域子育て講演会	1回	46人	11千円
成人教育	はじめてのYoga教室	4回	153人	24千円	
	庭木剪定教室	2回	25人	6千円	
	囲碁入門講座	6回	58人	12千円	
	実用書道教室	4回	49人	24千円	
家庭教育	親と子のふるさと教室	4回	103人	16千円	
○久美浜地域公民館だより (6回発行)		22 千円			
○運営事務経費 (消耗品費ほか)		24 千円			
主な財源	諸収入 社会教育事業等参加料			21千円	
評価・課題等	○上記事業のほかにも、人権教育・家庭教育・体育事業・文化芸術の振興を行うとともに、関係機関とも協力して地域住民への幅広い学習機会を提供することができた。 ○地域内8地区公民館との連携及び交流を図り、地区公民館の活動を支援することができた。				
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課				

予算科目	10教育費	05社会教育費	02公民館費	50公民館一般経費
細事業名	01 公民館一般経費			決算書 P.338
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
3,080千円		3,298千円	218千円	93.3%
目的	地域公民館及び地区公民館の職員の研修に係る経費及び公用車の維持管理経費、また、公民館行事に関する保険料などの一般経費。			
主要な事務・事業及び成果の概要	公民館関係事業に必要な事務経費及び公用車の維持管理に要する経費を支出した。			
	○旅費	全国・近畿公民館大会参加等		158千円
	○需用費			611千円
		公民館大会参加経費（資料代等）、公用車燃料・車検修理代		
	○役務費			2,229千円
		自動車登録手数料、自動車損害保険料		161千円
		公民館（傷害）保険料		2,068千円
		行事傷害補償制度（地区公民館・分館：54館）		
		死亡（後遺障害） 600万円 ※急性疾病死亡 10万円		
		入院（1日あたり） 2,600円・通院（1日あたり） 1,400円		
	建物火災（限度額） 10万円			
○委託料	バス運転手委託料		14千円	
○使用料及び賃借料			8千円	
	公民館大会参加有料道路通行料		6千円	
	公民館大会参加現地駐車料		2千円	
○負担金、補助及び交付金			37千円	
	京都府公民館連絡協議会負担金			
○公課費	公用車重量税		23千円	
主な財源				
評価・課題等	公民館職員の資質向上を図るための研修機会を確保することができた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	03図書館費	01図書館管理運営事業														
細事業名	01 図書館管理運営事業			決算書 P.340														
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実														
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率														
45,152千円		45,512千円	360千円	99.2%														
目的	市民の求める読書や情報収集の支援と、知的要求に応える生涯学習都市の実現のため、各種事業を実施するなど役に立つ図書館サービスの充実を図る。																	
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>市内6館（室）により全域サービスを行い、市民の読書要求に応えることができた。また、読書活動の推進を目的にいろいろな関係機関と連携し各種事業を実施した。</p> <p>【費用の内訳】</p> <table border="0"> <tr> <td>図書館協議会委員報酬・費用弁償</td> <td>87千円</td> </tr> <tr> <td>市立図書館6館の管理運営費</td> <td>45,065千円</td> </tr> <tr> <td>・臨時・非常勤職員賃金（19人）</td> <td>25,943千円</td> </tr> <tr> <td>・図書購入費（AV資料含む）</td> <td>9,699千円</td> </tr> <tr> <td>・雑誌新聞購入費</td> <td>1,193千円</td> </tr> <tr> <td>・図書システム保守料</td> <td>1,176千円</td> </tr> <tr> <td>・その他経費（共済費、旅費、光熱水費、空調設備保守点検委託料、コピー機借上料ほか）</td> <td>7,054千円</td> </tr> </table> <p>【具体的なサービス内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・資料（図書・AV資料・雑誌新聞）の収集・整理・保存・貸出 ・レファレンスサービス（読書案内、利用者の調査研究等の援助） ・図書館相互協力（主に京都府内の図書館との資料の貸借） ・市内の保育所、学校等への団体貸出 ・読み聞かせ、おはなし会、お楽しみ会、科学あそび教室等の行事開催 ・学校、幼稚園、保育所等との連携による読書推進事業 ・読み聞かせボランティアの活用・育成 ・ホームページ・図書館（室）だより・市広報誌等を通じたの広報活動 ・附属施設（あみの図書館集会室・研修室・情報創作室）の管理 				図書館協議会委員報酬・費用弁償	87千円	市立図書館6館の管理運営費	45,065千円	・臨時・非常勤職員賃金（19人）	25,943千円	・図書購入費（AV資料含む）	9,699千円	・雑誌新聞購入費	1,193千円	・図書システム保守料	1,176千円	・その他経費（共済費、旅費、光熱水費、空調設備保守点検委託料、コピー機借上料ほか）	7,054千円
図書館協議会委員報酬・費用弁償	87千円																	
市立図書館6館の管理運営費	45,065千円																	
・臨時・非常勤職員賃金（19人）	25,943千円																	
・図書購入費（AV資料含む）	9,699千円																	
・雑誌新聞購入費	1,193千円																	
・図書システム保守料	1,176千円																	
・その他経費（共済費、旅費、光熱水費、空調設備保守点検委託料、コピー機借上料ほか）	7,054千円																	
主な財源																		
評価・課題等	<p>○資料の充実とともに、利用しやすく親しみの持てる図書館を目指して、さまざまな取り組みを進めた。また、子どもだけでなく、大人を視野に入れた読書活動の推進などにより図書館の利用拡大に努めた。</p> <p>○今後は、更に図書館サービスの在り方について検討し、図書館の利便性を高めていくことが必要である。</p>																	
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																	

予算科目	10教育費	05社会教育費	01社会教育総務費	02社会教育委員設置事業
細事業名	01 社会教育委員設置事業			決算書 P.326
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
649千円		701千円	52千円	92.5%
目的	社会教育行政全般について、調査・研究及び審議をして答申及び建議を行うとともに、市民の声を反映した社会教育事業を推進するために社会教育委員を設置する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>社会教育委員会議を開催し、社会教育事業及び社会教育の諸課題について審議するとともに、社会教育委員の研修機会を提供した。</p> <p>社会教育委員会議の主な内容（5回開催）</p> <p>平成22年度社会教育・社会体育事業の概要</p> <p>平成23年度社会教育・社会体育事業計画・予算、協議課題、意見交換</p> <p>京丹後市における青少年育成団体のあり方について（提言）</p> <p>社会教育委員研修事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・京都府社会教育委員連絡協議会総会[6月10日 福知山市大江町総合会館] ・丹後地方社会教育委員連絡協議会総会ほか[6月28日 与謝野町生涯学習センター] ・全国社会教育研究大会[9月21～22日 京都会館ほか] ・丹後地方社会教育委員連絡協議会研修会[12月9日 日進製作所] <p>その他</p> <p>丹後地方社会教育委員連絡協議会への参加（3回）</p> <p>○報酬（社会教育委員報酬） 377 千円 社会教育委員 15人（任期：平成22年4月1日～平成24年3月31日）</p> <p>○旅費（費用弁償、研修事業への参加旅費） 128 千円</p> <p>○需用費（研修事業資料代） 74 千円</p> <p>○使用料及び賃借料（有料道路通行料） 5 千円</p> <p>○負担金、補助及び交付金 65 千円 丹後地方社会教育委員連絡協議会分担金（京都府社会教育委員連絡協議会分担金含む）</p>			
主な財源				
評価・課題等	社会教育委員の会議を開催し、社会教育事業及び社会教育の諸課題について審議することで、市民の意向を反映した社会教育行政を進めることができた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	01社会教育総務費	03社会教育指導員設置事業
細事業名	01 社会教育指導員設置事業			決算書 P.326
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
21,203千円		21,368千円	165千円	99.2%
目的	社会教育課及び各地域公民館に社会教育指導員を設置し、社会教育の推進体制を整備するとともに、事業を積極的に展開することにより社会教育活動の充実を図る。			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>社会教育の推進体制を整備し、事業を積極的に展開することにより、社会教育活動の充実を図るため、社会教育指導員を設置した。主な業務は、社会教育事業の計画・立案及び運営や社会教育関係団体等への指導・助言など団体の育成を行った。</p> <p>社会教育指導員の設置 9人</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 社会教育課 1人 ・ 峰山地域公民館 2人 ・ 大宮地域公民館 1人 ・ 網野地域公民館 2人 ・ 丹後地域公民館 1人 ・ 弥栄地域公民館 1人 ・ 久美浜地域公民館 1人 <p>○報酬 17,982 千円 社会教育指導員報酬</p> <p>○共済費 2,829 千円 社会保険料 2,497 千円 労災保険料 58 千円 雇用保険料 274 千円</p> <p>○旅費 392 千円 費用弁償</p>			
主な財源				
評価・課題等	社会教育指導員の設置により、各種社会教育事業の効果的な実施と社会教育団体の育成・支援を行うことができ、住民ニーズに応えた社会教育活動を推進することができた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	01社会教育総務費	07成人教育事業
細事業名	01 成人教育事業			決算書 P.328
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
2,500千円		2,761千円	261千円	90.5%
目的	市民の学習に対する多様な要望に応えるため、学習機会の提供を推進するとともに、学習活動を通じた市民交流の促進と市民の基礎的な技能の修得を支援する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>市民の多様な学習に対する要望に応えるとともに、市民の交流を促進するための学習機会を提供した。事業内容としては、市民が気軽に参加できるように配慮し、わくわく講座や高齢者大学、IT講習会を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ わくわく講座 186 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・ 筋トレ&ストレッチ講座 (峰山地域公民館) 5回 (延べ71人) ・ 動画編集講座 (大宮地域公民館) 5回 (延べ22人) ・ 京丹後市見聞セミナー (網野地域公民館) 7回 (延べ74人) ・ 布花講座 (丹後地域公民館) 5回 (延べ65人) ・ 英会話入門講座 (弥栄地域公民館) 5回 (延べ68人) ・ デジカメ写真講座 (久美浜地域公民館) 5回 (延べ136人) ○ IT講習会 254 千円 <ul style="list-style-type: none"> (大宮・弥栄・久美浜) 1講座(6回) × 6教室 (延べ329人) ○ 高齢者大学【長寿福祉課配当予算】 1,609 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・ すこやか大学(丹後町・社会福祉協議会委託) ・ いきいき大学委託料(弥栄町・シルバー人材センター委託) ・ 久美浜町高齢者大学(久美浜市民局直営) ○ 女性教育 409 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・ 網野生活学校補助金 ・ 京丹後市連合婦人会補助金 ・ ビタミン講座(網野地区) 5回 (延べ33人) ○ その他 42 千円 			
主な財源				
評価・課題等	<p>○市民の学習ニーズや地域課題を把握し、地域人材を活用した各種の生涯学習機会を提供していく必要がある。あわせて、学習を継続するために自主的なサークル活動への移行を支援する必要がある。</p> <p>○高齢者大学の在り方について、合併前の旧町の取り組みのままとなっているので、その整理が課題となっている。</p>			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	01社会教育総務費	10家庭教育事業																																								
細事業名	01 家庭教育事業			決算書 P.330																																								
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実																																								
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率																																								
1,582千円		1,797千円	215千円	88.0%																																								
目的	すべての教育の出発点であり、子どもの成長の基礎となる家庭教育を推進するため、発達段階に応じた学習機会の提供及びきめ細かな家庭教育支援を実施する。																																											
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>乳幼児期から就学前・学童期、思春期の各発達段階に応じた学習機会の提供と家庭教育支援チームによる子育て支援活動を実施した。また、引き続きPTA活動の支援を行った。</p> <p>○子育て講座 【報償費・旅費・需用費 322千円】</p> <table border="0"> <tr> <td>幼児期子育て講座</td> <td>実施回数</td> <td>4回</td> <td>参加者数</td> <td>154人</td> </tr> <tr> <td>就学前、学童期、思春期子育て講座</td> <td>実施回数</td> <td>15回</td> <td>参加者数</td> <td>1,575人</td> </tr> <tr> <td>高校生と赤ちゃんのふれあい交流事業</td> <td>実施回数</td> <td>3か所</td> <td>参加者数</td> <td>222人</td> </tr> </table> <p>○家庭教育支援チーム事業（峰山、大宮、網野、久美浜）【報償費・需用費 636千円】</p> <p>地域や家庭の教育力の低下、子育ての孤立化が進み、悩みや不安を抱えている親に対して、きめ細かな家庭教育支援を行うことを目的に、子育て経験者や子育てに関わる専門的な知識や経験を持ち、趣旨に賛同するメンバーで構成された「家庭教育支援チーム」を組織し、地域課題に即した、子育て支援活動を行う。</p> <table border="0"> <tr> <td>・子育て交流会（全チーム）</td> <td>実施回数</td> <td>25回</td> <td>参加者数</td> <td>402人</td> </tr> <tr> <td>・「手紙で結ぶ家族の絆」事業（峰山・久美浜）</td> <td>実施回数</td> <td>各1回</td> <td>参加者数</td> <td>815人</td> </tr> <tr> <td>・家庭教育アンケート（峰山・久美浜）</td> <td>実施回数</td> <td>各1回</td> <td>参加者数</td> <td>1,230人</td> </tr> <tr> <td>・子育て広場「すこやかルーム」（大宮）</td> <td>実施回数</td> <td>1回</td> <td>参加者数</td> <td>44人</td> </tr> <tr> <td>・広報発行（全チーム）</td> <td>発行回数</td> <td>各1回</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>○京丹後市PTA協議会補助事業 【補助金 624千円】</p> <p>京丹後市PTA研究大会の開催、各ブロック子育て講演会の開催、各種研修会の参加</p>				幼児期子育て講座	実施回数	4回	参加者数	154人	就学前、学童期、思春期子育て講座	実施回数	15回	参加者数	1,575人	高校生と赤ちゃんのふれあい交流事業	実施回数	3か所	参加者数	222人	・子育て交流会（全チーム）	実施回数	25回	参加者数	402人	・「手紙で結ぶ家族の絆」事業（峰山・久美浜）	実施回数	各1回	参加者数	815人	・家庭教育アンケート（峰山・久美浜）	実施回数	各1回	参加者数	1,230人	・子育て広場「すこやかルーム」（大宮）	実施回数	1回	参加者数	44人	・広報発行（全チーム）	発行回数	各1回		
幼児期子育て講座	実施回数	4回	参加者数	154人																																								
就学前、学童期、思春期子育て講座	実施回数	15回	参加者数	1,575人																																								
高校生と赤ちゃんのふれあい交流事業	実施回数	3か所	参加者数	222人																																								
・子育て交流会（全チーム）	実施回数	25回	参加者数	402人																																								
・「手紙で結ぶ家族の絆」事業（峰山・久美浜）	実施回数	各1回	参加者数	815人																																								
・家庭教育アンケート（峰山・久美浜）	実施回数	各1回	参加者数	1,230人																																								
・子育て広場「すこやかルーム」（大宮）	実施回数	1回	参加者数	44人																																								
・広報発行（全チーム）	発行回数	各1回																																										
主な財源	府補	家庭教育支援基盤形成事業	638千円																																									
評価・課題等	<p>○子どもの発達段階に即した子育てに関する学習機会を提供することができた。</p> <p>○家庭教育支援チームを組織し、親同士の情報交換を通して、相談関係を築くことを目的とした参加型の学習会の開催など実践的な講座を企画・運営し、地域課題に応じたきめ細かな家庭教育支援活動を行った。</p>																																											
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																																											

予算科目	10教育費	05社会教育費	01社会教育総務費	50社会教育総務一般経費
細事業名	01 社会教育総務一般経費			決算書 P.330
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
100千円		116千円	16千円	86.2%
目的	社会教育事業に要する事務局経費			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>社会教育事業の実施に必要な事務経費を支出した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・旅費 63千円 普通旅費 京都府社会教育・生涯学習指導者研修会ほか ・需用費 35千円 用紙代、看板代等事務用品 ・使用料及び賃借料 2千円 有料道路通行料 			
主な財源				
評価・課題等	<p>○社会教育関係職員の資質向上を図るための研修機会を確保することができた。</p> <p>○各種事業の実施に必要な事務経費を支出するとともに経費の縮減に努めた。</p>			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	05社会教育費	05社会教育施設費	01峰山いさなご施設管理運営事業										
細事業名	01 峰山いさなご施設管理運営事業			決算書 P.344										
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実										
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)										
7,219千円		7,379千円		160千円										
				執行率 97.8%										
目的	高齢者の介護予防、生きがいつくりの推進及び文化・伝承活動等を支援し、市民の体育、スポーツ及びレクリエーションの振興を図り、生活文化の向上に資する。													
主要な事務・事業及び成果の概要	市民の学習と交流を促進する機会の提供と施設の維持、管理を行った。													
	＜利用者数＞ (単位：人)													
	施設名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	林業センター	516	28	264	383	181	281	219	205	187	41	76	91	2,472
	いさなご工房	109	63	138	284	203	117	171	128	76	74	118	145	1,626
	いさなごコート	831	949	843	1,055	764	804	955	1,059	714	770	822	886	10,452
	計	1,456	1,040	1,245	1,722	1,148	1,202	1,345	1,392	977	885	1,016	1,122	14,550
	○管理者経費及び臨時職員賃金													
	施設管理者報酬（1人）				1,998 千円									
	共済費（社会保険料、労災保険料、雇用保険料）				300 千円									
臨時職員賃金（2人）				2,127 千円										
旅費				1 千円										
○管理運営経費														
需用費（消耗品費、燃料費、印刷製本費、光熱水費、修繕料）				2,161 千円										
役務費（通信運搬費、浄化槽法定検査手数料、火災保険料）				209 千円										
委託料（施設警備委託料、浄化槽維持管理委託料等）				377 千円										
使用料及び賃借料（テレビ受信料）				22 千円										
原材料費（いさなごコート砂代）				2 千円										
備品購入費（ベルトジスクサンダー）				22 千円										
主な財源	使用料	峰山林業総合センター使用料		117千円										
	使用料	いさなご工房使用料		813千円										
	使用料	いさなごコート使用料		363千円										
	使用料	公有財産使用料		38千円										
	諸収入	峰山林業総合センター-木工教室等材料代		233千円										
評価・課題等	○施設管理、木工・陶芸の指導、定期講座の実施並びにいさなごコート（屋根付ゲートボール場）及び会議室の貸し出しなど、施設管理及び施設を活用した各種事業を通して、市民の学習と交流の機会を提供することができた。													
	○今後は、広報活動や市民参加による新たな取り組みを展開していくことで、市民ニーズの把握に努め、施設利用者数を伸ばしていく。													
事業所管課		教育委員会事務局／社会教育課												

予算科目	10教育費	05社会教育費	05社会教育施設費	02マスタースピレッジ管理運営事業					
細事業名	01 マスタースピレッジ管理運営事業						決算書	P.344	
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市		計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実				
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)		執行率			
14,535千円		14,668千円		133千円		99.0%			
目的	生きがい・ふれあい交流・健康づくりの場を提供し、生涯学習の推進を図るため、京都府大宮ふれあい工房（陶芸・染色体験施設）、ふれあいスポーツ広場等を管理運営する。								
主要な事務・事業及び成果の概要	市民の学習と交流を促進する機会の提供と施設の維持、管理を行った。								
	＜利用者数＞ (単位：人)								
	展示室	会議室	陶芸体験		染色体験		その他	ふれあいスポーツ広場利用者数	合計
	利用者数	利用者数	入場者数	内体験者数	入場者数	内体験者数			
	5,007	957	1,894	1,114	1,321	861	3,525	8,814	21,518
	○施設管理運営委託費								
	マスタースピレッジ管理委託料							10,433 千円	
	○施設維持管理経費								
	需用費（消耗品費、燃料費、光熱水費、修繕料等）							2,750 千円	
	役務費（通信運搬費、火災保険料等）							123 千円	
委託料（施設警備委託料、草刈委託料等）							797 千円		
使用料及び賃借料（コピー機借上料、清掃用具借上料等）							50 千円		
原材料費（ふれあいスポーツ広場砂代）							6 千円		
○体験事業経費									
需用費（体験事業材料代）							376 千円		
主な財源	使用料	大宮ふれあい工房使用料					2,460千円		
	使用料	大宮ふれあいスポーツ広場使用料					336千円		
	使用料	公有財産使用料					48千円		
	諸収入	大宮ふれあい工房関係諸収入					112千円		
評価・課題等	○陶芸、染色実習室、展示、会議室及びスポーツ広場の利用提供並びに各種講座及び教室を実施することで、高齢者の生きがいづくり及び健康増進を図ることができた。								
	○今後は、広報活動や市民参加による新たな取り組みを展開していくことで、施設利用者数を伸ばしていく。								
事業所管課		教育委員会事務局／社会教育課							

予算科目	10教育費	05社会教育費	05社会教育施設費	03たちばな会館管理運営事業																									
細事業名	01 たちばな会館管理運営事業			決算書 P.346																									
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実																									
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率																									
1,168千円		1,173千円	5千円	99.5%																									
目的	橘地区の生涯学習活動、コミュニティ活動の拠点として、施設の維持管理を行うとともに、図書室を中心に積極的な活動、利用促進を図る。																												
主要な事務・事業及び成果の概要	施設の積極的な利用促進を図り、施設の維持、管理を行った。																												
	【利用実績】																												
	会議室等		図書室																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>利用回数</th> <th>利用者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会議室</td> <td>40回</td> <td>448人</td> </tr> <tr> <td>料理実習室</td> <td>23回</td> <td>165人</td> </tr> <tr> <td>和室 1</td> <td>70回</td> <td>676人</td> </tr> <tr> <td>和室 2</td> <td>69回</td> <td>669人</td> </tr> <tr> <td>多目的ホール</td> <td>58回</td> <td>1,203人</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>260回</td> <td>3,161人</td> </tr> </tbody> </table>	区分	利用回数	利用者数	会議室	40回	448人	料理実習室	23回	165人	和室 1	70回	676人	和室 2	69回	669人	多目的ホール	58回	1,203人	合計	260回	3,161人	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>開室日数</td> <td>243日</td> </tr> <tr> <td>利用者数</td> <td>249人</td> </tr> <tr> <td>貸出冊数</td> <td>1,691冊</td> </tr> </tbody> </table>		開室日数	243日	利用者数	249人	貸出冊数
区分	利用回数	利用者数																											
会議室	40回	448人																											
料理実習室	23回	165人																											
和室 1	70回	676人																											
和室 2	69回	669人																											
多目的ホール	58回	1,203人																											
合計	260回	3,161人																											
開室日数	243日																												
利用者数	249人																												
貸出冊数	1,691冊																												
	○施設維持管理費		1,168千円																										
	・ 需用費（消耗品費、燃料費、光熱水費、修繕料）		602千円																										
	・ 役務費（通信運搬費、火災保険料）		79千円																										
	・ 委託料（施設管理委託料）		480千円																										
	・ 使用料及び賃借料（清掃用具借上料）		7千円																										
主な財源	諸収入 たちばな会館光熱水費負担金			274千円																									
評価・課題等	○良好な施設環境を維持することで、橘地区の生涯学習活動及びコミュニティ活動の拠点施設として、図書室を中心に施設の利用促進を図った。 ○本施設内に木津地区公民館が設置されており、公民館活動の拠点としてもその役割を果たした。																												
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																												

予算科目	10教育費	05社会教育費	05社会教育施設費	04網野教育会館管理運営事業
細事業名	01 網野教育会館管理運営事業			決算書 P.346
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
1,564千円		1,578千円	14千円	99.1%

目的	人権教育及び地域の生涯学習活動の拠点として、施設の維持、管理及び運営を行う。																								
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>施設の積極的な利用促進を図り、施設の維持、管理を行った。</p> <p>【利用実績】 会議室等</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>利用回数</th> <th>利用者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1階和室</td> <td>161回</td> <td>1,524人</td> </tr> <tr> <td>料理実習室</td> <td>14回</td> <td>118人</td> </tr> <tr> <td>講義室</td> <td>26回</td> <td>192人</td> </tr> <tr> <td>2回和室</td> <td>14回</td> <td>129人</td> </tr> <tr> <td>大ホール</td> <td>193回</td> <td>2,117人</td> </tr> <tr> <td>全館</td> <td>34回</td> <td>1,327人</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>442回</td> <td>5,407人</td> </tr> </tbody> </table> <p>○施設維持管理費 1,564千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・需用費（消耗品費、燃料費、光熱水費） 528千円 ・役務費（通信運搬費、手数料、火災保険料） 60千円 ・委託料（施設管理、浄化槽維持管理委託料ほか） 625千円 ・使用料及び賃借料（コピー機、清掃用具借上料ほか） 36千円 ・工事請負費（フェンス撤去工事） 315千円 	区分	利用回数	利用者数	1階和室	161回	1,524人	料理実習室	14回	118人	講義室	26回	192人	2回和室	14回	129人	大ホール	193回	2,117人	全館	34回	1,327人	合計	442回	5,407人
区分	利用回数	利用者数																							
1階和室	161回	1,524人																							
料理実習室	14回	118人																							
講義室	26回	192人																							
2回和室	14回	129人																							
大ホール	193回	2,117人																							
全館	34回	1,327人																							
合計	442回	5,407人																							
主な財源																									
評価・課題等	<p>○人権学習や地域の生涯学習活動、コミュニティ活動の拠点施設として、良好な施設環境を維持し、利用促進を図ることができた。</p> <p>○本施設内に郷地区公民館が設置されており、公民館活動の拠点としてもその役割を果たした。</p>																								
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																								

予算科目	10教育費	06保健体育費	01保健体育総務費	01体育指導委員活動事業
細事業名	01 体育指導委員活動事業			決算書 P.352
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
3,616千円		3,658千円	42千円	98.8%
目的	市民に対し、スポーツの実技の指導、その他スポーツに関する指導及び助言を行う体育指導委員を委嘱し、本市のスポーツの振興を図る。			
主要な事務・事業及び成果の概要	体育指導委員58人（定数60人）を委嘱し、地域スポーツの振興のためニュースポーツ教室などを開催するとともに、その実技指導、その他スポーツに関する指導及び助言を行うため各種研究大会へ参加し資質向上に努めた。			
	○報酬	2,692 千円		
	・体育指導委員報酬（市職員4人を除く54人分）			
	○旅費	636 千円		
	・近畿スポーツ推進委員研究協議会旅費（11人）	151 千円		
	・体育指導委員活動費用弁償	453 千円		
	・職員旅費	32 千円		
	○需用費	38 千円		
	・消耗品費	24 千円		
	・燃料費	14 千円		
○役務費	93 千円			
・スポーツ安全保険料				
○委託料	49 千円			
・バス運転委託料				
○使用料及び賃借料	28 千円			
・有料道路通行料	13 千円			
・駐車場使用料	15 千円			
○負担金、補助及び交付金	80 千円			
・丹後体育指導委員連絡協議会負担金	52 千円			
・京都府体育指導委員研究大会参加負担金	28 千円			
主な財源				
評価・課題等	<p>○「きばれえ」を重点推進種目としてニュースポーツの普及に取り組んできたが、十分な成果を得ることができなかった。地区公民館や学校PTAなどと連携して教室を開催したり、広報の在り方を再検討したりするなどの工夫が必要である。</p> <p>○平成23年のスポーツ基本法の制定に伴い、体育指導委員からスポーツ推進委員に名称が変更され、その役割と期待が高まってきているため、スポーツ推進委員の資質と意識の向上を図ることが必要である。</p>			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	06保健体育費	01保健体育総務費	03社会体育団体育成事業
細事業名	01 社会体育団体育成事業			決算書 P.354
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
16,542千円		16,542千円	0千円	100.0%
目的	市内の各種スポーツ団体へ補助金を交付することにより、市民へのスポーツの普及と振興を図るとともにスポーツ団体を育成する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>市の体育振興の中心的な組織である京丹後市体育協会に支援を行うとともに、網野ジュニアスポーツ協会についても、青少年スポーツ教室育成の観点から支援を行った。</p> <p>○京丹後市体育協会補助金 15,235千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年12回の常任理事会開催 ・6支部の人件費 ・年3回の広報誌発行 ・6支部での各種スポーツ大会等の開催 <p>○網野ジュニアスポーツ協会補助金 1,307千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・22団体、462人 ・幹事会 3回 ・清掃ボランティア活動 2回（7/9浜詰海岸、7/23八丁浜・琴引浜） ・スポーツ研修会 1回 （実技研修 ウォーミングアップからクールダウンまで） 			
主な財源				
評価・課題等	<p>○体育協会は、市内の各スポーツ団体の育成、各種教室及び大会の開催を通して、市民がスポーツに親しむ機会を提供するなど市のスポーツ振興を担い、幅広い年代層へのスポーツ活動の普及に寄与している。</p> <p>○網野町のみジュニアスポーツ協会に補助金を交付している。他町では青少年スポーツ教室事業として謝金を支出しているが、他町と足並みを揃えるよう調整していくことが必要である。</p>			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	06保健体育費	01保健体育総務費	50保健体育総務一般経費
細事業名	01 保健体育総務一般経費			決算書 P.354
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
201千円		262千円	61千円	76.7%
目的	スポーツ振興審議会の設置運営経費及び社会体育に関する事務局経費			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>市のスポーツ振興のため、スポーツ振興審議会を3回開催した。</p> <p>○報酬 92千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スポーツ振興審議会委員報酬（委員12人、審議会3回開催） <ul style="list-style-type: none"> ・第1回京丹後市スポーツ振興審議会 <ul style="list-style-type: none"> 内容 ①スポーツ基本法の公布について ②平成23年度社会体育事業について ③青少年スポーツ教室について ・第2回京丹後市スポーツ振興審議会 <ul style="list-style-type: none"> 内容 ①条例及び施行規則の一部改正について ②ジュニアスポーツ協会について ③社会体育施設の修繕について ・第3回京丹後市スポーツ振興審議会 <ul style="list-style-type: none"> 内容 ①任期満了に伴う京丹後市スポーツ振興審議会委員について ②京丹後市スポーツ振興審議会の名称変更について ③平成23年度社会体育事業のまとめ <p>○旅費 8千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・費用弁償 8千円 <p>○需用費 101千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消耗品費 101千円 			
主な財源				
評価・課題等	市民の意見を反映したスポーツの振興を図るため、スポーツ振興法に基づいて設置したスポーツ振興審議会を開催し、スポーツの振興に関する重要事項について助言を得ることができた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	06保健体育費	02保健体育事業費	01京都府民総合体育大会事業
細事業名	01 京都府民総合体育大会事業			決算書 P.354
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
1,506千円		1,508千円	2千円	99.8%

目的	京都府民総合体育大会へ出場する選手の支援を行い、総合成績の上位入賞及び競技力の向上を目指す。																																																																								
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>第34回京都府民総合体育大会への京丹後市代表選手の派遣のため、京丹後市体育協会へ補助金を交付した。成績はゲートボール競技で男子が優勝、女子が準優勝したのを始め、陸上競技が準優勝するなど総合で7位に入賞した。</p> <p>○大会派遣費補助金 1,504 千円 ○閉会式出席職員旅費 2 千円</p> <p>【大会結果概要】 総合成績：第7位（26市町村）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>開催日</th> <th>競技種目</th> <th>参加者数（延べ）</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10月16日</td> <td>ソフトテニス</td> <td>17人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10月16日、23日</td> <td>ソフトボール</td> <td>男子40人／女子40人</td> <td>男子第5位</td> </tr> <tr> <td>10月21日、22日、23日</td> <td>テニス</td> <td>16人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10月30日、11月6日</td> <td>軟式野球</td> <td>20人</td> <td>第5位</td> </tr> <tr> <td>10月30日</td> <td>ソフトバレーボール</td> <td>青年9人／壮年9人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10月23日</td> <td>陸上競技</td> <td>20人</td> <td>準優勝</td> </tr> <tr> <td>11月6日</td> <td>グラウンド・ゴルフ</td> <td>8人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11月6日</td> <td>ゲートボール</td> <td>男子6人／女子6人</td> <td>男子優勝・女子準優勝</td> </tr> <tr> <td>11月19日、20日</td> <td>バレーボール</td> <td>男子15人／女子15人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11月12日</td> <td>サッカー</td> <td>21人</td> <td>第5位</td> </tr> <tr> <td>11月13日</td> <td>バドミントン</td> <td>12人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9月24日、25日、11月19日</td> <td>バスケットボール</td> <td>男子18人／女子18人</td> <td>女子第5位</td> </tr> <tr> <td>11月20日</td> <td>ボウリング</td> <td>7人</td> <td>第7位</td> </tr> <tr> <td>11月27日</td> <td>卓球</td> <td>8人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2月11日、12日</td> <td>駅伝</td> <td>18人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10月12日</td> <td>ゴルフ</td> <td>6人</td> <td>第6位</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">参加者合計</td> <td>329人</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	開催日	競技種目	参加者数（延べ）	備考	10月16日	ソフトテニス	17人		10月16日、23日	ソフトボール	男子40人／女子40人	男子第5位	10月21日、22日、23日	テニス	16人		10月30日、11月6日	軟式野球	20人	第5位	10月30日	ソフトバレーボール	青年9人／壮年9人		10月23日	陸上競技	20人	準優勝	11月6日	グラウンド・ゴルフ	8人		11月6日	ゲートボール	男子6人／女子6人	男子優勝・女子準優勝	11月19日、20日	バレーボール	男子15人／女子15人		11月12日	サッカー	21人	第5位	11月13日	バドミントン	12人		9月24日、25日、11月19日	バスケットボール	男子18人／女子18人	女子第5位	11月20日	ボウリング	7人	第7位	11月27日	卓球	8人		2月11日、12日	駅伝	18人		10月12日	ゴルフ	6人	第6位	参加者合計		329人	
	開催日	競技種目	参加者数（延べ）	備考																																																																					
	10月16日	ソフトテニス	17人																																																																						
	10月16日、23日	ソフトボール	男子40人／女子40人	男子第5位																																																																					
	10月21日、22日、23日	テニス	16人																																																																						
	10月30日、11月6日	軟式野球	20人	第5位																																																																					
	10月30日	ソフトバレーボール	青年9人／壮年9人																																																																						
	10月23日	陸上競技	20人	準優勝																																																																					
	11月6日	グラウンド・ゴルフ	8人																																																																						
	11月6日	ゲートボール	男子6人／女子6人	男子優勝・女子準優勝																																																																					
11月19日、20日	バレーボール	男子15人／女子15人																																																																							
11月12日	サッカー	21人	第5位																																																																						
11月13日	バドミントン	12人																																																																							
9月24日、25日、11月19日	バスケットボール	男子18人／女子18人	女子第5位																																																																						
11月20日	ボウリング	7人	第7位																																																																						
11月27日	卓球	8人																																																																							
2月11日、12日	駅伝	18人																																																																							
10月12日	ゴルフ	6人	第6位																																																																						
参加者合計		329人																																																																							
主な財源																																																																									
評価・課題等	<p>○平成20年度以降において毎年入賞しており、本市のスポーツ振興及び京丹後市のPRが図れている。</p> <p>○今後は、各種目団体の競技人口の増加及び競技力の向上を通じて、社会体育の一層の充実を目指す必要がある。</p>																																																																								
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課																																																																								

予算科目	10教育費	06保健体育費	02保健体育事業費	02市民体育大会事業
細事業名	01 市民体育大会事業			決算書 P.354
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
2,354千円		2,354千円	0千円	100.0%
目的	京丹後市体育大会を開催することにより、市民のスポーツ競技力の向上とスポーツ振興を図り、スポーツを通して市民相互が交流することで京丹後市の活性化を図る。			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>京丹後市民を対象とした市内唯一の総合体育大会であり、その継続のため開催経費、選手派遣経費等を主催団体である京丹後市体育協会へ補助金として交付した。</p> <p>平成23年度は、台風の接近に伴い暴風警報が発令されたため、実行委員会の判断により中止とした。</p> <p>大会実施に必要な道具購入やプログラム印刷費及び当日までの参加選手の強化費等準備に必要な分の補助金を支出した。</p>			
	<p>○市民総合体育大会補助金 2,354千円</p> <p>【補助金内訳】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・選手参加費 1,288千円 選手強化費等 ・消耗品費 631千円 ボール購入費等 ・印刷費 152千円 プログラム印刷 ・備品費・食料費・借り上げ費 283千円 			
主な財源				
評価・課題等	京丹後市体育事業のメイン行事として定着しており、市民の交流を始め、体力づくり、生きがいづくり及び地域の活性化に貢献することができた。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	06保健体育費	02保健体育事業費	03地域スポーツ振興事業
細事業名	01 地域スポーツ振興事業			決算書 P.354
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
4,694千円		4,701千円	7千円	99.8%
目的	すべての市民が、生涯を通して健康で生き生きとした生活が送れるよう、気軽に親しめるスポーツ教室等を実施し、スポーツを通じた市民交流の機会を提供する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>市民相互の交流や競技力の向上を図るため、各種スポーツ事業を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○報償費 155 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各種スポーツ大会等審判員謝金 108 千円 ・各種スポーツ大会入賞記念品 47 千円 ○特別旅費 53 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・近畿高校駅伝大会視察（11月19日、20日）滋賀県東近江市、4人参加 ○需用費 438 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各種スポーツ教室、大会等消耗品 418 千円 ・食糧費 11 千円 ・医薬材料費 9 千円 ○委託料 2,711 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・カヌースプリント大会運営 390 千円 （5月14日、6月25日、10月22日）92人参加 ・大宮町体育大会運営（6月19日）610人参加 220 千円 ・市長杯中学生野球大会開催（7月9日、10日）市内9校参加 140 千円 ・弥栄町文化祭駅伝大会バス運転委託料（11月6日）100人参加 10 千円 ・久美浜湾一周駅伝競走大会運営（11月23日）111チーム参加 1,200 千円 ・くみはまカヌー交流大会コース設置及び撤去業務委託料 751 千円 ○使用料及び賃借料 4 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・近畿高校駅伝大会視察に係る有料道路通行料 ○負担金、補助金及び交付金 1,333 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・網野スポーツ祭（6月26日～2月5日）710人参加 283 千円 ・あみの八丁浜ロードレース大会（10月14日）750人参加 1,050 千円 			
主な財源	府補	未来づくり交付金（地域スポーツ振興事業）		1,410千円
	諸収入	地方公共団体スポーツ活動助成金		809千円
評価・課題等	すべての市民が参加しやすいスポーツ事業の実施及びスポーツ大会への支援をすることによって、市民の健康・体力づくりやスポーツを通じた住民間・地域間の交流機会の拡充、そして地域力の活性化に寄与した。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	06保健体育費	02保健体育事業費	04青少年スポーツ教室事業							
細事業名	01 青少年スポーツ教室事業			決算書 P.356							
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実							
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)							
3,300千円		3,377千円		77千円							
				執行率							
				97.7%							
目的	京丹後市の次代を担う青少年の健全育成と体力・運動能力の向上を図るため、地域で定期的に活動を行っている青少年スポーツ教室を支援する。										
主要な事務・事業及び成果の概要	青少年スポーツ団体である各種教室への支援として、市内小中学校に募集チラシを配布、また、定期的に活動を行っている教室に対し指導者謝金を交付した。										
	○ 青少年スポーツ教室指導者謝金 3,281千円 (1教室4,500円/活動月)										
	○ その他経費 (募集チラシ用紙代) 19千円										
	種目	峰山		大宮		丹後		弥栄		久美浜	
		教室	人数	教室	人数	教室	人数	教室	人数	教室	人数
	野球	5	123	5	104	2	43	4	96	6	110
	サッカー	1	60	1	51	1	30	2	76		
	少女バレーボール	2	35	1	17	1	30	2	41	2	46
	剣道	1	6	1	17	2	13	1	20		
	柔道	1	27	1	4			1	7		
空手道	2	25	1	15	1	10			1	17	
陸上	1	30	1	30	2	83	1	37			
少林寺拳法	1	7									
レスリング	1	8									
テニス	2	13							1	11	
卓球	1	24	1	23							
バトミントン	1	14									
バスケットボール			1	38			1	20	1	44	
カヌー									1	14	
合計	19	372	13	299	9	209	12	297	12	242	
≪教室合計数≫ 65 教室 ≪教室人数合計≫ 1,419 人											
主な財源											
評価・課題等	○地域密着型の施策であり、青少年の健全育成と体力・運動能力の向上を図ることができた。 ○今後は、教室生の増加や指導者の確保など、教室運営のための支援策を検討する必要がある。										
事業所管課	教育委員会事務局/社会教育課										

予算科目	10教育費	06保健体育費	03体育施設費	01体育施設管理運営事業
細事業名	01 体育施設管理運営事業			決算書 P.356
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率
25,834千円		25,972千円	138千円	99.4%
目的	市民に身近なスポーツ活動の拠点施設としての体育施設を管理運営することで、スポーツ振興を図り、スポーツ競技団体の競技力の向上及び青少年等の社会性の体得に貢献する。			
主要な事務・事業及び成果の概要	スポーツ振興を図るため社会体育施設の維持管理を行った。			
	○需用費（消耗品費、燃料費、光熱水費、修繕料）			14,940 千円
	○役務費（通信運搬費、し尿汲取手数料、火災保険料等）			1,016 千円
	○委託料（運動公園管理、社会体育館管理、浄化槽維持管理等）			9,601 千円
	○使用料及び賃借料（仮設トイレ借上、土地借上等）			217 千円
	○原材料費（グラウンド土代）			42 千円
	○備品購入費（ソフトテニスネット）			18 千円
	[利用件数]			
	施設名	利用件数	施設名	利用件数
	紅葉ヶ丘運動場（テニスコート）	19	豊栄山村広場（ゲートボール場）	1
	吉原グラウンド	49	豊栄山村広場（グラウンド）	325
	峰山練成道場（柔道・少林寺・空手）	117	竹野体育館	199
	大宮自然運動公園（グラウンド）	315	竹野グラウンド	87
	大宮自然運動公園（テニスコート）	188	弥栄総合運動公園（体育館）	724
	大宮社会体育館	940	弥栄総合運動公園（野外運動場）	105
網野グラウンド（野球・ソフトボール）	677	弥栄総合運動公園（ゲートボール場）	769	
網野グラウンド（ゲートボール場）	115	弥栄柔剣道場	16	
網野体育センター（体育室）	847	久美浜中央運動公園（グラウンド）	131	
網野体育センター（武道館）	1,163	久美浜中央運動公園（テニスコート）	280	
網野体育センター（テニスコート）	194	久美浜中央運動公園（ゲートボール場）	555	
丹後社会体育館	567	合計	8,383	
主な財源	使用料 紅葉ヶ丘運動場夜間照明使用料ほか			2,445千円
	使用料 公有財産使用料			391千円
	諸収入 公衆電話料ほか			92千円
評価・課題等	○市民の身近なスポーツ活動の拠点である社会体育施設の適切な維持管理を行うことで、市民へのスポーツの普及・発展に貢献した。 ○今後もスポーツ活動の拠点として、設備の充実と利便性を向上させるとともに、市民の利用に支障のないよう引き続き維持管理していく必要がある。			
事業所管課	教育委員会事務局／社会教育課			

予算科目	10教育費	06保健体育費	03体育施設費	02社会体育用学校開放施設管理運営事業																																															
細事業名	01 社会体育用学校開放施設管理運営事業						決算書	P.358																																											
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市		計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実																																														
決算額 ①		最終予算額 ②		不用額 (②-①)		執行率																																													
2,632千円		2,672千円		40千円		98.5%																																													
目的	地域住民にスポーツ活動の拠点施設として学校体育施設を開放することで、スポーツ振興を図り、スポーツ競技団体の競技力の向上及び青少年等の社会性の体得に貢献する。																																																		
主要な事務・事業及び成果の概要	地域のスポーツ振興を図るための学校体育施設の維持管理を行った。																																																		
	<p>○需用費 2,630 千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消耗品費 <ul style="list-style-type: none"> 体育館ワックス 681 千円 体育館照明水銀・レフランプほか 285 千円 ・印刷製本費 42 千円 ・修繕料 1,622 千円 <ul style="list-style-type: none"> 大宮第三小学校グラウンド照明修繕、長岡小学校バックネット修理、 久美浜小学校体育館水銀灯修繕ほか <p>○償還金利子及び割引料 2 千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校施設使用料返還金 																																																		
<p><利用件数></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>施設</th> <th>峰山町</th> <th>大宮町</th> <th>網野町</th> <th>丹後町</th> <th>弥栄町</th> <th>久美浜町</th> <th>利用件数計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">小学校</td> <td>体育館等</td> <td>2,126</td> <td>680</td> <td>2,030</td> <td>781</td> <td>1,183</td> <td>1,527</td> <td>8,327</td> </tr> <tr> <td>グラウンド</td> <td>984</td> <td>333</td> <td>938</td> <td>463</td> <td>414</td> <td>366</td> <td>3,498</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">中学校</td> <td>体育館等</td> <td>350</td> <td>476</td> <td>921</td> <td>304</td> <td>124</td> <td>485</td> <td>2,660</td> </tr> <tr> <td>グラウンド</td> <td>37</td> <td>254</td> <td>210</td> <td>109</td> <td>226</td> <td>297</td> <td>1,133</td> </tr> </tbody> </table>										施設	峰山町	大宮町	網野町	丹後町	弥栄町	久美浜町	利用件数計	小学校	体育館等	2,126	680	2,030	781	1,183	1,527	8,327	グラウンド	984	333	938	463	414	366	3,498	中学校	体育館等	350	476	921	304	124	485	2,660	グラウンド	37	254	210	109	226	297	1,133
	施設	峰山町	大宮町	網野町	丹後町	弥栄町	久美浜町	利用件数計																																											
小学校	体育館等	2,126	680	2,030	781	1,183	1,527	8,327																																											
	グラウンド	984	333	938	463	414	366	3,498																																											
中学校	体育館等	350	476	921	304	124	485	2,660																																											
	グラウンド	37	254	210	109	226	297	1,133																																											
主な財源	使用料	小学校施設使用料						1,586千円																																											
	使用料	中学校施設使用料						1,000千円																																											
評価・課題等	<p>○地域でのスポーツ振興を図るとともに、競技力の向上及び社会性を身につける場として、市民が学校体育施設を利用できるよう維持管理に努めた。</p> <p>○今後も、地域スポーツの振興と競技力の向上とあわせてスポーツを通じた市民の身近な交流の場として、市内全域の学校体育施設を開放し、維持管理を行っていくことが必要ある。</p>																																																		
事業所管課		教育委員会事務局／社会教育課																																																	

予算科目	11災害復旧費	03文教施設災害復旧費	03保健体育施設災害復旧費	01保健体育施設災害復旧事業				
細事業名	01 保健体育施設災害復旧事業			決算書 P.366				
総合計画	基本方針	Ⅳ 生涯学習都市	計画項目	④ 社会教育・スポーツの充実				
決算額 ①		最終予算額 ②	不用額 (②-①)	執行率				
2,969千円		5,970千円	3,001千円	49.7%				
目的	台風等による大雨で被災した社会体育施設等について、安全性及び設備機能を確保するための災害復旧工事を行う。							
主要な事務・事業及び成果の概要	<p>台風2号により法面が崩壊し危険であった豊栄山村広場、及び弥栄総合運動公園を復旧した。また、台風15号により法面の崩壊、及び土砂流入があった豊栄山村広場と丹後町大山地内用水路が被災し、丹後町大山地内用水路については復旧工事を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○委託料 441 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・豊栄山村広場法面災害復旧測量設計業務委託 441 千円 ○工事請負費 2,528 千円 <ul style="list-style-type: none"> ・豊栄山村広場沈砂地災害復旧工事 1,155 千円 ・弥栄総合運動公園災害復旧工事 1,197 千円 ・丹後町大山地内用水路復旧工事 176 千円 							
	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td rowspan="2">参考</td> <td>繰越明許費を除いた最終予算額</td> <td>2,970千円</td> </tr> <tr> <td>実質的な予算執行率</td> <td>99.9%</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"> ■平成24年度への繰越事業 3,000千円 豊栄山村広場災害復旧工事 平成24年5月完成 </p>				参考	繰越明許費を除いた最終予算額	2,970千円	実質的な予算執行率
参考	繰越明許費を除いた最終予算額	2,970千円						
	実質的な予算執行率	99.9%						
主な財源	市債	保健体育施設災害復旧事業債	1,100千円					
評価・課題等	災害復旧工事を施工したことにより安全性は確保されたが、日頃から社会体育施設の点検及び、維持管理を行い大雨等に備える必要がある。							
事業所管課		教育委員会事務局／社会教育課						